



	1.7. Контроль за проведением анкетирования с целью выявления условий обеспечения успешности студентов в образовательной деятельности	Зам. директора по УР, ВР, педагог - психолог	1 раз в семестр
	1.8. Контроль за проведением анкетирования с целью выявления степени удовлетворенности обучающихся качеством образования и условиями обучения в колледже	Зам. директора по УР, ВР, педагог-психолог	1 раз в семестр
2. Методическое обеспечение образовательного процесса	2.1. Контроль состояния программного обеспечения по учебным дисциплинам, МДК, ПМ	Зам. директора по УР, ст. методист, председатели ПЦК	в течение года
	2.2. Контроль за наличием у преподавателей цифрового образовательного контента, владение современным оборудованием	Зам. директора по УР, ст. методист, зав. учебной частью	2 раза в год январь, июнь
	2.3. Контроль участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, ИПК	Зам. директора по УР, ст. методист	в течение года
	2.4. Контроль организации и проведения аттестации педагогических работников	Зам. директора по УР, ст. методист	в течение года
	2.5. Контроль выполнения индивидуального плана повышения квалификации педагогических работников	Зам. директора по УР, ст. методист	в течение года