

Рассмотрен на заседании
Методического совета
колледжа
протокол №1
от 29 августа 2023 года

Утвержден
приказом № *14-к/д*
от 01 сентября 2023 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ
ОБУЧЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«КИЗЛЯРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

КИЗЛЯР
2023

I. Общие положения

1. Настоящий порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж» составлен на основании:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Части 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от: 16 марта, 30 апреля 2021г., 20 октября 2022г.)
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Правил приема в ГБПОУ РД КППК.

2. В целях расширения возможностей граждан в получении образования в соответствии с законодательством Российской Федерации Колледж сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Дагестан, осуществляет прием по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в пределах численности, определяемой лицензией, в соответствии с планом приема на места с оплатой стоимости обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее -образовательные программы). Количество мест с оплатой стоимости обучения устанавливается решением приемной комиссии Колледжа.

3. Настоящий Порядок организации приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РД КППК (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям СПО (далее-

образовательные программы) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.
5. Прием на обучение по образовательным программам для обучения по договору об оказании платных образовательных услуг является общедоступным.
6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.
7. Прием на места с оплатой стоимости обучения осуществляется на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг между Колледжем (Исполнитель) и физическим (юридическим) лицом (Заказчик), который подписывается Колледжем и обучающимся. В случае заключения трехстороннего договора, согласно которому плательщиком обучения выступает физическое или юридическое лицо, договор подписывается Колледжем «Исполнитель», физическим или юридическим лицом «Заказчик» и обучающимся «Потребитель».
8. Договор об оказании платных образовательных услуг от имени Колледжа подписывается директором.
9. Физическим лицом, заключающим договор, может быть представитель поступающего или поступающий, достигший 18 лет.
10. Договор с физическим лицом составляется в 2-х экземплярах: один экземпляр выдается лицу, заключившему договор, другой - подлежит учету и хранению в личном деле обучающегося.
11. Договор с юридическим лицом составляется в 3-х экземплярах: один экземпляр выдается «Заказчику», второй - выдается «Потребителю» (обучающемуся), третий - подлежит учету и хранению в личном деле обучающегося.
12. Стоимость обучения по образовательным программам устанавливается до 1 июня приказом директора на основании смет стоимости обучения и размещается на официальном сайте и информационном стенде.
13. Оплата обучения по договорам с оплатой стоимости обучения производится по семестрам (равными долями) или за учебный год (полностью) в рублях на расчетный счет или в кассу колледжа в следующие сроки:
 - за I семестр - в течении 3-дней после заключения договора;
 - за II семестр - до 10 февраля учебного года.
14. Если оплата обучения производится более чем за 1 год, то данный платеж

рассматривается в качестве авансового, подлежащего корректировке в случае изменения стоимости обучения на последующих курсах.

15. По вопросам, касающимся стоимости обучения, изменения банковских реквизитов, порядка оплаты, следует обращаться в бухгалтерию или учебную часть колледжа.
16. Иногородним студентам, обучающимся по договорам с оплатой стоимости обучения предоставляется общежитие при наличии свободных мест. Стоимость проживания в общежитии не входит в стоимость обучения.
17. Условия, на которых заключен договор с оплатой стоимости обучения, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством.

II. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

18. Прием документов на места с оплатой стоимости обучения на все формы обучения (очная, заочная) производится в соответствии со сроками, установленными Правилами приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж».
19. Порядок приема заявлений и документов на места по договору об оказании платных образовательных услуг определяется Правилами приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж».
20. Лица, поступающие для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения подают в приемную комиссию заявление установленного образца и другие документы, предусмотренные п. 18. Правил приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж», оформляют в приемной комиссии договор с оплатой стоимости обучения.

III. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

21. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в сроки, установленные приемной комиссией колледжа. Зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании решения приемной комиссии после оплаты стоимости обучения за первый учебный семестр (год) в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.
22. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании

директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте колледжа.

23. Зачисление в колледж при наличии свободных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг может осуществляться до 30 ноября текущего года. При этом оформляются дополнительные приказы о зачислении лиц на места договор об оказании платных образовательных услуг.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 312211269104112849454011507078095326668863537036

Владелец Курбанов Хиэри Темирланович

Действителен с 08.09.2023 по 07.09.2024