

**Министерство образования и науки РД**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02  
ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

**Г. КИЗЛЯР**

## **ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования Практика «Пробные уроки и занятия»**

Педагогическая практика «**Пробные уроки и занятия**» является одним из необходимых этапов профессиональной подготовки студентов колледжа в системе педагогического образования. Она выступает связующим звеном между их теоретической подготовкой и будущей самостоятельной работой в школе. Практика помогает реально формировать в условиях естественного педагогического процесса методическую рефлексию будущего специалиста, его самосознание, профессиональную компетентность в роли учителя начальных классов.

**Педагогическая практика «Пробные уроки и занятия»** проводится после практики «Психолого – педагогической» и является этапом непосредственной подготовки студентов колледжа к осуществлению учебной деятельности учителя школы. Она включает разнообразные виды учебной работы, которую выполняют студенты колледжа в начальной школе под руководством учителей и руководителей педагогической практики. Педагогическая практика «Пробные уроки и занятия» проводится параллельно с изучением теории изучения или частных методик.

Продолжительность и сроки проведения данного вида практики определено учебным планом подготовки будущих учителей начальных классов и составляет 9 недель-324 часа

**По данному виду практики проводится дифференцированный зачёт.**

**Студент - практикант, не выполнивший программу практики, не допускается к квалификационному экзамену по Профессиональному модулю и не переводится на следующий курс обучения**

**Цели и задачи производственной практики «Пробные уроки и занятия»**

**Цель педагогической практики «Пробные уроки и занятия»** состоит в том, чтобы сформировать у студентов педагогического колледжа личностную готовность к работе учителем и умение организовать и провести учебную работу со школьниками.

**Основные задачи педагогической практики:**

-воспитание личностно-мотивационной готовности студентов колледжа к работе учителем школы.

- Формировать у практикантов умения наблюдать за учебным процессом и анализировать его результаты;
- Изучение практикантами содержания и системы планирования учебной работы учителя школы.
- формирование у студентов-практикантов умений и навыков организации осуществления учебной работы в школе.

В процессе подготовки и прохождения **производственной практики «Пробные уроки и занятия»** студенты колледжа должны:

**Изучить:**

- структуру и содержание плана учебной работы и программ начальной школы;
- структуру и содержание планирования учителем школы учебной работы со школьниками;
- методы обучения учащихся школы;
- содержание познавательных интересов и мотивов учения школьников;
- виды домашних учебных заданий и степень самостоятельности школьников в их выполнении;
- структуру и содержание различных типов уроков, методику их подготовки и проведения;
- содержание и особенности организации внеурочной учебной работы по предметам учителя школы со школьниками.

**Овладеть:**

- умением наблюдать учебно - воспитательную деятельность учителя школы, осуществлять ее анализ;
- умением выделить этапы организации учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению содержанием изучаемого материала;
- умением применять разнообразные методы обучения школьников;
- умением определить цель и задачи урока, составить план-конспект и провести его;
- умением изготавливать наглядные пособия и разрабатывать дидактический материал к урокам;
- умение осуществлять внеурочную учебную работу по учебным предметам школы.

## Распределение и количество уроков по учебным дисциплинам

№ п\п	Наименование дисциплины	3 курс / семестры		Количество уроков и занятий
		5 с.	6 с.	
1	Русский язык	3	3	6
2	Математика	2	2	4
3	Чтение (Внеклассное чтение)	2	1	3
4	Естествознание	1	1	2
5	Технология	1	1	2
6	Физическая культура	1	1	2
7	Изобразительная деятельность		1	1
8	Музыка	1		1
11	Внеклассные занятия	2	1	1
<b>Итого:</b>		<b>13</b>	<b>11</b>	<b>24</b>

**Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»**

Утверждаю  
зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Т.Н.Зубкова

**Индивидуальное задание  
на период производственной практики  
ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования  
Практика «Пробные уроки и занятия»  
Студента группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_**

(ФИО студента)

1. Вопросы, подлежащие изучению и выполнению за время прохождения практики:

- Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной практики.
- Изучение структуры и содержания плана учебной работы и программ начальной школы.
- Изучение структуры педагогической деятельности учителя начальных классов. Проведение анализа посещенных уроков.
- Определение целей и задачи, планирование уроков в соответствии с КТП практики.
- Разработка развернутых поурочных планов по предметам начальной школы.
- Подготовка дидактического и методического материала к пробным урокам.
- Проведение пробных уроков в соответствии с расписанием, их самоанализ.
- Подбор методического материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды.
- Анализ учебно-методической литературы по планированию исследовательской и проектной деятельности в области НОО.

2. Портфолио по практике сдается в последний день практики, руководителю практики от колледжа.

Содержание портфолио:

- Титульный лист
- Цели и задачи практики
- Индивидуальное задание
- Виды заданий по практике
- Индивидуальный календарно-тематический план.
- Сведения о школе и классе
- Дневник практики (с анализом и самоанализом уроков)
- Разработки развернутых планов уроков в соответствии программой практики
- Разработка внеклассного мероприятия по предмету
- Дидактический материал и наглядные пособия
- Характеристика деятельности студента
- Отзыв о практике

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Утверждаю  
зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Т.Н.Зубкова

## **ВИДЫ РАБОТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПМ 1. Преподавание по программам начального общего образования Практика «Пробные уроки и занятия»**

1. Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной практики.
2. Изучение структуры и содержания плана учебной работы и программ начальной школы.
3. Изучение структуры педагогической деятельности учителя начальных классов. Проведение анализа посещенных уроков.
4. Определение целей и задачи, планирование уроков в соответствии с КТП практики.
5. Разработка развернутых поурочных планов по предметам начальной школы.
6. Подготовка дидактического и методического материала к пробным урокам.
7. Проведение пробных уроков в соответствии с расписанием, их самоанализ.
8. Подбор методического материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды.
9. Анализ учебно-методической литературы по планированию исследовательской и проектной деятельности в области НОО.

Зав практикой \_\_\_\_\_ Мамедова Е. Г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

## **ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования**

### **Задание по производственной практике**

#### **«Пробные уроки и занятия»**

**Задание №1** Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной практики

**Задание №4** Определение целей и задачи, планирование уроков в соответствии с КТП практики

**Цель:** формировать навык планирования собственной деятельности на время прохождения практики.

**Задание №2** Изучение структуры и содержания плана учебной работы и программ начальной школы

**Цель:** изучить структуру и содержание плана учебной работы и программ начальной школы на период практики.

**Задание №3** Изучение структуры педагогической деятельности учителя начальных классов. Проведение анализа посещенных уроков

**Цель:** анализ посещенных уроков у учителей школы.

**Задание №5** Разработка развернутых поурочных планов по предметам начальной школы

**Задание №6** Подготовка дидактического и методического материала к пробным урокам

**Цель:** формировать самостоятельность в подготовке разработок уроков и дидактического материала к пробным урокам.

**Задание №7** Проведение пробных уроков в соответствии с расписанием, их самоанализ

**Цель:** провести пробные уроки в соответствии с расписанием, их выполнить их самоанализ

**Задание №8** Подбор методического материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды

**Цель:** подобрать методический материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды

**Задание №9** Анализ учебно-методической литературы по планированию исследовательской и проектной деятельности в области НОО

**Цель:** проанализировать учебно-методическую литературу по планированию исследовательской и проектной деятельности в области НОО

**Календарно - тематическое планирование**  
**по производственной практике**  
**ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования**  
**Практика «Пробные уроки и занятия»**  
**(1 полугодие)**

учащейся (гося) группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ колледжа

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

<b>Дата</b>	<b>Деятельность студента</b>	<b>Количество часов</b>
1 день	1. Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной практики. 2. Изучение структуры и содержания плана учебной работы и программ начальной школы.	6
2-6 день	1. Изучение структуры педагогической деятельности учителя начальных классов. Проведение анализа посещенных уроков. 2. Определение целей и задачи, планирование уроков в соответствии с КТП практики.	30
7-10 день	1. Разработка развернутых поурочных планов по предметам начальной школы. 2. Подготовка дидактического и методического материала к пробным урокам.	36
11-16 день	1. Проведение пробных уроков в соответствии с расписанием, их самоанализ. 2. Подбор методического материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды.	72
17 день	1. Анализ учебно-методической литературы по планированию исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	24
18 день	1. Презентация результатов исследовательской и проектной работы. 2. Защита портфолио по практике.	12
<b>Итого</b>		<b>180 часов</b>



**Календарно - тематическое планирование**  
**по производственной практике**  
**ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования**  
**Практика «Пробные уроки и занятия»**  
**(2 полугодие)**  
 учащейся (гося) группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ колледжа

\_\_\_\_\_  
 Фамилия, имя, отчество

Дата	Деятельность студента	Количество часов
1 день	1. Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной практики. 2. Изучение структуры и содержания плана учебной работы и программ начальной школы.	6
2-6 день	1. Изучение структуры педагогической деятельности учителя начальных классов. Проведение анализа посещенных уроков. 2. Определение целей и задачи, планирование уроков в соответствии с КТП практики.	30
7-10 день	1. Разработка развернутых поурочных планов по предметам начальной школы. 2. Подготовка дидактического и методического материала к пробным урокам.	30
11-16 день	1. Проведение пробных уроков в соответствии с расписанием, их самоанализ. 2. Подбор методического материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды.	54
17 день	1. Анализ учебно-методической литературы по планированию исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	18
18 день	1. Презентация результатов исследовательской и проектной работы. 2. Защита портфолио по практике.	6
<b>Итого</b>		<b>144 часа</b>

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

# ОТЧЕТ

по производственной практике

ПМ01. Преподавание по программам начального общего образования  
«Пробные уроки и занятия»

Студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Отделение \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от учреждения \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

**Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»**

**ДНЕВНИК  
по производственной практике**

**ПМ01. Преподавание по программам начального общего  
образования**

**«Пробные уроки и занятия»**

Студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Отделение \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от учреждения \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

## Образец заполнения дневника по производственной практике

<b>Дата</b>	<b>Урок</b>	<b>Деятельность студента</b>	<b>Анализ деятельности учителя и учащихся</b>	<b>Подпись руководителя</b>

## **Памятка студентам, выходящим на производственную практику**



*Студенты, имеющие академические задолженности, к практике не допускаются.*

При выходе на производственную практику (по профилю специальности и преддипломную) студент получает следующие **документы** (у руководителя практики от колледжа):

- Направление (приказ) на предприятие для прохождения практики;
- Медицинскую справку об очередном прошедшем медицинском осмотре (при необходимости).
- Индивидуальное задание на практику.
- Комплект отчетных материалов по практике в электронном виде (форма дневника, отчета по практике, форма характеристики, распределение, расписание (в соответствии с видом практики), аттестационный лист).
- Методические указания по прохождению практики.

В период прохождения практики студент ежедневно ведет **дневник производственной практики**. Раз в неделю руководитель практики от предприятия проверяет записи о проделанной работе и расписывается.

По окончании практик (по профилю специальности и преддипломной) руководитель практики от производства дает краткую **характеристику** студенту и оценивает прохождение им практики

По возвращении с практики необходимо сформировать **отчет о практике** и сдать руководителю практики от колледжа. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики, календарного плана и индивидуального задания. Для завершения оформления отчета студенту предоставляются в конце практики 2 – 3 дня.

По окончании практики студент должен сдать в установленные сроки руководителю практики от колледжа следующие **документы**:

- Направление на практику с отметками о прибытии на практику и убытия с практики (подписи руководителя предприятия и печати предприятия);
- Заполненный дневник производственной практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Характеристику от руководителя практики от предприятия (с подписью и печатью);
- Аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики от колледжа, при соблюдении всех указанных пунктов и ознакомившись с отчетом о практике, выставляет в зачетную книжку и ведомость дифференцированный зачет (согласно учебному плану).

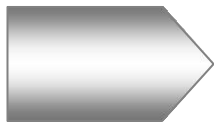
*Студент, не выполнивший программу производственной практики, а равно получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета, повторно направляется на практику в свободное от учебы время.*



*Студент, не прошедший практику или получивший неудовлетворительную оценку при сдаче отчета по производственной практике, не допускается к государственной итоговой аттестации и, в случае неликвидации задолженности в установленный срок, отчисляется из колледжа.*

## Алгоритм прохождения производственной практики студентами ГБПОУ РД «КПК»

Перед выходом на практику



1) Посетить **организационное собрание** по практике. Получить **Договор о практике** (2 экз.)(выписку из приказа)

2) Получить **пакет документов на практику**:

- **направление** на практику;
- **индивидуальное задание** на практику;
- **методические указания** по прохождению практики;
- отчетные формы (**дневник, отчет о практике, характеристика, аттестац. лист**);

В период прохождения практики



1) Выполнять **задания**, предусмотренные программой практики

2) Ежедневно вести **Дневник прохождения практики**

3) Соблюдать **правила охраны труда и правила внутреннего распорядка**, действующие на предприятии

4) Регулярно посещать **консультации** руководителя практики от колледжа по графику

По окончании практики



Представить руководителю практики от колледжа следующие документы:

- **характеристика (с предприятия)**
- **отчет о практике**
- **дневник о прохождении практики**
- **аттестационный лист**

*Зачет по практике!*



## Анализ паспорта школы

Выделите характерные особенности, признаки, определяющие тип и вид образовательного учреждения

№ п/п	Показатели	Содержание информации
	<b>1. Общие сведения:</b>	
1	Наименование ОУ	
2	Адрес	
3	Телефон	
4	ФИО директора	
5	ФИО зам.директора по УР в начальной школе	
6	ФИО учителя	
7	Класс(ы)	
8	Реализуемые программы начальная школа:	УМК «Школа России»
9	Количество человек в классе:	
10	Количественный и качественный состав учащихся: девочек - мальчиков - неуспевающих (второгодников) - детей из неполных семей - детей из малообеспеченных детей - дети усыновленные, под опекой и попечительством -	

# График проведения уроков студентом-практикантом

( Ф.И.О. студента)

1 неделя	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Дата	20.02.2019	...	...	...	...	...
	1	1 русский язык	1 математика	1 математика	1	1 музыка
	2 математика	2	2 чтение	2	2 чтение	2 русский язык
	3	3	3	3 русский язык	3 математика	3
	4 изо	4 окр. мир	4 физ-ра	4 технология	4 кл. час	4 физ-ра
2 неделя	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Дата	...	...	...	...	...	...
	1	1 русский язык	1 математика	1 математика	1	1 музыка
	2 математика	2	2 чтение	2	2 чтение	2 русский язык
	3	3	3	3 русский язык	3 математика	3
	4 изо	4 окр. мир	4 физ-ра	4 технология	4	4 физ-ра
					кл. час	
...						

Количество проведенных уроков за время практики: \_\_\_\_\_

Количество проведенных внеклассных мероприятий за время практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Классный руководитель \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)



## Характеристика

студента(ки) \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_ специальности/профессии \_\_\_\_\_

по практике \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики в \_\_\_\_\_

студент(ка) \_\_\_\_\_

под руководством \_\_\_\_\_

**Целью практической деятельности является:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Основными задачами педагогической практики являлись:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Изучил(а):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Овладел(а):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За время прохождения практики проявил(а) себя

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ко всем заданиям производственной практики относил(ся)ась

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Практическая деятельность заслуживает оценки \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от предприятия (учреждения)**

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## Типы уроков по ФГОС можно поделить на несколько групп.

### 1. Урок усвоения новых знаний

Это урок, на котором учитель объясняет новый материал. Он строится в соответствии с [требованиями ФГОС](#) несколько иначе, нежели прежде.

- В начале следует провести этап мотивации, который, впрочем, немногим отличается от прежнего момента.
- Затем следует этап актуализации изученного (повторения) с попыткой [решить проблемную задачу](#), опираясь лишь на уже известную информацию.
- Вывод о необходимости еще какого-то знания и получение его тем или иным способом (например, в процессе наблюдения или эксперимента). Это так называемое первичное усвоение материала.

А далее:

- Этап самостоятельного осмысления; в его ходе школьники выполняют работу самостоятельно.
- Проверка. Обсуждение вопроса, какое место занимает новое знание в общей системе знаний, каковы возможности его практического применения.
- Инструктаж по [домашнему заданию](#); [рефлексия](#).

Разумеется, это приблизительный план хода урока. При этом решаются различные задачи: образовательные (научить, познакомить, проанализировать и т.д.), воспитательные (формировать познавательную и творческую активность, любовь к Родине, к природе, к литературе, воспитывать упорство, любознательность и проч.) и развивающие (формировать умение анализировать, сопоставлять, читать схемы, пользоваться справочной литературой и т.п.).

Виды уроков этого типа могут быть тоже разными: традиционными и нетрадиционными ([урок-путешествие](#), [урок-экскурсия](#), [урок-презентация](#), [экспедиция](#), [инсценировка](#), [лекция](#), [беседа](#), [встреча](#) и многое другое); естественно, [нетрадиционный вид урока](#) требует несколько иной композиции, но основные черты должны сохраняться.

### 2. Урок комплексного применения знаний (урок закрепления изученного материала)

Он применяется тогда, когда на какую-либо тему отводится несколько учебных часов. Это нередко бывает на уроках русского языка и математики, а также в начальной школе.

Структура этого урока аналогична предыдущему и отличается тем, что после актуализации знаний на стандартном материале предлагается нестандартное задание, которое, однако, можно выполнить на основе имеющихся у учащихся знаний.

На уроке этого типа особенно наиболее уместны нетрадиционные виды уроков: [путешествие](#), [урок-суд](#), [экскурсия](#), [конференция](#), [деловая игра](#) — все, что поможет создать нестандартную ситуацию.

### 3. [Урок рефлексии по ФГОС](#) (систематизации и обобщения полученных знаний)

Такому уроку в свете нового ФГОС придается особое значение, поскольку он помогает учащимся «разложить все по полочкам».

- На первом этапе (мотивационном) стоит обсудить, зачем необходима систематизация знаний. Уместны будут такие образы, как кладовая,

книгохранилище и т.п. По какому принципу мы разложим там наши знания? На какую полочку попадет то, что мы изучили? Какая часть информации будет востребована особенно часто?

- Затем проводится повторение на другом качественном уровне: обучающимся предлагаются вопросы в нестандартной формулировке или с необычным условием.
- Контроль (в соответствии с ФГОС — лучше самоконтроль) проводится тоже с акцентом на обобщение (если ты неправильно решишь эту часть задачи, это отразится — на чем?). Цель работы — не только обобщить, но вписать полученную информацию в контекст общих знаний ученика о мире.
- Особенно важно на таком уроке тщательно проработать этап рефлексии и проговорить на нем как принципы классификации, так и значение материала, его место в системе знаний.

Виды урока могут быть любые: **комбинированный урок (чаще всего), деловая игра, ролевая игра (особенно в начальной школе), практикум, конкурс, диспут, викторина, научная конференция, сочинение, защита проектов** и проч.

#### **4. Урок развивающего контроля**

Желательно обеспечить наличие разноуровневых заданий, а также возможность выбора задания для ученика (например, тест с заданиями разной балльности; оценка выставляется в зависимости от количества полученных баллов). На таком уроке, кроме образовательных задач (контроль знаний по теме или разделу), решаются также воспитательные (создание условий для формирования правильной самооценки; упорство в достижении цели) и развивающие (умение анализировать, сравнивать, классифицировать; если работа групповая, то и коммуникативные навыки).

Виды уроков развивающего контроля: **письменная контрольная работа, тест, защита проектов, устный опрос, викторина, коллоквиум, творческий отчет, конкурс** и т.п.

#### **5. Урок коррекции знаний (работа над ошибками)**

Он по-прежнему важен, потому что помогает школьнику осознать причину ошибок, скорректировать знания, наметить план работы на будущее. Более низкая, чем хотелось бы, оценка должна стать стимулом для дальнейшей работы, указателем, в каком направлении следует двигаться. Если урок коррекции не выполнит эту задачу, оценка так и останется обидной цифрой в журнале, что нежелательно во всех отношениях.

Поэтому к планированию урока коррекции надо подготовиться особенно тщательно и особое внимание уделить мотивационной части.

Структура урока

- Мотивационная часть.
- В начале урока проводится работа над наиболее часто встречающимися ошибками, но учитель не комментирует суть ошибки, а предлагает школьникам определить, в чем ее причина и как ее можно было избежать. Обычно это коллективный этап работы.
- Если позволяет время, затем можно провести групповой этап, разделив школьников на наибольшие группы в соответствии с их ошибками. Тем, кто

выполнил работу безошибочно, на данном этапе можно предложить задания повышенной сложности.

- Следует провести этап индивидуальной работы, в ходе которого предложить каждому школьнику наметить для себя план коррекции (повторить какую-либо тему) и определиться, что он может сделать сам, а в чем ему нужна помощь.
- Рефлексия на таком уроке особенно важна (собственно, предыдущий этап как раз и есть подготовка к качественной рефлексии).

Виды уроков этого типа: **обсуждение, консультация, конференция** и т.п.

### Дидактические задачи урока

Основные дидактические (обучающие) задачи урока	Содержание наблюдения
<p>Обеспечение осознания и усвоения понятий, законов, правил, алгоритмов, закономерностей                      Усвоение = понимание + запоминание →                      Правильное воспроизведение</p>	<p>1. Методы и приемы предъявления нового материала школьникам.                      2. Формы организации учебной деятельности                      3. Методы и приемы оказания индивидуальной помощи учащимся, затрудняющимся в устном воспроизведении терминов, правил, алгоритмов и т.д.</p>
<p>Формирований умений применения теоретических положений в условиях решения учебных задач                      Овладение = усвоение + применение ЗУНов в условиях решения учебных задач</p>	<p>1. Методы и формы организации самостоятельной учебной деятельности школьников.                      2. Методы и приемы оказания индивидуальной помощи учащимся, испытывающим трудности при решении учебных задач со стороны учителя и одноклассников</p>
<p>Формирование УУД в условиях решения учебных задач (познавательная деятельность, речевая деятельность и работа с источником информации, организационная деятельность)                      Овладение = усвоение + применение УУД в условиях решения учебных задач</p>	<p>1. Приемы обучения учащихся работе с источниками информации                      2. Формы организации учебной деятельности школьников (фронтальная, парная, парная, групповая)                      3. Приемы индивидуальной помощи учащимся со стороны учителя и одноклассников (непосредственные и опосредованные с помощью пособий)</p>
<p>Формирование УУД в условиях решения практических задач                      Овладение = усвоение УУД + применение ЗУНов в условиях решения практических задач</p>	<p>Приемы использования средств учебного предмета в целях изучения окружающего мира</p>
<p>Повторение (обобщение или систематизация) ЗУНов, УУД</p>	<p>1. Объем содержания обобщения и систематизации (отдельные темы, глава, и т.д.)                      2. Методы повторения (обобщение, систематизация)</p>
<p>Контроль за степенью усвоения ЗУНов</p>	<p>Результаты выполнения контрольных работ</p>

## Организационные формы обучения

Формы обучения	Приемы обучения	Содержание наблюдения
Фронтальная форма обучения	Словесная и наглядная передача учебной информации одновременно всем учащимся, обмен информацией между учителем и детьми	Произвольное внимание учащихся в процессе объяснения учителя, фронтального опроса; корректирующая информация со стороны учителя, правильные ответы детей
Групповая (парная) форма обучения; группы сменного состава	Организация парной работы или выполнение дифференцированных заданий группой школьников (с помощью учебника, карточек, классной доски)	Учебное сотрудничество (умение договариваться, распределять работу, оценивать свой вклад в результат общей деятельности); соревнование между группами
Индивидуальная форма обучения	Работа с учебником, выполнение самостоятельных или контрольных заданий, устный ответ у доски, индивидуальное сообщение новой для класса информации (доклад)	Степень самостоятельности при работе с учебником, при выполнении самостоятельных работ, при устном сообщении; результативность индивидуальной помощи со стороны учителя или учащихся; опосредованное оказание индивидуальной помощи через источники информации
Коллективная форма организации обучения	Частичная или полная передача организации учебного занятия учащимся класса	Создание условий, при которых учащиеся самостоятельно организуют и проводят фрагменты уроков или весь урок

## Виды универсальных учебных действий

В составе основных видов универсальных учебных действий, соответствующих ключевым целям общего образования, можно выделить четыре блока: *личностный, регулятивный* (включающий также действия саморегуляции), *познавательный* и *коммуникативный*.

**1. Личностные универсальные учебные действия** обеспечивают ценностно-смысловую ориентацию обучающихся (умение соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами, знание моральных норм и умение выделить нравственный аспект поведения) и ориентацию в социальных ролях и межличностных отношениях. Применительно к учебной деятельности следует выделить три вида личностных действий:

- личностное, профессиональное, жизненное **самоопределение**;
- **смыслообразование**, т. е. установление обучающимися связи между целью учебной деятельности и её мотивом, другими словами, между результатом учения и тем, что побуждает к деятельности, ради чего она осуществляется. Ученик должен задаваться вопросом: *какое значение и какой смысл имеет для меня учение?* — и уметь на него отвечать;
- **нравственно-этическая ориентация**, в том числе и оценивание усваиваемого содержания (исходя из социальных и личностных ценностей), обеспечивающее личностный моральный выбор.

**2. Регулятивные универсальные учебные действия** обеспечивают обучающимся организацию своей учебной деятельности. К ним относятся:

- **целеполагание** как постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено учащимися, и того, что ещё неизвестно;
- **планирование** — определение последовательности промежуточных целей с учётом конечного результата; составление плана и последовательности действий;
- **прогнозирование** — предвосхищение результата и уровня усвоения знаний, его временных характеристик;
- **контроль в форме сличения способа действия и его результата** с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона;
- **коррекция** — внесение необходимых дополнений и коррективов в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата с учётом оценки этого результата самим обучающимся, учителем, товарищами;
- **оценка** — выделение и осознание обучающимся того, что уже усвоено и что ещё нужно усвоить, осознание качества и уровня усвоения; оценка результатов работы;
- **саморегуляция** как способность к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию (к выбору в ситуации мотивационного конфликта) и преодолению препятствий.

**3. Познавательные универсальные учебные действия**

включают: **общеучебные, логические учебные действия, а также постановку и решение проблемы.**

**А) Общеучебные универсальные действия:**

- самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации, в том числе решение рабочих задач с использованием общедоступных в начальной школе инструментов ИКТ и источников информации;
- структурирование знаний;

- осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности;
- смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели; извлечение необходимой информации из прослушанных текстов различных жанров; определение основной и второстепенной информации; свободная ориентация и восприятие текстов художественного, научного, публицистического и официально-делового стилей; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации;
- постановка и формулирование проблемы, самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера.

Особую группу общеучебных универсальных действий составляют **знаково-символические действия**:

- моделирование — преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта (пространственно-графическая или знаково-символическая);
- преобразование модели с целью выявления общих законов, определяющих данную предметную область.

#### ***Б) Логические универсальные действия:***

- анализ объектов с целью выделения признаков (существенных, несущественных);
- синтез — составление целого из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов;
- выбор оснований и критериев для сравнения, сериации, классификации объектов;
- подведение под понятие, выведение следствий;
- установление причинно-следственных связей, представление цепочек объектов и явлений;
- построение логической цепочки рассуждений, анализ истинности утверждений;
- доказательство;
- выдвижение гипотез и их обоснование.

#### ***В) Постановка и решение проблемы:***

- формулирование проблемы;
- самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера.

### ***4. Коммуникативные универсальные учебные действия***

К коммуникативным действиям относятся:

- планирование учебного сотрудничества с учителем и сверстниками — определение цели, функций участников, способов взаимодействия;
- постановка вопросов — инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;
- разрешение конфликтов — выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация;
- управление поведением партнёра — контроль, коррекция, оценка его действий;
- умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации; владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка, современных средств коммуникации

## Основные характеристики современного урока

- Тема занятия формулируется учащимися. Задача учителя: подвести учеников к осознанию темы.
- Учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач. Учитель лишь задает наводящие вопросы, предлагает задания, которые помогают ученикам верно сформулировать практические цели.
- Учащиеся с помощью педагога разрабатывают практический план достижения поставленной цели.
- Учащиеся выполняют учебные действия по разработанному плану. Учитель организует работу индивидуальную, [в парах](#), [в группах](#), консультирует учеников.
- Правильность выполнения заданий проверяется с помощью [самоконтроля](#), [взаимоконтроля](#).
- Возникшие недочеты, ошибки, учащиеся исправляют самостоятельно, сами поясняют суть затруднений.
- Ученики сами оценивают результаты своей деятельности (самооценивание), и результаты деятельности своих товарищей (взаимооценивание).
- [Этап рефлексии](#): обсуждение учащимися своих успехов в достижении цели урока.
- Домашнее задание, составленное с учетом индивидуальных особенностей учащихся, предполагающее возможность выбора упражнения, [разные уровни сложности](#).
- В течение всего урока учитель играет роль советчика, консультирует учащихся на каждом этапе.



## Образец схемы анализа урока по ФГОС

ФИО студента \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ предмет \_\_\_\_\_, дата посещения \_\_\_\_\_

Тема урока \_\_\_\_\_

	Этапы урока	Анализ
1	Основные цели Наличие образовательной, воспитательной, развивающей целей. Достигнуты ли поставленные учителем цели? Достигнуты ли практические цели, поставленные учениками?	
2	Как организован урок? Тип, структура, этапы, логика, временные затраты, соответствие структуры, применяемых методов поставленной цели и содержанию урока.	
3	Какие способы мотивации применяет педагог?	
4	Насколько урок соответствует требованиям <a href="#">ФГОС</a> ? <ul style="list-style-type: none"><li>• Ориентированность на стандарты нового поколения.</li><li>• Развитие УУД (универсальных учебных действий).</li><li>• Применение современной технологии: ИКТ, исследовательской, проектной и др.</li></ul>	
5	Содержание урока <ul style="list-style-type: none"><li>• Правильность освещения учебного материала с научной точки зрения, соответствие возрасту учащихся.</li><li>• Соответствие урока, его содержания требованиям образовательной программы.</li><li>• Развитие самостоятельности</li></ul>	

	<p>и познавательной активности с помощью создания ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников (взаимосвязь теории и практики).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Связь нового и ранее изученного учебного материала, наличие межпредметных связей.</li> </ul>	
6	<p>Методика проведения урока</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализация имеющихся знаний, способов учебной деятельности. Формирование проблемной ситуации, наличие проблемных вопросов.</li> <li>• Какие методы применял педагог? Каково соотношение репродуктивной и исследовательской/поисковой деятельности? Сравните примерное количество репродуктивных (<a href="#">чтение</a>, повторение, <a href="#">пересказ</a>, ответы на вопросы по содержанию текста) и исследовательских заданий (доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, <a href="#">найти ошибки</a> и др.)</li> <li>• Преобладает ли деятельность учащихся в сравнении с деятельностью педагога? Насколько объемна самостоятельная работа учащихся? Каков ее характер?</li> <li>• Какие методы получения новых знаний применяет педагог (опыты, сравнения, наблюдения, чтение, поиск информации и др.)?</li> <li>• Использование <a href="#">диалога в качестве формы общения</a>.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование нестандартных ситуаций для применения учащимися полученных знаний.</li> <li>• Наличие обратной связи между учеником и учителем.</li> <li>• Грамотное сочетание разных форм работы: групповой, фронтальной, индивидуальной, парной.</li> <li>• Учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности.</li> <li>• Целесообразность применения средств обучения в соответствии с тематикой и содержанием урока.</li> <li>• Использование демонстрационных, наглядных материалов с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Соответствует ли количество наглядного материала на уроке целям, содержанию занятия?</li> <li>• Действия, направленные на развитие умений самооценки и самоконтроля учащихся.</li> </ul>	
7	<p>Психологические моменты в организации урока</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Принимает ли учитель во внимание уровень знаний каждого отдельного учащегося и его способности к обучению?</li> <li>• Направлена ли учебная деятельность на развитие памяти, речи, <b>мышления</b>, восприятия, воображения, внимания?</li> <li>• Есть ли чередование заданий разной степени сложности? Насколько разнообразны виды учебной деятельности?</li> <li>• Есть ли паузы для</li> </ul>	

	<p>эмоциональной разгрузки учащихся?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Насколько оптимален объем домашнего задания? Дифференцировано ли оно по уровню сложности? Есть ли у учеников право выбора домашнего задания? Понятен ли инструктаж по его выполнению?</li> </ul>	
--	--	--

#### Примечание

В графе «Как организован урок?», анализируя структуру занятия, необходимо учитывать [разнообразие типов уроков по ФГОС](#) (урок усвоения новых знаний, комплексного применения знаний и умений (закрепление), актуализации знаний и умений (повторение), систематизации и обобщения знаний и умений, контроля, коррекции, комбинированного урока), каждый из которых имеет свою структуру.

В графе «Насколько урок соответствует требованиям ФГОС?», необходимо оценить результаты, представленные в виде универсальных учебных действий. Эксперт указывает определенные виды действий и группу, к которой они относятся. Например:

- **Регулятивные:** учащиеся самостоятельно определяют цель урока, составляют план, действуют по плану, оценивают результат своей работы.
- **Познавательные:** учащиеся извлекают информацию из предложенных источников, ее анализируют / классифицируют/ сравнивают и др.
- **Коммуникативные:** учащиеся четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, считыванию явной информации или подтекста, к сотрудничеству.
- **Личностные:** учащиеся ориентируются в системе ценностей, выбирают правильные направления, способны оценивать поступки, находить мотивы совершенным действиям.

## Технологическая карта урока для студентов-практикантов

Ф.И.О. учителя СОШ \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Урок \_\_\_\_\_

Тема урока \_\_\_\_\_

Цель урока \_\_\_\_\_

Задачи урока:

*Дидактические* \_\_\_\_\_

Развивающие \_\_\_\_\_

Воспитательные \_\_\_\_\_

### ХАРАКТЕРИСТИКА ЭТАПОВ УРОКА

Этап урока	Образовательная задача этапа урока	Методы и приемы работы	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	ФОУД*	Дидактические средства, интерактивное оборудование	Планируемые результаты		
							Предметные	Метапредметные (П- познавательные, Р - регулятивные, К -коммуникативные)	Личностные

\*Форма организации учебной деятельности (Ф- фронтальная, И- индивидуальная, П -парная, Г - групповая)

## ЛИСТ САМООЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Результатом освоения образовательной программы является овладение студентами видом профессиональной деятельности **преподавание в начальных классах**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

### Уважаемые студенты колледжа!

Оцените, пожалуйста, уровень своей общей и профессиональной компетентности до начала преддипломной практики и после ее окончания в образовательном учреждении.

Оценивание уровня профессиональной компетентности производится по следующей шкале:

**0 – качество отсутствует, 1 – проявляется частично, 2 – проявляется в полном объеме**

Средняя оценка по группе показателей определяется частным от деления суммы оценок на их количество.

Код	Наименование результата обучения	До практики	После практики
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ОК.3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		
ОК.4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
ОК.6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.		
ОК.7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.		
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
ОК.9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.		
ОК.10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.		
ОК.11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих		
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.		
ПК 1.2.	Проводить уроки.		
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.		
ПК 1.4.	Анализировать уроки.		
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.		
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.		
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия		
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся		
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной		

	деятельности и отдельных занятий.		
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников		
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты		
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу		
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия		
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий		
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями		
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания		
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями		
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом		
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся		
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду		
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов		
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений		
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования		
	<b>Средние показатели:</b>		

# ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) \_\_\_\_\_

ФИО

1. Период прохождения производственной практики \_\_\_\_\_

2. База практики, краткая характеристика класса (состав, психолого-педагогические особенности класса) \_\_\_\_\_

---

---

---

образовательная программа начального общего образования (особенности учебного плана, образовательная система/УМК)

---

---

---

---

3. Содержание проведенной работы в период прохождения практики (освоенные в период практики виды деятельности)

---

---

---

---

4. Анализ проведенной в период педагогической практики работы:

• Ощутили ли вы трудности при переходе от практики, которую проходили в колледже, к производственной практике? В чем конкретно заключаются эти трудности?

---

---

---

---

---

---

• Какова роль пробных уроков в подготовке к практике?

---

---

---

---

---

• Обеспечивает ли система проведения практики в колледже подготовку к самостоятельной работе? В чем заключаются имеющиеся проблемы?

---

---

---

---

---



- Удалось ли Вам в процессе производственной практики почувствовать себя учителем в полной мере? Когда это произошло?

---

---

---

---

---

---

- По каким предметам начальной школы Вы считаете себя более подготовленными, по каким менее? Почему?

---

---

---

---

---

---

- Встретились ли Вам во время практики такие ситуации воспитательного аспекта, решение которых вы нашли в курсе педагогики и психологии?

---

---

---

---

---

---

- Что помогло (или помешало) Вам успешно завершить практику по избранной специальности?

---

---

---

---

---

---

- Ваши пожелания и предложения в организации и проведении данного вида практики.

---

---

---

---

---

---