

**Министерство образования и науки РД**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02  
ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

**Г. КИЗЛЯР**

### **ПМ 03 Классное руководство «Внеклассная воспитательная практика»**

Практика «**Внеклассная воспитательная практика**» помогает реально формировать в условиях естественного педагогического процесса методическую рефлексию будущего специалиста, его самосознание, профессиональную компетентность в роли учителя начальных классов его самосознание, профессиональную компетентность в роли классного руководителя.

В ходе практики студенты- практиканты посещают и анализируют уроки по всем предметам начальной школы: русский язык – 3, чтение – 1, математика – 2, естествознание – 1, технология – 1, изобразительное искусство – 1 и внеклассные мероприятия: естествознание – 1, изобразительное искусство – 1, а также внеклассные мероприятия воспитательного характера в соответствии с учебно – воспитательным планом учителя начальных классов. Результаты наблюдений за детьми и учебно-воспитательной деятельностью учителя, полученные студентами - практикантами при прохождении педагогической практики, могут использоваться на занятиях по педагогике при изучении теории и методики воспитания, а также при написании рефератов и курсовых работ по психолого-педагогическим дисциплинам.

Продолжительность и сроки проведения данного вида практики определено учебным планом подготовки будущих учителей начальных классов и составляет 3 недели - 108 часов.

**По данному виду практики проводится дифференцированный зачёт.**

**Студент - практикант, не выполнивший программу практики, не допускается к квалификационному экзамену по Профессиональному модулю и не переводится на следующий курс обучения**

**Цели и задачи производственной практики «Внеклассная воспитательная практика»**

**Цель педагогической практики:** формирование умений и навыков организации и проведения воспитательной работы с младшими школьниками.

### **Задачи практики:**

- овладение умениями планировать и вести внеклассную воспитательную работу в классе, с отдельными учащимися;
- накопление представлений о характере и содержании внеурочной воспитательной деятельности и функциональных обязанностях учителя, классного руководителя;
- освоение основных форм внеурочной воспитательной работы с учетом специфики разного типа школ;
- овладение методами и приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей школьников.

В процессе подготовки и прохождения **производственной практики «Внеклассная воспитательная практика»** студенты колледжа должны:

#### **Изучить:**

- структуру и содержание плана воспитательной работы школы и учителя начальных классов;
- способы реализации учителем начальных классов воспитательных и развивающих функций обучения;
- методы, средства и формы организации воспитания учащихся начальных классов, методику подготовки и проведения воспитательных мероприятий;
- уровни (стадии) развития ученического коллектива и воспитательную работу классного руководителя по его формированию;
- систему воспитательной работы классного руководителя по умственному, нравственному, эстетическому и физическому развитию младших школьников;
- содержание и формы совместной работы классного руководителя с родителями школьников;
- наблюдение за учащимися и изучение их особенностей;
- изучение системы планирования воспитательной работы с младшими школьниками учителя начальных классов;

#### **Овладеть:**

- подготовка и проведение мероприятий по умственному, нравственному, эстетическому и физическому воспитанию учащихся начальных классов;

- организация и проведение с младшими школьниками коллективного творческого дела;
- посещение и проведение воспитательных мероприятий в начальных классах с использованием методов, средств и форм организации воспитания;
- оказание помощи классному руководителю в работе с родителями младших школьников.

**Календарно - тематическое планирование по производственной практике****ПМ 03 Классное руководство****«Внеклассная воспитательная практика»**

учащейся (гося) группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ колледжа

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

<b>Дата</b>	<b>Деятельность студента</b>	<b>Количество часов</b>
1 день	1. Составление индивидуального календарного плана прохождения учебной педагогической практики. 2. Знакомство с базовой школой практики. 3. Знакомство с системой и программой учебно-воспитательной работы учителя	6
2 день	1. Знакомство с системой учебно-воспитательной работы начальных классов школы (план воспитательной работы классного руководителя, его направления). Определение источников планирования внеклассной работы (педагогическая и методическая литература, журналы «Начальная школа», «Классный руководитель»). Знакомство с программой воспитательной работы учителя начальных классов. 2. Определение тем внеклассных мероприятий, КТД.	6
3 день	1. Изучение школьной и классной документации: личные дела учащихся, классный журнал, дневники учащихся. 2. Знакомство с классом: посещение уроков, характеристика классного коллектива, актив класса, успеваемость и дисциплина, межличностные отношения в коллективе, симпатии и антипатии, дружба, система традиций детского коллектива, отношение к общественной работе и общественно полезному труду. 3. Проведение психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся.	6
4 день	1. Определение уровня развития ученического коллектива на основе психолого-педагогических диагностик. 2. Планирование и организация внеурочной деятельности в начальных классах (кружки, группа продленного дня). 3. Подготовка внеклассных мероприятий. 4. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	6
5 день	1. Апробирование психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся. 2. Подготовка внеклассных мероприятий.	6
6 день	1. Проведение внеклассных мероприятий. 2. Анализ процесса и результатов проведения и оформление внеклассных мероприятий.	6
7 день	1. Изучение и анализ педагогической и методической литературы для подготовки коллективного творческого дела. 2. Организации и планирование коллективного творческого дела (КТД). 3. Подбор методического материал для учебно-методического	6

	обеспечения кабинета с целью создания предметно-развивающей среды при проведении внеклассного мероприятия.	
8 день	1. Содержание и формы работы классного руководителя с родителями школьников. 2. Подготовка КТД. 3. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	6
9 день	1. Ознакомление со структурой и методикой проведения родительского собрания в начальных классах. 2. Подготовка КТД. 3. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	6
10 день	1. Подготовка КТД. 2. Фотозапись (протокол) родительского собрания в начальных классах. 3. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.	6
11 день	1. Проведение КТД. 2. Анализ процесса и результатов проведения и оформление КТД.	6
12 день	1. Защита портфолио по практике.	6
<b>Итого</b>		<b>72 часа</b>

**Министерство образования и науки Республики Дагестан**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**Республики Дагестан**  
**«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»**

Утверждаю  
зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Т.Н.Зубкова

**Индивидуальное задание**  
**на период производственной практики**  
**ПМ 03 Классное руководство**  
**«Внеклассная воспитательная практика»**

Студента группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

(ФИО студента)

1. Вопросы, подлежащие изучению и выполнению за время прохождения практики:

- Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной педагогической практики.
- Знакомство с базовой школой практики.
- Знакомство с системой учебно-воспитательной работы начальных классов школы (план воспитательной работы классного руководителя, его направления).
- Изучение школьной и классной документации: личные дела учащихся, классный журнал, дневники учащихся.
- Определение уровня развития ученического коллектива на основе психолого-педагогических диагностик. Проведение психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся.
- Планирование и организация внеурочной деятельности в начальных классах (кружки, группа продленного дня).
- Подготовка, проведение и анализ внеклассных мероприятий.
- Анализ уроков по всем предметам начальной школы.
- Организации и планирование коллективного творческого дела (КТД). Подготовка, проведение и анализ КТД
- Подбор методического материал для учебно-методического обеспечения кабинета с целью создания предметно-развивающей среды при проведении внеклассного мероприятия.
- Ознакомление со структурой и методикой проведения родительского собрания в начальных классах. Фотозапись (протокол) родительского собрания в начальных классах.

2. Портфолио по практике сдается в последний день практики, руководителю практики от колледжа.

Содержание портфолио:

- Титульный лист
- Цели и задачи практики
- Индивидуальное задание
- Виды заданий по практике
- Индивидуальный календарно-тематический план.
- Сведения о школе и классе
- Дневник практики (с анализом и самоанализом уроков, внеклассных мероприятий и КТД)
- Оформленные разработки внеклассных мероприятий и КТД
- Характеристика школьного коллектива
- Дидактический материал и наглядные пособия
- Характеристика деятельности студента
- Отзыв о практике

Руководитель практики \_\_\_\_\_

**ВИДЫ РАБОТ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ 03 Классное руководство  
«Внеклассная воспитательная практика»**

1. Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной педагогической практики.
2. Знакомство с базовой школой практики.
3. Знакомство с системой учебно-воспитательной работы начальных классов школы (план воспитательной работы классного руководителя, его направления).
4. Изучение школьной и классной документации: личные дела учащихся, классный журнал, дневники учащихся.
5. Определение уровня развития ученического коллектива на основе психолого-педагогических диагностик. Проведение психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся.
6. Планирование и организация внеурочной деятельности в начальных классах (кружки, группа продленного дня).
7. Подготовка, проведение и анализ внеклассных мероприятий.
8. Анализ уроков по всем предметам начальной школы.
9. Организации и планирование коллективного творческого дела (КТД).  
Подготовка, проведение и анализ КТД
10. Подбор методического материал для учебно-методического обеспечения кабинета с целью создания предметно-развивающей среды при проведении внеклассного мероприятия.
11. Ознакомление со структурой и методикой проведения родительского собрания в начальных классах. Фотозапись (протокол) родительского собрания в начальных классах.

Зав практикой \_\_\_\_\_ Мамедова Е. Г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_



**Задание по производственной практике**  
**ПМ 03 Классное руководство**  
**«Внеклассная воспитательная практика»**

**Задание №1** Составление индивидуального календарного плана прохождения производственной практики

**Цель:** формировать навык планирования собственной деятельности на время прохождения практики

**Задание №2** Знакомство с базовой школой практики

**Цель:** ознакомиться с базовой школой практики.

**Задание №3** Знакомство с системой учебно-воспитательной работы начальных классов школы (план воспитательной работы классного руководителя, его направления).

**Задание №4** Изучение школьной и классной документации: личные дела учащихся, классный журнал, дневники учащихся

**Цель:** ознакомиться с планом воспитательной работы классного руководителя, его направлениями и ведением школьной и классной документации.

**Задание №5** Определение уровня развития ученического коллектива на основе психолого-педагогических диагностик. Проведение психолого – педагогической диагностики с целью изучения коллектива учащихся

**Цель:** проанализировать учебно-методическую литературу по планированию исследовательской и проектной деятельности в области НОО.

**Задание №6** Планирование и организация внеурочной деятельности в начальных классах (кружки, группа продленного дня).

**Цель:** изучить структуру и содержание плана внеурочной деятельности в начальных классах (кружки, группа продленного дня) на период практики.

**Задание №7** Подготовка, проведение и анализ внеклассных мероприятий.

**Цель:** формировать самостоятельность в подготовке внеклассных мероприятий и дидактического материала к ним.

**Задание №8** Изучение структуры педагогической деятельности учителя начальных классов. Проведение анализа посещенных уроков.

**Цель:** анализ посещенных уроков у учителей школы.

**Задание №9** Организации и планирование коллективного творческого дела (КТД). Подготовка, проведение и анализ КТД.

**Цель:** провести и проанализировать выполнение КТД.

**Задание №10** Подбор методического материал для учебно-методического обеспечения кабинета с целью создания предметно-развивающей среды при проведении внеклассного мероприятия.

**Цель:** подобрать методический материал для оформления кабинета начальных классов с целью создания предметно-развивающей среды.

**Задание №11** Ознакомление со структурой и методикой проведения

родительского собрания в начальных классах. Фотозапись (протокол)

родительского собрания в начальных классах.

**Цель:** ознакомиться со структурой и методикой проведения родительского собрания в начальных классах и оформить фотозапись (протокол) родительского собрания.

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

# ОТЧЕТ

по производственной практике

ПМ 03 Классное руководство  
«Внеклассная воспитательная практика»

Студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Отделение \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от учреждения \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

**Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»**

**ДНЕВНИК**  
**по производственной практике**  
**ПМ 03 Классное руководство**  
**«Внеклассная воспитательная практика»**

Студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Отделение \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от учреждения \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

**Образец заполнения дневника по производственной практике**

<b>Дата</b>	<b>Урок</b>	<b>Деятельность студента</b>	<b>Анализ деятельности студента</b>	<b>Подпись руководителя</b>

## **Памятка студентам, выходящим на производственную практику**



***Студенты, имеющие академические задолженности, к практике не допускаются.***

При выходе на производственную практику (по профилю специальности и преддипломную) студент получает следующие **документы** (у руководителя практики от колледжа):

- Направление (приказ) на предприятие для прохождения практики;
- Медицинскую справку об очередном прошедшем медицинском осмотре (при необходимости).
- Индивидуальное задание на практику.
- Комплект отчетных материалов по практике в электронном виде (форма дневника, отчета по практике, форма характеристики, распределение, расписание (в соответствии с видом практики), аттестационный лист).
- Методические указания по прохождению практики.

В период прохождения практики студент ежедневно ведет **дневник производственной практики**. Раз в неделю руководитель практики от предприятия проверяет записи о проделанной работе и расписывается.

По окончании практик (по профилю специальности и преддипломной) руководитель практики от производства дает краткую **характеристику** студенту и оценивает прохождение им практики

По возвращении с практики необходимо сформировать **отчет о практике** и сдать руководителю практики от колледжа. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики, календарного плана и индивидуального задания. Для завершения оформления отчета студенту предоставляются в конце практики 2 – 3 дня.

По окончании практики студент должен сдать в установленные сроки руководителю практики от колледжа следующие **документы**:

- Направление на практику с отметками о прибытии на практику и убытия с практики (подписи руководителя предприятия и печати предприятия);
- Заполненный дневник производственной практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Характеристику от руководителя практики от предприятия (с подписью и печатью);
- Аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики от колледжа, при соблюдении всех указанных пунктов и ознакомившись с отчетом о практике, выставляет в зачетную книжку и ведомость дифференцированный зачет (согласно учебному плану).

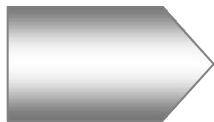
*Студент, не выполнивший программу производственной практики, а равно получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета, повторно направляется на практику в свободное от учебы время.*



*Студент, не прошедший практику или получивший неудовлетворительную оценку при сдаче отчета по производственной практике, не допускается к государственной итоговой аттестации и, в случае неликвидации задолженности в установленный срок, отчисляется из колледжа.*

## Алгоритм прохождения производственной практики студентами ГБПОУ РД «КПК»

Перед выходом на практику



1) Посетить **организационное собрание** по практике. Получить **Договор о практике** (2 экз.)(выписку из приказа)

2) Получить **пакет документов на практику**:

- **направление** на практику;
- **индивидуальное задание** на практику;
- **методические указания** по прохождению практики;
- отчетные формы (**дневник, отчет о практике, характеристика, аттестац. лист**);

В период прохождения практики



1) Выполнять **задания**, предусмотренные программой практики

2) Ежедневно вести **Дневник прохождения практики**

3) Соблюдать **правила охраны труда и правила внутреннего распорядка**, действующие на предприятии

4) Регулярно посещать **консультации** руководителя практики от колледжа по графику

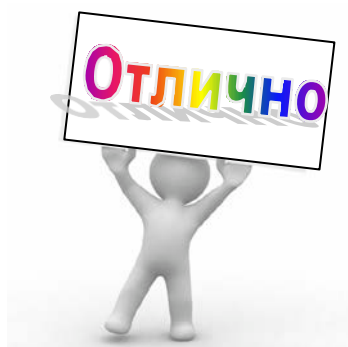
По окончании практики



Представить руководителю практики от колледжа следующие документы:

- **характеристика (с предприятия)**
- **отчет о практике**
- **дневник о прохождении практики**
- **аттестационный лист**

*Зачет по практике!*



## Характеристика

студента(ки) \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_ специальности/профессии \_\_\_\_\_

по практике \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики в \_\_\_\_\_

студент(ка) \_\_\_\_\_

под руководством \_\_\_\_\_

**Целью практической деятельности является:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Основными задачами педагогической практики являлись:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Изучил(а):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Овладел(а):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За время прохождения практики проявил(а) себя

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ко всем заданиям производственной практики относил(ся)ась

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Практическая деятельность заслуживает оценки \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от предприятия (учреждения)**

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## Анализ паспорта школы

Выделите характерные особенности, признаки, определяющие тип и вид образовательного учреждения

№ п/п	Показатели	Содержание информации
	<b>1. Общие сведения:</b>	
1	Наименование ОУ	
2	Адрес	
3	Телефон	
4	ФИО директора	
5	ФИО зам.директора по УР в начальной школе	
6	ФИО учителя	
7	Класс(ы)	
8	Реализуемые программы начальная школа:	УМК «Школа России»
9	Количество человек в классе:	
10	Количественный и качественный состав учащихся: девочек - мальчиков - неуспевающих (второгодников) - детей из неполных семей - детей из малообеспеченных детей - дети усыновленные, под опекой и попечительством -	

### Социальный паспорт класса

Вопрос	Количество	Ответ	Фамилии
Дети-сироты			
Дети, находящиеся под опекой			
Дети из неполных семей <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ семьи без матери</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ семьи без отца</li> </ul>			
Дети-инвалиды			
Дети «группы риска» <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ состоят на учете в ИДН</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ состоят на внутришкольном учете</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ необходимо поставить на внутришкольный учет</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ требуют особого внимания</li> </ul>			
Многодетные семьи			
Неблагополучные семьи <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ родители не оказывают должного внимания воспитанию детей</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ родители не справляются с воспитанием ребенка</li> </ul>			
Малообеспеченные семьи			
Учащиеся, нуждающиеся в оказании материальной помощи			
Учащиеся, нуждающиеся в предоставлении бесплатного питания			

## АКТ ОЦЕНКИ КАБИНЕТА НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Кабинет № \_\_\_\_\_ МКОУ СОШ № \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Зав.кабинетом \_\_\_\_\_

Содержание	Отметка о наличии
<b>1. Наличие в кабинете необходимой документации:</b>	
паспорта кабинета	
инструкции о правилах техники безопасности	
план работы кабинета на новый год	
анализ работы кабинета	
каталог учебного оборудования, технических средств обучения, наглядных и методических пособий	
<b>2. Учебно-методическое обеспечение, экранно-звуковые пособия</b>	
учебная литература	
методическая литература	
справочная литература	
подписки, книги для внеклассного чтения и внеклассной работы	
экранны-звуковые пособия	
<b>3. Технические средства обучения</b>	
<b>4. Оформление кабинета</b>	
<i>1. Оптимальность организации пространства кабинета</i>	
места педагога	
индивидуальных ученических мест	
зоны отдыха	
игровой зоны	
<i>2. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов</i>	
рекомендации по выполнению домашних работ	
уголок по технике безопасности	
<b>5. Соблюдение в кабинете правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований</b>	
Наличие в кабинете инструкций по технике безопасности, плана эвакуации	
Наличие медицинской аптечки	
Уровень освещённости кабинета (бесшумное функционирование всех светильников, наличие закрытых плафонов и дополнительного освещения у доски)	
Чистота помещения и мебели	
Соответствие мебели росту учащихся	
Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно нормам СанПиН	

### Выводы и рекомендации:

По оснащению средствами обучения и оборудованию кабинет начальных классов (отвечает/не отвечает) \_\_\_\_\_ основным положениям, изложенным в методических рекомендациях Министерства образования и науки Российской Федерации «Об учебных кабинетах начальной школы» и «Санитарно-эпидемиологических требованиях к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Составил студент-практикант: \_\_\_\_\_



## Календарно-тематическое планирование на период практики

Программа \_\_\_\_\_

### Литературное чтение

Автор \_\_\_\_\_

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

### Русский язык

Автор \_\_\_\_\_

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

### Математика

Автор \_\_\_\_\_

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

### Окружающий мир

Автор \_\_\_\_\_

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

### ИЗО

Автор \_\_\_\_\_

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

### Технология

Автор \_\_\_\_\_

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

### Внеклассные мероприятия

№	Дата	Тема	Страница	Примечание
1				
...				

## Список учащихся

№	Фамилия имя ребенка	Год рождения	Группа здоровья	Кружки, секции	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

## ЛИСТ САМООЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Студент \_\_\_\_\_ группы

Результатом освоения образовательной программы является овладение студентами видом профессиональной деятельности **преподавание в начальных классах**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

### Уважаемые студенты колледжа!

Оцените, пожалуйста, уровень своей общей и профессиональной компетентности до начала преддипломной практики и после ее окончания в образовательном учреждении.

Оценивание уровня профессиональной компетентности производится по следующей шкале:

**0 – качество отсутствует, 1 – проявляется частично, 2 – проявляется в полном объеме**

Средняя оценка по группе показателей определяется частным от деления суммы оценок на их количество.

Код	Наименование результата обучения	До практики	После практики
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		
ОК.3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		
ОК.4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.		
ОК.6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.		
ОК.7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.		
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
ОК.9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.		
ОК.10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.		
ОК.11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих		
ПК 1.4.	Анализировать уроки.		
ПК 2. 2.	Проводить внеурочные занятия		
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся		
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.		
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты		
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу		
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия		
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий		

ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями		
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания		
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями		
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом		
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся		
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду		
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов		
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений		
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования		
	<b>Средние показатели:</b>		



# ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) \_\_\_\_\_

ФИО

1. Период прохождения производственной практики \_\_\_\_\_

2. База практики, краткая характеристика класса (состав, психолого-педагогические особенности класса) \_\_\_\_\_

образовательная программа начального общего образования (особенности учебного плана, образовательная система/УМК)

1. Содержание проведенной работы в период прохождения практики (освоенные в период практики виды деятельности)

4. Анализ проведенной в период педагогической практики работы:

• Ощутили ли вы трудности при переходе от практики, которую проходили в колледже, к производственной практике? В чем конкретно заключаются эти трудности?

• Какова роль учебной практики в подготовке к производственной практике?

• Обеспечивает ли система проведения практики в колледже подготовку к самостоятельной работе? В чем заключаются имеющиеся проблемы?

• По каким предметам начальной школы Вы считаете себя более подготовленными, по каким менее? Почему?

- Встретились ли Вам во время практики такие ситуации воспитательного аспекта, решение которых вы нашли в курсе педагогики и психологии?

---

---

---

---

---

---

---

---

- Что помогло (или помешало) Вам успешно завершить практику по избранной специальности?

---

---

---

---

---

---

---

---

- Ваши пожелания и предложения в организации и проведении данного вида практики.

---

---

---

---

---

---

---

---



## **СХЕМА ИЗУЧЕНИЯ КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА И СОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ХАРАКТЕРИСТИКИ**

Общие сведения о классном коллективе и история его формирования (количество учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, число второгодников, когда он сформировался, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей и т.д.).

### **ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА**

#### **I. Общие сведения о классном коллективе; история его формирования.**

1. Количество учащихся, из них мальчиков, девочек.
2. Возрастной состав.
3. Изменения состава класса, происшедшие в течение года.
4. Слияния с другими классами.
5. Смена классного руководителя, причина.
6. Характеристика семей учащихся; наличие социально-неблагополучных семей.

#### **II. Содержание и характер учебной деятельности.**

1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины.
2. Интеллектуальный уровень, работоспособность класса.
3. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных учеников; их реакция на требования к ним классного руководителя, класса.
4. Взаимопомощь.
5. Дисциплина на уроках; нарушители, причины нарушений.
6. Отрицательные моменты в учебной работе.
7. Пропуски уроков.

#### **III. Жизнь класса вне учебных занятий.**

1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям.
2. Хобби учащихся.
3. Отношение к общественным делам; участие класса в общешкольной жизни; наличие пассивных учащихся.
4. Работа временных творческих групп.
5. Общественно полезный труд в школе, классе.
6. Проявление сознательной дисциплины; организованность класса.
7. Влияние на класс родительской общественности.

#### **IV. Руководство классным коллективом и его организация.**

1. Актив класса, принципы формирования, его работа.
2. Характеристика активистов.
3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс.
4. Организация класса для участия в школьных мероприятиях.
5. Связь классного коллектива с общешкольным.

#### **V. Взаимоотношения внутри коллектива.**

1. Степень сплоченности.
2. Ценностно-ориентированное единство класса.

3. Общественное мнение в классе; проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи; развитие критики и самокритики.
4. Особенности поведения в конфликтных ситуациях.
5. Наличие группировок, их влияние на класс.
6. Наличие отверженных и возможные пути изменения отношения к ним сверстников.
7. Отношение к общим делам, удачам и неудачам класса и отдельных учащихся.
8. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.
9. Эмоциональное неблагополучие отдельных учащихся.

#### **VI. Общие выводы.**

1. Специфические черты коллектива, стадия его развития (по А.Н. Лутошкину).
2. Характер общего эмоционального климата в коллективе; удовлетворенность учащихся жизнедеятельностью класса.
3. Определение основных недостатков в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.

## Анализ плана воспитательной работы класса

Основные разделы плана

---

---

---

---

---

Краткая характеристика разделов плана воспитательной работы

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Перечислите формы работы классного руководителя с младшими школьниками

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Перечислите формы работы классного руководителя с родителями младших школьников

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Перечислите, с какими учреждениями дополнительного образования взаимодействует учитель

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Технологическая карта внеурочного занятия / мероприятия

Тема:

Направление внеурочной деятельности:

Цель:

Задачи:

*образовательная:*

*развивающая:*

*воспитательная:*

Планируемые результаты:

Форма организации внеурочного занятия:

Методы:

Оборудование:

### Структура внеурочного занятия

Структура занятия (этапы)	Время	Ход внеурочного занятия	Формируемые УУД	Деятельность учителя	Деятельность учащихся

### **Схема самоанализа внеурочного занятия.**

1. Какие задачи и требования вы ставили перед собой, планируя внеурочное занятие?
2. Какие особенности учеников были учтены при планировании занятия?
3. Обозначьте место данного занятия в системе внеурочных мероприятий?
4. Каких результатов вы хотели достичь в результате занятия?
5. Оправдан ли выбор структуры и методов проведения конкретного занятия?
6. На каких понятиях вы сделали акцент и почему?
7. Какие запасные приемы для активизации детей были заготовлены?
8. Все ли задачи были выполнены на занятии?
9. Какова, по вашему мнению, результативность мероприятия?
10. Присутствовали ли инновации на занятии? Опишите их.
11. Как вы можете обозначить вашу роль на занятии?
12. Что бы вы исправили в занятии, будь у вас возможность повернуть время назад?

## **Схема анализа внеурочного занятия.**

### **I. Организация внеурочного занятия.**

1. Каким образом педагог обеспечивает мотивацию к деятельности обучающихся?
2. Какие методы, приемы (формы, средства) использует педагог для вовлечения обучающихся в деятельность (взаимодействие)?
3. Предлагает ли использовать различные источники информации для актуализации знаний?
4. Какие образовательные технологии (методы) применял педагог для активизации обучающихся?
5. Учитывал ли индивидуальные особенности обучающихся (модальность, тип нервной системы, темперамент и др.)?
6. В каких формах, с помощью каких средств осуществлялась самостоятельная продуктивная деятельность обучающихся?
7. Каким образом педагог управлял деятельностью обучающихся?
8. В какой форме осуществлялась оценка (само-, взаимооценка) результатов деятельности?

### **II. Соответствие занятия внеурочной деятельности требованиям ФГОС НОО**

1. Реализация на занятии принципов личностно-ориентированного, развивающего образования
2. Осуществление оценки деятельности обучающихся:
  - форма осуществления оценки (самооценки, взаимооценки),
  - инструментальной системы оценивания
3. Соотношение деятельности педагога и деятельности обучающихся
4. Сไตล์ деятельности педагога:
  - эмоциональный фон занятия,
  - субъект-субъектные отношения на занятии
5. Использование педагогом образовательных технологий деятельностного типа.
6. Использование жизненного опыта обучающихся с целью развития их познавательной активности, самостоятельности
7. Предложения и рекомендации по совершенствованию занятия.



# Диагностические методики изучения познавательных интересов и интеллектуальных способностей младших школьников

## 1. Беседа

### 1. Беседа с классным руководителем

В чем заключается трудность в воспитании данного школьника?

Дисциплина школьника дома и в школе

Успеваемость

Какие конкретные факты говорят о его «трудности»?

Какие меры применялись к этому школьнику для его исправления и их результаты?

Домашние условия школьника

### 2. Беседа со школьником

Кем ты хочешь стать после окончания школы?

Какие учебные предметы ты любишь больше всего?

Что ты читаешь?

Твои товарищи. Что ты о них думаешь?

Твое любимое занятие в школе и дома.

Что ты считаешь самым интересным и важным в жизни?

### 3. Беседа о школьнике с его товарищами

Давно ли вы дружите?

Ваши любимые совместные дела, предметы, занятия?

Что тебе нравится в твоём друге?

Что тебе не нравится в твоём друге, почему?

## 2. Методика «Страна Вообразия»

*Цель:* изучение уровня развития познавательной потребности у детей младшего школьного возраста.

*Оборудование:* для проведения методики желателен следующий наглядный материал, который значительно облегчает общение с ребёнком:

1. Изображение волшебника (может быть, в восточном костюме, с палочкой в руках и т.д.).

2. Изображение мудреца (может быть, в виде седобородого старца).

3. Изображение ковра-самолёта (из любой детской книжки).

4. Изображение необычной машины (много кнопок, лампочек и т.д.).

5. Изображение огромной, очень толстой книги.

6. Изображение яркого солнечного дня; мальчик, просыпающийся в своей постели, рядом с кроватью улыбающаяся мама.

Все изображения должны быть цветными, особый профессионализм здесь не обязателен. Чёрно-белые картинки не допускаются (в таком случае лучше обойтись совсем без картинок). Инструкция: «Ты знаешь, есть такая страна, которая называется Вообразия, где все, что люди придумают или вообразят, тотчас сбывается. Давай и мы тоже попробуем что-нибудь интересное вообразить. Согласен поиграть в такую игру?».

*Ситуация 1.* Ребёнку говорится: «Представь себе, что здесь вдруг появляется настоящий волшебник (демонстрирует изображение, если оно есть) и говорит, что может исполнить любые твои пять желаний. Что бы ты у него попросил?» Время

выполнения задания ограничивается 6 минутами.

*Ситуация 2.* «А теперь в стране Вообразии мы с тобой увидели необыкновенного седобородого старца – это мудрец (демонстрируется изображение). Он может ответить на любые твои вопросы, потому что он знает всё. О чём ты спросил бы у него?» Регистрируются первые пять вопросов. Максимальное время выполнения задания – 6 минут.

*Ситуация 3.* «Знаешь, на чём ездят в стране Вообразии? На ковре-самолёте, конечно. Этот ковёр-самолёт в мгновение ока доставляет тебя туда, куда ты хочешь. А теперь вообрази, куда бы ты хотел слетать?» Регистрируются первые пять ответов. Максимальное время выполнения задания – 6 минут.

*Ситуация 4.* «А вот это – чудо-машина из страны Вообразии (демонстрируете изображение). Она умеет всё на свете: шить, печь пироги, мыть посуду и даже делать любые игрушки. Ей нужно только сказать: «Хочу, чтобы машина сделала так...», – и она выполнит любое твоё задание. Что должна сделать чудо-машина по твоему приказанию?» Регистрируются первые пять ответов. Время выполнения задания ограничивается 5 минутами.

*Ситуация 5.* «А это главная книга страны Вообразии. В ней есть любые истории обо всём на свете. О чём бы ты хотел узнать из этой книги?» Регистрируются первые пять ответов. Максимальное время выполнения – 5 минут.

*Ситуация 6.* «А это совсем замечательная ситуация. Представь себе, что в стране Вообразии ты очутился вместе с мамой (демонстрируется рисунок). Ты просыпаешься, к тебе подходит радостная мама и говорит, что вы сегодня на один день очутились в стране Вообразии, и ты можешь делать всё, что душе твоей угодно. Придумай, что бы ты в таком случае делал». Регистрируются первые пять ответов. Максимальное время ограничивается 4 минутами.

Следует отметить, что, описывая ту или иную ситуацию, можно добавлять красочные подробности (в зависимости от воображения самого экспериментатора). Особенно желательно это делать, если нет демонстрационных карточек.

Из ответов на каждую из 6 ситуаций выбираются ответы познавательного характера.

Естественно, что даже у детей с очень высокой познавательной потребностью всё же далеко не все ответы будут определяться именно этой потребностью. Приводим ориентировочное число ответов познавательного характера для каждой из трёх групп детей.

Дети с высоким уровнем познавательной потребности – больше 9 ответов с познавательным содержанием.

Дети со средним уровнем познавательной потребности – 3-8 ответов с познавательным содержанием.

Дети с низким уровнем познавательной потребности – меньше 2 ответов с познавательным содержанием.

### **3. Что я люблю больше всего**

Мое любимое время года \_\_\_\_\_

Мое любимое животное \_\_\_\_\_

Место, где я люблю бывать больше всего на свете \_\_\_\_\_

Мой лучший друг \_\_\_\_\_

Мой любимый вид спорта \_\_\_\_\_

Моя любимая книга \_\_\_\_\_

Мое любимое занятие \_\_\_\_\_  
Мой любимый фильм \_\_\_\_\_  
Моя любимая телепередача \_\_\_\_\_  
Моя любимая одежда \_\_\_\_\_  
Моя любимая музыка \_\_\_\_\_  
Мой любимый музыкальный инструмент \_\_\_\_\_  
Моя любимая песенка \_\_\_\_\_  
Моя любимая игра \_\_\_\_\_  
Мой любимый цвет \_\_\_\_\_  
Мой любимый звук \_\_\_\_\_  
Мое любимое время года \_\_\_\_\_  
Моя любимая игрушка \_\_\_\_\_  
Мое любимое блюдо \_\_\_\_\_  
Мой любимый запах \_\_\_\_\_

### Что я люблю делать

Нарисуй, что ты больше всего любишь делать, или вырежи картинки из журнала и наклеи их.

### Я думаю, что я могу... я знаю, что я могу!

Лучше всего я умею:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Я не очень хорошо умею

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Больше всего я хочу научиться:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

### 4. Методика «Рамочка для фотографии»

**Первоклассникам** предлагается нарисовать рамочку для фотографии, в которую можно будет поместить фотографию автора рамочки. При этом в оформлении рамочки для фотографии должны быть использованы предметы школьной тематики, которые ребятам хотелось бы поместить в украшение рамки. Данная диагностика позволяет определить предметы, которые являются значимыми для первоклассника и которые он хотел бы перенести на оформление своей фотографии.

## 5. Методика «Настроение»

Учащимся предлагается список учебных предметов, которые они изучают **во втором классе**. Рядом с каждым предметом изображены три рожицы. Ученику предоставляется право выбрать ту рожицу, которая соответствует чаще всего его настроению при изучении этого предмета, и подчеркнуть ее на листочке бумаги.

Например,

Математика 

Физкультура – и т.д.

Методика позволяет увидеть отношение к учению в целом и к изучению отдельных предметов.

## 6. Методика «Ранжирование».

Учащимся класса предлагается проранжировать (расставить по степени значимости для себя) учебные дисциплины, которые изучаются **в третьем классе**, и обосновать значимость предметов одним-двумя словами. Например, математики – интересно и т.д. Это исследование позволяет вызвать учебные интересы учащихся, определить, чем объясняются учебные приоритеты учащихся.

## 7. Методика «Сочинение»

Учащимся **4 класса** без предварительной подготовки и специального предупреждения предлагается написать сочинение по одной из следующих тем (по выбору). Такие темы можно предлагать в конце, либо в начале четверти. Темы могут быть такими:

- Что я знаю о языке?
- Что я знаю о математике?
- Мой самый любимый предмет.
- Мое самое любимое занятие.
- Мой самый грустный день в школе.
- Мой самый счастливый день в школе.
- Мой выходной день.
- Что я думаю о моей учебе в школе.
- Как я хочу закончить четвертый класс.
- Мои школьные трудности.

Сочинения можно анализировать по различным критериям. Одним из критериев анализа является выбор учеником темы сочинения. Если ученик пишет сочинение и выбирает, к примеру, «Мой самый грустный день в школе», значит, эта тема или проблема доминирует у него над всеми остальными, вызывает тревогу, требует немедленного решения. Содержание сочинения тоже очень много может сказать классному руководителю: интересы учащегося, его эмоции и чувства, его переживания, поиск решения и определение выхода из ситуации, констатация фактов и проблем и т.д. Самое главное – чтобы сочинения ребят не оставались без внимания взрослого. По результатам работы над сочинением можно организовать внеклассную работу с учащимися: индивидуальную консультацию, учебную помощь, взаимопомощь и т.д.

## Паспорт семьи

ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса СОШ № \_\_\_\_\_

### 1. Общие сведения о родителях и других членах семьи

№	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Специальность, место работы	Примечание

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Материальное положение, источники доходов \_\_\_\_\_

Характеристика культурного уровня семьи) \_\_\_\_\_

### 2. Общие сведения о детях

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Где учится, работает	Примечание

Интересы детей \_\_\_\_\_

Рабочее место ученика \_\_\_\_\_

### 3. Воспитательные возможности семьи

Уровень воспитанности ученика \_\_\_\_\_ (высокий, средний, низкий)

Уровень педагогической культуры родителей

Отца \_\_\_\_\_ (высокий, средний, низкий)

Матери \_\_\_\_\_ (высокий, средний, низкий)

Микроклимат \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ семье (здоровый,

устойчивый, недостаточно здоровый, неустойчивый, нездоровый)

Направленность семьи \_\_\_\_\_

(общественно направленная, индивидуалистическая, асоциально направленная)

Ситуация \_\_\_\_\_ семейного \_\_\_\_\_ воспитания (благоприятная,

осложненная, неблагоприятная)

Характер \_\_\_\_\_ взаимоотношений \_\_\_\_\_ родителей \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ ребенком:

- Семейный диктат (подавление инициативы и чувства собств. достоинства ребенка)

- Чрезмерная опека (удовлетворение всех потребностей ребенка, ограждение от трудностей, забот)

- Попустительство (уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность)

- Сотрудничества (отношение взаимного уважения, совместное переживание радостей, горя и т.д.)

Тип семьи \_\_\_\_\_

- благополучная (родители эмоциональная атмосфера в семье положительная

- неблагополучная, в том числе:

- педагогически некомпетентная (родители не владеют культурой воспитания, отсутствует единство требований, ребенок безнадзорен, с ним жестоко обращаются, систематически наказывают, плохо осведомлены о его интересах, поведении вне школы);

- нравственно неблагополучная (родители ведут аморальный образ жизни, пьянствуют, тунеядствуют, содержат притон, имеют судимость, воспитанием детей не занимаются);

- конфликтная (в семье неблагополучная эмоциональная атмосфера, между родителями постоянные конфликты, родители повышено раздражительны, жестоки, нетерпимы).

### ПРИМЕЧАНИЕ

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Схема наблюдения за взаимодействием учителя и учащихся на уроке

Школа \_\_\_\_\_

Наблюдатель \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ Учащихся в классе \_\_\_\_\_

На уроке \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

### 1. Создание учителем условий для достижения учебного эффекта на уроке:

- А) указания по плану и целям урока ясные и полные;
- Б) заинтересовывает новым материалом, привлекает внимание к нему перед объяснением;
- В) технические средства и учебные пособия способствуют быстрому включению в работу;
- Г) учитель передает учащимся часть функций учителя, это повышает эффективность урока;

### 2. Приспособленность обучения к особенностям учащихся:

- А) обучение соответствует возрастным особенностям;
- Б) все учащиеся имеют одинаковую возможность участвовать в работе;
- В) времени достаточно для достижения учебных целей;
- Г) обучение строится на взаимодействии учителя и учащихся.

### 3. Оценка продвижения учеников на уроке:

- А) контролируются отдельные (сильные и слабые) учащиеся;
- Б) требуются ответы от многих учащихся;
- В) учеников побуждают оценивать свою работу;
- Г) учеников побуждают оценивать работу друг друга.

### 4. Сообщение учащимся о результатах продвижения:

- А) учитель сразу же сообщает об ожидаемых результатах урока;
- Б) указывает на правильное выполнение задания;
- В) указывает на ошибки в выполнении задания;
- Г) предлагает учащимся внести предложения по улучшению работы на уроке.

### 5. Помощь учащимся в выполнении учебных занятий:

- А) учащиеся выполняют задание вместе с учителем;
- Б) учитель дает подсказку (направляет действия);
- В) учитель оценивает поиски способов выполнения учащимися;
- Г) учитель побуждает действовать совместно, помогать друг другу.

### 6. Использование предложений и вопросов учащихся по содержанию урока:

- А) поясняющие вопросы и примеры запрашиваются у учащихся;
- Б) выявляются ученики, желающие дать пояснения;
- В) вопросы и пояснения принимаются с благодарностью;
- Г) идеи учащихся разрабатываются и используются.

### 7. Передача учителям личного энтузиазма:

- А) энтузиазм передается посредством взгляда и мимики;
- Б) энтузиазм передается посредством голоса и его интонаций;
- В) энтузиазм передается энергичной позой;
- Г) энтузиазм передается жестами.

### 8. Стимуляция интереса учащихся:

- А) объясняется важность темы для учебного курса или будущей жизни;
- Б) используются важность темы для учебного курса или будущей жизни;
- В) интерес стимулируется с помощью вопросов или юмора;
- Г) урок опирается на использование жизненного опыта.

### 9. Демонстрация теплоты и дружелюбия:

- А) приятный тон голоса, доброжелательный тон;
- Б) имена учащихся используются в теплой, дружелюбной манере;
- В) доброта и дружелюбие демонстрируются посредством улыбок, юмора;
- Г) учитель демонстрирует теплоту и дружелюбие, подходя к столам, подсаживаясь.

### 10. Помощь учителя в выработке высокой самооценки у учащихся:

- А) речь свободна от сарказма, ярлыков;
- Б) поведение учтливое, вежливое, уважительное;

- В) конкретные учащиеся поощряются за успехи в работе, за улучшение в работе;
- Г) поддерживаются и поощряются те, кто сталкивается с трудностями.

**11. Поддерживание включенности учащихся в работу на уроке:**

- А) воздействия путем изменения голоса и передвижений учителя по классу;
- Б) поощрения учащимся за активное участие в работе;
- В) использование приемов активизации внимания;
- Г) поддерживание включенности за счет интересного содержания и заданий.

**12. Руководство учащимся, не включенными в работу:**

- А) использование словесных средств воздействия;
- Б) использование несловесных средств воздействия;
- В) использование средств активизации внимания;
- Г) использование специальных средств для пассивных учащихся.

**11. Сообщение учащимся мнения об их поведении:**

- А) сразу сообщает об ожиданиях относительно их поведения;
- Б) неоднократно напоминает о своих ожиданиях относительно их поведения;
- В) указывает на случаи неприемлемого поведения;
- Г) отмечает случаи правильного поведения.

**12. Воздействие на нарушителей дисциплины:**

- А) не обращает внимания на нарушителей дисциплины;
- Б) нарушители дисциплины сталкиваются с немедленной реакцией учителя;
- В) действия учеников редко нарушают течение урока;
- Г) учитель умело предупреждает нарушение дисциплины.

## Схема наблюдения за учащимся на уроке

Школа \_\_\_\_\_

Наблюдатель \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

На уроке \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Ф.И.ученика \_\_\_\_\_

### **Вопросы для наблюдения на уроке за учеником.**

Насколько активно включается в работу на уроке?

Проявляет инициативу сам или по требованию учителя?

Умеет ли сосредоточиться при выполнении длительного умственного задания?

Участвует ли в выполнении творческих заданий на уроке?

Как реагирует, если учитель ставит проблемные вопросы, вопросы на сообразительность?

Умеет ли ученик ставить вопросы на уроке?

Как ведет себя ученик во время выполнения учебной работы?

Насколько эмоционально относится ученик к выполняемой им умственной работе?

Нравится ли ему участвовать в работе на уроке?

\_\_\_\_\_



# ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕНИКА

## *Раздел 1. Общие сведения о ребенке.*

### 1. Анкетные данные

Фамилия, имя \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа, класс \_\_\_\_\_

### 2. Успеваемость.

/ отличная, хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная/

### 3. Внешкольные занятия / систематические/

1. Занятия общественно-полезным трудом /каким/ \_\_\_\_\_

2. Занятия художественной самодеятельностью /какой/ \_\_\_\_\_

3. занятия в кружках, клубах, штабах, бригадах /каких/ \_\_\_\_\_

4. занятия спортом /каким/ \_\_\_\_\_

5. Занятия организованной работы /какой/ \_\_\_\_\_

## *Раздел 2. Проявление личностных качеств в поведении ребенка.*

### **А. Направленность интересов:**

1. на учебную деятельность
2. на трудовую деятельность
3. на художественно-эстетическую деятельность
4. на достижения в спорте, туризме
5. на отношения между людьми

### **Б. Отношение к делу**

#### **1. Ответственность.**

1. Всегда хорошо и в назначенный срок выполняет любое порученное дело.
2. В большинстве случаев хорошо и в срок выполняет порученную ему работу.
3. Часто не выполняет в срок /или выполняет плохо/ порученное ему дело.
4. Очень редко выполняет порученное ему дело.
5. Никогда не доводит до конца порученные ему дела.

#### **2. Вежливость, тактичность.**

1. Все его поступки и слова свидетельствуют об уважении к другим людям.
2. Почти всегда проявляет должное уважение к другим людям.
3. Часто бывает невежлив и нетактичен.
4. Часто недопустимо резок, груб. Нередко затевает ссоры.
5. Всегда резок, не выдержан как в общении с ровесниками, так и со старшими. В ссоре оскорбляет других, грубит.

### **В. Отношение к себе.**

#### **3. Скромность.**

1. Никогда не выставляет на показ своих достоинств, заслуг.
2. Иногда по просьбе товарищей рассказывает о своих действительных достижениях, достоинствах.
3. Сам рассказывает товарищам о всех своих действительных достижениях, достоинствах.
4. Часто хвастается еще не сделанным или тем, в чем он принимает очень малое участие, к чему имеет мало отношения.
5. Хвастается даже незначительными достижениями, преувеличенными достоинствами.

#### **4.. Уверенность в себе.**

1. Никогда не советуется с другими, не ищет помощи даже тогда, когда это следовало бы сделать.

2. Все задания, поручения выполняет без помощи других. Обращается за помощью только в случае действительной необходимости.
3. Порой, выполняя трудную задачу, обращается за помощью, хотя мог бы справиться сам.
4. Часто при выполнении заданий, поручений просит помощи, поддержки других, даже если сам может справиться.
5. Постоянно, даже в простых делах, нуждается в одобрении и помощи других.

#### **Г. Положение ребенка в детском коллективе.**

##### ***5. Авторитет в классе.***

1. Пользуется безусловным авторитетом практически среди всех одноклассников: его уважают, считаются с его мнением, доверяют ответственные дела.
2. Пользуется авторитетом среди большинства одноклассников.
3. Пользуется авторитетом только у части одноклассников / у какой-то группировки, только среди мальчиков или среди девочек и т.д./
4. Пользуется авторитетом у остальных учащихся.
5. В классе авторитетом не пользуется.

##### ***6. Симпатия.***

1. Является любимцем класса, ему прощаются отдельные недостатки.
2. В классе ребята относятся к нему с симпатией.
3. Пользуется симпатией только у части одноклассников.
4. Пользуется симпатией у отдельных ребят.
5. В классе его не любят.

#### **Раздел 3. Особенности психических процессов и эмоции.**

##### ***1. Внимание.***

1. Всегда легко и быстро сосредотачивает свое внимание на объяснении учителя. Никогда не отвлекается на уроке, ошибок по невнимательности на уроке не делает.
2. Достаточно внимательно слушает объяснение учителя. Отвлекается редко, иногда встречаются ошибки из-за невнимательности.
3. Не всегда внимательно слушает объяснение учителя. Периодически отвлекается, часто делает ошибки из-за невнимательности, но исправляет их при проверке.
4. Слушает достаточно внимательно только в том случае, если ему интересно. Часто отвлекается. Постоянно делает ошибки из-за невнимательности, при проверке не всегда исправляет их.
5. Как правило, медленно и с трудом сосредотачивает свое внимание на уроке, мало что усваивает из объяснений учителя из-за постоянных отвлечений. Делает много ошибок по невнимательности и не замечает их при проверке.

##### ***2. Память.***

1. При заучивании всегда разбирается в структуре и смысле материала. Но и материал, требующий механического заучивания, запоминается им легко.
2. При заучивании может запомнить лишь то, в чем предварительно разобрался, понял. Материал, требующий механического заучивания, дается с трудом.
3. Материал, требующий механического заучивания, усваивает очень легко, достаточно 1-2 раза посмотреть его. Имеет привычку не разбираться в структуре и смысле заучиваемого материала.
4. При заучивании долго разбирается в материале. При изложении делает ошибки по форме, но смысл излагает точно.
5. Для запоминания материала многократно механически повторяет его, без разбора и осмысления, делает смысловые ошибки.

##### ***3. Мышление.***

1. Быстро охватывает суть материала, всегда в числе первых решает задачи, часто предлагает собственные оригинальные решения.
2. Достаточно быстро понимает материалы, быстрее многих решает задачи, иногда предлагает собственные оригинальные способы решения.
3. Удовлетворительно принимает материал после объяснения учителя, решает задачи в среднем темпе, обычно собственных оригинальных решений не предлагает.
4. В числе последних улавливает суть объяснений преподавателя, отличается медлительным темпом обдумывания и решения.
5. Принимает материал, только после дополнительных занятий, крайне медленно решает задачи, при решении задач слепо использует известные «шаблоны».

#### ***4. Эмоциональная реактивность.***

1. Всегда эмоционально живо реагирует на любые жизненные явления, его может глубоко, до слез, взволновать рассказ, кинофильм.
2. Обычно эмоционально живо реагирует на жизненные явления, но редко что его может взволновать глубоко.
3. Редко проявляет живую эмоциональную реакцию на события.
4. Живая эмоциональная реакция практически отсутствует.

#### ***5. Общий эмоциональный тонус.***

1. Постоянно оживлен, очень активен во всех сферах школьной жизни, во все вмешивается, берется за все дела.
2. Оживлен, в меру активен во всех сферах школьной жизни.
3. Оживлен, активен только в некоторых сферах школьной жизни.
4. В сравнении с товарищами менее активен и оживлен.
5. Практически всегда вял, апатичен во всех сферах школьной жизни, несмотря на то, что здоров.

#### ***6. Эмоциональная уравновешенность.***

1. Всегда спокоен, у него не бывает сильных эмоциональных вспышек.
2. Обычно спокоен, эмоциональные вспышки очень редки.
3. Эмоционально уравновешен.
4. Повышенная эмоциональная возбудимость, склонен к бурным эмоциональным проявлениям.
5. Вспыльчив : часто сильные эмоциональные вспышки по незначительному поводу.

## Игры на знакомство (для младших школьников)

### «Давай-ка познакомимся!»

Дети становятся в круг. Ведущий начинает игру словами: «Ты скорее поспеши, как зовут тебя, скажи...», бросая при этом мяч одному из игроков. Тот ловит мяч, называет свое имя, потом он бросает мяч другому игроку, при этом снова произносятся слова: «Как зовут тебя, скажи...» — и так далее.

### «Здравствуйте!»

Игроки становятся в круг, плечом к плечу. Водящий идет по внешней стороне круга и задевает одного из игроков. Водящий и игрок, которого задела, бегут в разные стороны по внешней стороне круга. Встретившись, они пожимают друг другу руки, говорят: «Здравствуйте!», и называют свои имена, потом бегут дальше. Пытаясь занять свободное место в кругу. Тот, кто остался без места, становится водящим.

### «Откроем сердце другу»

Каждый игрок получает жетон в форме сердечка, на котором он пишет имя. Ведущий идет с шляпой по кругу. Игроки громко называют свое имя и опускают сердечки в шляпу. После этого ведущий второй раз проходит по кругу. Теперь задача игроков — достать из шляпы одно из сердечек, прочитать вслух написанное на нем имя, вспомнить того, кому оно принадлежит, и отдать хозяину.

### «Это — Я»

Игроки становятся в круг. Ведущий, стоящий в центре, называет два имени (одно — женское, другое — мужское). Игроки, чьи имена назвали, кричат: «Это — Я!», и меняются местами. Задача ведущего — занять освободившееся место. Тот, кто не успел занять свободное место, становится ведущим. Если среди играющих есть только один человек с одним из двух названных имен, то он кричит:

«Это — Я», и остается на месте.

### «Теремок»

К ведущему подходит первый игрок и спрашивает:

— Кто, кто в теремочке живет?

Кто, кто в невысоком живет?

— Я ... (называет свое имя). А ты кто?

— Я ... (называет свое имя). К ним подходит второй игрок, и диалог повторяется.

### «У лукоморья дуб зеленый»

На дерево прикрепляются листья, на которых написаны имена детей. Ведущий отрывает лист, читает имя, написанное на нем, вызывает ребенка (детей) с этим именем. Вызванный ребенок (дети) срывает следующий листок с дерева, и так далее. Затем ведущий раздает детям листья с именами в беспорядке, дети должны найти листок со своим именем. Выигрывают те, кто сделает это быстрее других.

### «Угадай мое имя»

Вместо представления игрок дает остальным детям подсказки:

мое имя начинается на букву «О»;

мое имя заканчивается на букву «А»;

мое имя состоит из шести букв и др.

Все остальные должны отгадать, какое это имя.

### «Кто? Где? Когда?»

Игроки становятся в круг. По сигналу ведущего дети перестраиваются так, чтобы они располагались:

в алфавитном порядке;

по месяцам рождения;

по знакам зодиака;

по увлечениям.

### «Веселые задания»

«Слушай, смейся, выполняй. Имена запоминай!» — с этими словами ведущий дает задания детям:

Саши, Оли, Димы, Юли должны надуть воздушный шарик, у кого же шарик лопнет раньше;

Лены и Алеши должны похвалить самих себя, глядя в зеркало, и при этом даже не улыбнуться;

Даши и Сережи набрать в рот воды и спеть песню так, чтобы другие ее узнали, и так далее.

### **«Воробей»**

Все дети становятся в круг. Внутри круга стоит ведущий. Дети скачут на одной ноге по кругу в одном направлении, а ведущий внутри круга — в другом направлении, и при этом приговаривает:

Скачет, скачет воробей — бей-бей,

Собирает всех друзей — зей-зей.

Много, много разных нас-нас-нас,

Выйдут... (называет имя ребенка) сейчас-час-час.

Названные дети входят в круг, и игра повторяется, пока не будут названы имена всех детей.

## Игры на перемене

### Тише едешь - дальше будешь

В игре может участвовать любое количество игроков. Сначала выбирается водящий. Он становится лицом к стенке или просто спиной к остальным игрокам, которые располагаются в 10-15 шагах за ним. «Водила» произносит фразу «Тише едешь – дальше будешь» и быстро оборачивается, внимательно оглядывая игроков. Игроки могут двигаться, только пока водящий произносит фразу. Когда он поворачивается, все должны быть полностью неподвижными. Если игрок хоть немного пошевелится или даже просто улыбнется, то он выбывает из игры. Побеждает тот, кто сможет вплотную приблизиться к водящему и коснется его рукой, когда он отвернется.

### Дракон, кусающий свой хвост

Играющие выстраиваются друг за другом. Правую руку кладут на правое плечо стоящего впереди. Первый игрок - голова дракона, последний его хвост.

Цель головы – поймать хвост. Тело дракона (остальные игроки) находится в постоянном движении и послушно следует за го-лозой. Цепочка игроков не должна разрываться. Тот, по чьей вине произошел разрыв, становится головой. Тело дракона подыгрывает хвосту, не давая голове его ухватить. Когда голова ловит хвост, последний в колонне игрок идет вперед, становится головой, а новым хвостом — игрок, бывший предпоследним.

### Невод

Все играющие - рыбки, кроме двух рыбаков. Рыбаки, взявшись за руки, бегут за рыбкой. Они стараются окружить её, сомкнув вокруг рыбки руки. Постепенно из пойманных рыбок составляется целая цепочка - “невод”. Теперь рыбки ловятся “неводом”. Последние двое непойманных игроков являются победителями, при повторении игры они - рыбаки.

### Быстро по местам!

Дети встают в круг (колонну, шеренгу и т.п.). По сигналу водящего : "На прогулку" - все расходятся в разные стороны. По сигналу: "По местам!" - все должны вернуться на свои места. Играют 3-4 раза. Выигрывает тот, кто ни разу не ошибся.

Исходные положения могут быть самые разные.

### Быстро по местами!

Играющие строятся в одну или две колонны и вытягивают руки, касаясь плеч впереди стоящего. По команде учителя «На прогулку!» ученики расходятся в разные стороны, по команде «Быстро по местам!» — строятся в исходное положение, стараясь быстрее занять свое место.

### Внимание!

На слово «Внимание!» учитель показывает любые упражнения, дети должны быстро их повторить. В конце подвести итоги игры.

Внимание! (Руки к плечам.)

И вот опять (Хлопок перед собой.)

(Руки на парту.)

Учебное задание. (Руки перед собой на парту.)

### Вызов номеров

Играющие рассчитываются по порядку номеров. Каждый запоминает свой номер. Учитель вызывает детей по номерам и дает им определенное задание: поймать мяч, сделать упражнение, принести эстафетную палочку и т. д.

### Замри!

Ученик стоит прямо, прислонившись спиной к стене; пятки соединены и касаются стены; икры, ягодицы, лопатки касаются стены; руки свисают без напряжения, локтями касаясь стены. По команде учителя «Замри!», ученик пытается уменьшить пространство между стеной, шеей и поясницей, мысленно считая до 10-ти, после чего возвращается в свободное положение.

### Запомни свое место

Учитель строит играющих в определенном порядке.

Дети должны запомнить свои места. Затем они расходятся. По сигналу учителя (команда, свисток, хлопок, флажок и т. п.) каждый играющий должен занять свое место.

### Запрещенное движение

Учитель проводит комплекс физкультпауз по предложенной схеме, по типу общеразвивающих упражнений, но одно движение, например «руки за голову», — является

запрещенным. Это значит, что выполнять его нельзя: тот, кто выполнит это упражнение, получает штрафное очко и т. д. Выигрывает тот, кто получит меньше штрафных очков.

**Название игры: «Река и ров»**

Содержание: Занимающиеся построены на середине зала (площадки) в колонну по одному. Справа от колонны – ров, слева – река. Через реку надо переплыть (идти, имитируя руками движения пловца), через ров – перепрыгнуть. По сигналу учителя «Ров – справа!» дети поворачиваются направо и прыгают вперёд. Тот, кто прыгнул в другую сторону, считается упавшим в реку. Ему помогают выбраться, подавая руку. Все возвращаются и строятся посреди зала. По сигналу «Река – справа!» дети поворачиваются налево и «плывут на другой берег». Попавшему в ров дают руку, он возвращается к товарищам. Выигрывает игрок, совершивший меньше ошибок

**Название игры: «Совушка»**

Содержание: Играющие располагаются на площадке произвольно. Выбирается «совушка». Её гнездо – в стороне от площадки. После слов учителя «День наступает – всё оживает» дети ходят, бегают, подражая полёту птиц. После слов «Ночь наступает – всё замирает» играющие останавливаются в той позе, в какой их застал сигнал. Совушка выходит охотиться: уводит шевельнувшихся в своё гнездо. Учитель произносит «День...». Совушка уходит в гнездо, играющие «оживают».

**Название игры: «Ловишка в кругу»**

Содержание: Посреди площадки чертят круг диаметром 4 – 5 м. Занимающиеся стоят по кругу. Выбирается водящий (ловишка). Он становится в центр круга. По сигналу «Раз, два, три – лови!» дети бегут, пересекая круг. Водящий должен дотронуться до них, не выходя из круга. Осаленный считается пойманным и временно выбывает из игры. Через 1 – 1,5 мин подаётся сигнал «Стой!». Подсчитываются пойманные. Из неосаленных выбирается новый водящий.

Правило: Ловить можно только в кругу.

**Название игры: «Ловишка с лентами»**

Содержание: Играющие стоят по кругу. У каждого из них цветная ленточка, заложенная за пояс или ворот. В центре круга стоит ловишка. По сигналу «Беги!» дети разбегаются по площадке. Ловишка бежит за играющими, стремясь взять у кого-либо ленточку. Лишившийся её временно отходит в сторону. По сигналу учителя «В круг!» все бегут в круг. Ловишка подсчитывает взятые ленты и возвращает их детям.

Варианты: «**Ноги от земли**». Нельзя ловить успевших встать на какой-нибудь возвышающийся предмет.

«С мячом». Водящий должен осалить убегающих мячом.

«С приседанием». Нельзя ловить присевшего игрока.

## **МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ**

### **Секреты успешного общения с родителями**

1. Скажите родителям, что вы просите их о встрече, так как очень нуждаетесь в их совете, поскольку никто лучше их не знает, какой подход нужен ребенку.
2. Выбирайте для беседы с родителями удобное для этого место.
3. Начните разговор с вопросов о делах в семье и если вы узнали о серьезных неприятностях лучше не говорить о негативных сторонах школьной жизни ребенка.
4. Начинайте и заканчивайте разговор с родителями похвалой ребенка. Умейте увидеть положительное в ребенке.
5. Терпеливо выслушивайте родителей, обращайтесь внимание на то положительное что рассказывают о ребенке и что не известно учителям.
6. Спокойно, корректно, без лишних эмоций скажите о недостатках школьника, что смущает учителей в его характере и поведении.
7. На индивидуальную беседу с родителями можно приглашать «узких» специалистов.
8. Приглашайте к совместному общению родителей, дети которых имеют сходные личностные или учебные проблемы. Родители поймут, что они не одиноки в своей проблеме и у них появится возможность поделиться своим опытом.
9. Завершая беседу, не забудьте вежливо попрощаться и наметить ориентиры на следующую встречу.
10. Не навреди! Обязательно думай о том, что будет в семье после вашей беседы.

### **Содержание и формы работы с родителями**

Содержание сотрудничества классного руководителя с родителями включает три основных направления:

- психолого—педагогическое просвещение родителей;
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- участие в его управлении в школе.

Психолого-педагогическое просвещение родителей можно организовать с помощью следующих форм работы с семьей:

- родительские университеты;
- конференции;
- индивидуальные и тематические консультации;
- родительские собрания;
- тренинги.

### **Требования к проведению консультации**

1. Консультация проводится по запросам родителей, ребенка и классного руководителя.
2. Проблема, которая будет обсуждаться, классному руководителю хорошо известна и рассматривалась им самим с различных позиций: ребенка, родителей, педагогов.
3. В ходе консультации необходимо дать возможность заинтересованным сторонам высказать свое мнение и своё отношение к проблеме.
4. Участники консультации, которые пытаются помочь родителям, должны быть компетентны в решаемой проблеме.
5. Консультация должна проходить в доброжелательной атмосфере, без назидания и угроз.
6. В ходе консультации необходимо обратить внимание на все то хорошее и положительное, что есть в ребенке и только потом говорить о проблемах.
7. В ходе консультации неуместно сравнивать детей друг с другом, можно лишь говорить о прежних качествах, успехах и недостатках в сравнении с сегодняшним днем.
8. Консультация должна дать родителям реальные рекомендации по проблеме специалистов, педагогов, классного руководителя.
9. Консультация должна быть перспективной и способствовать реальным изменениям в семье и в лучшую сторону.
10. Результаты консультации не должны стать темой обсуждения посторонних людей.



## Изучение семей

Информация о семье необходима школе для решения оперативных педагогических задач:

- для точного выбора методов, адекватных образовательным потребностям семьи;
- для понимания истоков и причин сценария развития успешности в обучении,
- для выработки индивидуальной тактики взаимодействия с родителями.

Методы изучения семьи:

1. Наблюдение.
2. Подключенное наблюдение (подключение родителей, актива класса, инспектора ОДН).
3. Индивидуальные беседы.
4. Тестирование.
5. Анкетирование.
6. Диагностика.
7. Деловые игры.
9. Использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.

## Анализ родительского собрания

1. Какова повестка родительского собрания и целесообразность его повестки на данном этапе?
  2. Насколько квалифицированно была изложена тема?
  3. Был ли организован обмен лучшим опытом семейного воспитания?
  4. Была ли рекомендована родителям педагогическая литература по изучаемой теме?
  5. Были ли предложены родителям памятки, советы по теме лектория?
  6. Была ли организована выставка детских работ?
  7. Какое место на уроке занимал анализ классного руководителя в работе класса, выявлены ли причины недостатков? Поставлены ли задачи?
  8. Был ли организован обмен мнениями? Характер выступления родителей?
  9. Были ли сделаны выводы по обследованному вопросу? Принято ли решение? Насколько оно корректно, реально?
  10. Была ли информация о выполнении ранее принятого решения?
  11. Насколько тактичен был классный руководитель по отношению к родителям (особенно слабым)?
  12. Подготовка помещения.
  13. Явка родителей (число матерей, отцов).
  14. Вывод руководителя об уровне подготовки и проведения родительского собрания.
- Предложения по повышению эффективности этой работы.

## Памятка для родителей «Развитие жизнестойкости в детях»

- Создайте защитную среду с ощущением постоянства, где ребенок не забыт, отсутствуют оскорбления и травмы.
  - Помогайте ребенку развивать самоуважение, интересы, навыки, таланты и увлечения.
  - Подчеркивайте значимость семьи, чувство гордости и родства. При отсутствии семьи помогите развить в ребенке чувство принадлежности, смысл существования. Каждому человеку необходимо, чтобы его любили.
  - Поощряйте самостоятельность ребенка в раннем детстве – предоставляйте возможность выбора. Судить о независимости можно по способности ребенка успешно довести дело до конца, получая в награду похвалу и удовлетворение от завершения работы. Лучше всего давать детям в качестве задания конкретные задания по дому. Представляя возможность для самостоятельных поступков, родители должны не забывать о создании необходимой атмосферы защищенности и заботы.
  - Будьте заботливы, но строги. Ясно формулируйте правила и требуйте их соблюдения.
  - Общайтесь!!! Предоставляйте ребенку возможность открыто выражать свои чувства:
- будьте открыты и доброжелательны
  - учите понимать других и самостоятельно принимать решения
  - открыто выражайте озабоченность и недовольство
  - внимательно слушайте
  - общайтесь как с помощью слов, так и действий

- Учите быстро принимать решения. Часто трудности возникают не из-за самой проблемы, а из-за того, как ее пытаются разрешить. Учите ребенка быть инициативным, а не пассивно реагировать на ситуацию. Поощряйте активность, это предотвратит появление беспомощности, которая, как известно, часто ведет к депрессии.
- Четко называйте проблему: подчеркивайте, что проблемы – это часть нормальной жизни. Вместе ищите выход, предоставляйте родителям роль лидеров, а всем остальным членам семьи возможность открыто высказывать свои идеи и выражать чувства.
- Учите ребенка вести себя в обществе: дружелюбию, общительности, ответственности, взаимовыручке и эмпатии.
- Моделируйте самоконтроль, спокойствие, оптимизм, гибкость. Поведение и реакции родителей и других взрослых столь же важны, как и их высказывания.

#### **Поощряйте жизнерадостность и жизнестойкость**

- Помогайте ребенку перестраивать негативные эмоции на позитивные. Позволяйте ему рассказывать о том, что его беспокоит.
- Давайте ребенку понять, где и как он может попросить помощи.
- Поощряйте веру ребенка в себя и в его способность действовать самостоятельно.
- Устраивайте отдых и развлечения – веселитесь и смейтесь – юмор лечит.
- Внимательно следите за настроением и поведением, не пропускайте тревожных сигналов. Таким сигналом может быть внезапное изменение поведения, например, уход в себя, потеря интересов, отказ от обычного графика, расстройство сна, снижение успеваемости в школе.

## Схема анализа воспитательного мероприятия №1

1. Цель и содержание мероприятия
2. Актуальность мероприятия (показатель педагогической и психологической грамотности классного руководителя):
  - соответствие его содержания интересам, запросам, потребностям личности и возникающим проблемам в детской среде;
  - обеспечение дальнейшего положительного общения в детском коллективе;
  - направленность содержания на решение задач, поставленных перед школой.
3. Преемственность содержания данного мероприятия с другими в системе работы классного руководителя (показатель педагогической чуткости и способности классного руководителя ориентироваться в конкретной педагогической ситуации, возможности использования прежнего педагогического опыта в новых ситуациях).
4. Соответствие содержания мероприятия форме его проведения, оригинальность решения воспитательных задач через содержание и форму (показатель педагогического творчества, новизны и оригинальности педагогических решений).
5. Насыщенность мероприятия информацией и эмоциональными переживаниями, обеспечивающими активное восприятие происходящего (показатели общей культуры классного руководителя).
6. Продолжительность подготовительного периода (показатель организаторских способностей классного руководителя).
7. Удовлетворенность школьников проведенным мероприятием: настроение, поведение, отношение к участникам (показатель педагогического мастерства классного руководителя).
8. Культура проведения мероприятия, четкость, последовательность запланированных событий, его органическая этапность, свобода проявления чувств, переживаний учащихся, их самостоятельность и инициатива (показатель оптимистической атмосферы в классном коллективе и знания педагогом своих воспитанников).
9. Самооценка классным руководителем качества и результатов мероприятия (показатель педагогической требовательности к своей работе – объективность самооценки).

## Схема анализ воспитательного мероприятия №2

В качестве примера анализа для практического использования приводится одна из возможных его схем.

### I. Общие сведения

1. Название мероприятия.
2. Дата проведения, класс.
3. Организатор мероприятия.
4. Состав группы учащихся: мальчики (юноши), девочки (девушки), группы по интересам, др.
5. Вид деятельности (является ли она частью системной работы или мероприятие носит эпизодический характер).
6. Цель проведения мероприятия (на решение каких задач классного коллектива и формирование качеств личности учащихся рассчитано данное меро-приятие).
7. Обоснование выбора данного вида и содержания деятельности (соответствие занятия основным направлениям воспитательной работы школы, уровню развития классного коллектива, возрастным особенностям учащихся).

### II. Анализ подготовки мероприятия

1. Кто являлся инициатором организации данного мероприятия, и как оно готовилось? В чем и каким образом проявлялась активность, самостоятельность и инициатива учащихся при подготовке к мероприятию?
2. Содержание этапов подготовительной работы: планирование, разработка элементов мероприятия, изготовление необходимого оборудования и т.д.
3. Степень включенности детского коллектива в подготовку мероприятия.

### III. Анализ хода мероприятия

1. Насколько убедительно и эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и задачи предстоящей деятельности; степень их актуальности для детей.
2. Насколько содержательно, интересно и организованно проходила работа.

3. Какие знания приобрели учащиеся в ходе мероприятия, на формирование каких социальных установок, чувств и убеждений оно было направлено?
4. Какова результативность проделанной работы?
5. Какое влияние оказало проведенное мероприятие на коллектив детей? Какие последствия для развития коллектива оно может иметь?
6. Какова роль классного руководителя в ходе мероприятий?
7. Характер взаимоотношений между воспитанниками и педагогом-воспитателем, их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития коллектива.

#### IV. Анализ деятельности воспитателя

1. Какие действия воспитателя способствовали удачному проведению мероприятия, а какие — мешали и почему?
2. Какие педагогические способности и умения были проявлены в ходе воспитательной работы с учащимися?

#### V. Общая оценка воспитательного мероприятия

1. Насколько удалось достигнуть поставленных целей и задач? Причины успеха, неудач, замеченные ошибки.
2. Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.
3. Педагогические выводы и предложения рекомендации для дальнейшего совершенствования воспитательной деятельности педагога.

### Анализ воспитательного мероприятия №3

Дата \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ ОУ \_\_\_\_\_ Студент \_\_\_\_\_

Тема занятия:

	Критерии оценки	Баллы				
		1	2	3	4	5
<b>Оформление помещения к проведению мероприятия</b>						
1	Эстетичность оформления					
2	Роль оформления в успешности проведения мероприятия					
3	Степень рациональности и эффективности использования времени					
<b>Эмоциональный фон</b>						
1	Создание благоприятного морально-психологического климата					
2	Соответствие содержания мероприятия возрасту, интереса, особенностям учащихся данного класса					
3	Оригинальность формы проведения					
4	Активность детей, стимулирование учащихся к достижению поставленной цели					
5	Организованность учащихся, выполнение ими норм и правил поведения					
6	Реализация индивидуального и личностного подхода к учащимся					
7	Организационная четкость мероприятия					
8	Культура речи, мимика и жесты педагога					
<b>Оценка результативности мероприятия</b>						
1	Достижение цели, уровень решения поставленных задач					
2	Расширение общего кругозора участников					
3	Освоение учащимися новых знаний, умений, социального опыта					
4	Реакция детей на достигнутый результат					
5	Степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия					
6	Социальная и педагогическая значимость мероприятия					

Удачные, положительные моменты мероприятия	
Недостатки мероприятия и их причины	
	Замечания и предложения

### Схема самоанализа воспитательного мероприятия

1. Название мероприятия (тема классного часа).
2. Дата проведения.
3. Место проведения.
4. Состав группы обучающихся (класс)
5. Какие воспитательные, образовательные, развивающие цели ставились на мероприятии?

-Как учитывались возможности класса и отдельных обучающихся?

-Каковы ожидаемые результаты (каких изменений во взглядах, в поведении обучающихся планировалось достичь при подготовке внеклассного мероприятия).

6. Самоанализ с точки зрения этапов подготовки внеклассного мероприятия.

-Сколько ребят было охвачено при подготовке к внеклассному мероприятию?

-Какая работа проведена с активом класса?

-Кто из учителей, родителей, общественности привлекался при подготовке классного часа?

7. Самооценка (для краткого самоанализа классного часа).

-Достигнуты ли поставленные цели? Почему Вы так считаете?

-Выявлены ли какие-либо недостатки? Какие? Причины недостатков?

-Есть ли желание, (смысл) продолжить работу в данном направлении? (перспективы)

### Классный час как одна из главных форм воспитания в школе

Широко распространенной формой воспитательной работы является классный час (час классного руководителя).

**Классный час** – это форма воспитательной работы, при которой школьники под руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру.

Выделяют два основных вида классного часа: тематический и час общения по текущим делам в классе.

**Классный час выполняет следующие функции:**

**1) просветительскую** - дает возможность расширить круг тех знаний учеников, которые не нашли отражения в учебных программах. Эти знания могут содержать в себе информацию о

событиях, проходящих в стране, за рубежом. Объектом обсуждения может быть любое явление или событие.

**2) ориентирующую** - способствует формированию отношения к окружающему миру, выработке иерархии материальных и духовных ценностей. Помогает оценивать явления, происходящие в жизни.

Эти две функции тесно связаны, т. к. нельзя научить учащихся оценивать явления, с которыми они незнакомы. Хотя Кл. час м. выполнять чисто ориентирующую функцию.

**3) направляющую** - призвана переводить обсуждение того или иного явления в рамки реального опыта учащихся.

**4) формирующую** - формирует у учеников навыки обдумывания и оценки своих поступков и самих себя, навыки ведения диалога и построения высказывания, отстаивания своего мнения.

**Типы классного часа:**

• Нравственный классный час

**Цели:**

1. Просвещение учащихся с целью выработки собственных нравственных взглядов, суждений, оценок
2. Изучение, осмысление и анализ нравственного опыта поколений
3. Критическое осмысление и анализ собственных нравственных поступков, поступков сверстников и одноклассников
4. Развитие нравственных личностных качеств (доброта, желание помогать людям, умение признавать свои ошибки, отстаивать т. з и уважать чужую т. з., и др.)

(нельзя проводить часто)

• Интеллектуально-познавательный классный час

**Цели:**

1. Развивать познавательный интерес учащихся
2. Развивать умение осознавать свои индивидуальные возможности, стремление к самосовершенствованию

• Тематический классный час

**Цели:**

1. Развивать кругозор учащихся
2. способствовать духовному развитию учащихся, формированию их интересов и духовных потребностей

• Информационный классный час

**Цели:**

1. Формирование у учащихся сопричастности к событиям и явлениям общественно-политической жизни своей страны, своего города, района.
2. Применение знаний, полученных на уроках истории и граждановедения
3. Формирование своего отношения к происходящему
4. Развитие исследовательских умений

**Формы классного часа:** беседа (эстетическая, нравственная), диспут, встречи с интересными людьми, викторины по различным областям знаний, дискуссии, КВНы, интерактивные игры, игры-путешествия, тренинги, читательские конференции ...

**Классный руководитель выбирает содержание и форму проведения классного часа исходя из:**

- возрастных и психологических особенностей школьников
- целей и задач, которые он ставит
- нравственных представлений, интересов, потребностей учащихся

**При подготовке и проведении воспитательного мероприятия необходимо ориентироваться на следующую систему действий:**

- Определить тему, сформулировать цель
- Составить план (сценарий)
- Подобрать соответствующий материал, наглядные пособия, музыкальное оформление и т. п. по теме
- Дать задание ученикам для предварительной подготовки (если это предусмотрено планом)

- Определить степень целесообразности участия в классном часе других педагогов или родителей

### ***Анализ классного часа***

Он нужен воспитателю для определения задач индивидуальной работы с воспитанниками, выделения стратегических направлений работы с классом.

Выделяют две стороны анализа.

Первая сторона – это совместный анализ учителя с воспитанниками (рефлексия). Задача учителя заключается в том, чтобы помочь учащимся сопоставить намеченное и результат; причем, важна не констатация, а анализ деятельности, оценка вклада каждого; выделение положительных моментов в организации совместной деятельности.

***Другая сторона – это педагогический анализ.***

- Почему? Зачем? - Потребности, особенности, интересы
- Что? - Цель
- Как? - Методы Формы работы. Активность, вовлеченность, интерес, эмоциональное состояние учащихся. Удачи, трудности
- И что мы с этого имеем? - Результат, продолжение работы.

### ***Критерии эффективности классного часа***

- Личностная значимость для учащихся
- Комфортность, благоприятный психологический климат
- Возможность для проявления и развития индивидуальных и творческих способностей школьников
- Обогащенность жизненного опыта учащихся
- Духовно-нравственная ценность
- Вовлеченность учащихся в подготовку и проведение классного часа

## **Схема анализа классного часа**

1. Тема классного часа.
2. Образовательно-воспитательные задачи классного часа, их личностный смысл для каждого школьника.
3. Подготовка учителя и учащихся к проведению классного часа:
  - своевременность подготовки учителя и учащихся к проведению мероприятия;
  - уровень самостоятельности и активности школьников к его подготовке;
  - педагогическая обеспеченность учебно-наглядным оборудованием.
4. Ход классного часа:
  - убедительность, четкость, эмоциональность классного руководителя в постановке и раскрытии перед учащимися цели и задач классного часа;
  - соответствие содержания, тематической направленности и технологии проведения мероприятия уровню развития коллектива класса;
  - педагогическое мастерство классного руководителя в проведении классного часа: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид воспитателя;
  - создание психологической совместности на начальном этапе проведения классного часа;
  - рациональное использование учебного времени; коррекционные действия классного руководителя.
5. Итоги классного часа:
  - достижение цели и задач классного часа;
  - позитивные и негативные аспекты проведенного мероприятия, их причины;
  - педагогические выводы и рекомендации по совершенствованию работы классного руководителя по подготовке и проведению классного часа.

## Формулирование предложений в процессе самоанализа или анализа

### *Примерные речевые обороты:*

- ✓ содержание соответствовало возрастным особенностям детей...(младшего школьного возраста), так как у детей данного возраста необходимо формировать...(полезные привычки, умение общаться, умение делать выводы, умение спорить и отстаивать свою точку зрения и т.д.)
- ✓ данная форма проведения классного часа была выбрана, потому что я стремлюсь сформировать у детей такие умения как...
- ✓ в ходе проведения классного часа выявлены такие положительные моменты (некоторые недостатки) ...
- ✓ на мой взгляд, причиной недостатков явилось то, что у некоторых обучающихся недостаточно развиты (сформированы) навыки общения, умение делать выводы и т.д.
- ✓ исходя из анализа выявленных недостатков, считаю необходимым продолжить работу в данном направлении (по формированию у детей ...умений, качеств...)
- ✓ я довольна (доволен) итогами (результатами) классного часа, так как результаты соответствуют поставленным целям (цели и задачам). Считаю, что в перспективе можно использовать (более сложные) формы проведения классного часа, способствующие развитию (формированию) у детей ..... качеств личности (каких-либо умений) ИЛИ: можно предоставить больше самостоятельности детям при подготовке классного часа и т.п.



## Критерии оценивания результативности проведения классного часа

Ф.И. студента: \_\_\_\_\_

Школа: \_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_

Учитель: \_\_\_\_\_

Тема классного часа: \_\_\_\_\_

Критерии	Баллы		
	1	2	3
<b>Подготовка к проведению мероприятия</b>			
Подготовка учителя к классному часу (оборудование, оформление доски и другие средства воспитания).			
Использование ИКТ.			
Соответствие плана-конспекта заявленной теме.			
Внешний вид студента.			
<b>Эмоциональный фон</b>			
Создание благоприятного психологического климата.			
Соответствие содержания мероприятия возрасту, интересам, теме классного часа.			
Оригинальность выбора формы проведения мероприятия.			
Активность учащихся, стимулирование их к достижению поставленной цели.			
Культура и выразительность речи учителя, использование вербальных и невербальных средств общения.			
<b>Оценка результативности мероприятия</b>			
Достижение цели, реализация поставленных задач мероприятия.			
Степень воспитывающего и развивающего значения данного мероприятия.			
Степень рациональности и эффективности использования времени.			
<b>Итого баллов</b>			

Удачные, положительные моменты мероприятия

\_\_\_\_\_

Недостатки мероприятия и их причины

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оцениваются все показатели в баллах от 1 до 3. Классный час оценивается на «отлично» при наличии от 30 до 36 балла, на «хорошо» - от 20 до 29 баллов, на «удовлетворительно» от 16 до 19 баллов.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_