

**Инструктивные материалы для организатора в аудитории
ОО СПО, реализующей программы среднего профессионального образования, по
подготовке и проведению всероссийских проверочных работ**

1. Общие положения

1.1. Во Всероссийских проверочных работах для обучающихся первых курсов и завершивших в предыдущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования, поступивших на базе основного общего образования и проходящих обучение по очной форме, (далее – ВПР СПО) принимают участие все образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, (далее – ОО СПО) за исключением:

а) специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

б) федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

в) образовательных организаций, расположенных на территории Военного инновационного технополиса «Эра» Министерства обороны Российской Федерации.

1.2. В зависимости от образовательной программы среднего профессионального образования, обучающимися выполняются следующие проверочные работы:

1.2.1. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), выполняют две проверочные работы:

– проверочную работу по профильному для осваиваемой специальности учебному предмету («Биология», «География», «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский), «Информатика», «История», «Математика», «Обществознание», «Русский язык», «Физика», «Химия»), выбранному по решению ОО СПО из числа общеобразовательных учебных предметов в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации (письма от 15.04.2024 № 05-1247 «О направлении информации», от 27.04.2024 № 05-1437 «О направлении информации»):

- – проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет), которая включает в себя задания по учебным предметам: «История», «География», «Обществознание» и «Основы безопасности жизнедеятельности»

1.2.2. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), выполняют одну проверочную работу:

- проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет), которая включает в себя задания по учебным предметам: «История», «География», «Обществознание» и «Основы безопасности жизнедеятельности».

1.3. На бумажном носителе и с использованием компьютера проводится ВПР СПО по предмету «Информатика» – для обучающихся 1 курсов.

При необходимости (при недостаточном количестве компьютеров для одновременного выполнения работы всеми участниками в один день) ВПР СПО по предмету «Информатика» (1 курс) могут проводиться в течение нескольких дней (не более 5 дней).

Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет) выполняется на бумажном носителе или с использованием компьютера. Решение о форме проведения проверочной работы с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет) ОО СПО принимает самостоятельно.

В ОО СПО обучающиеся 1 курса и завершившие СОО могут выполнять проверочную работу с оценкой метапредметных результатов (Метапредмет) в разных формах. Например, на 1 курсе работа может выполняться с использованием компьютера, а для завершивших СОО – на бумажном носителе. Всеми обучающимися одного курса (1 курс и завершившие СОО) проверочная работа должна выполняться в единой форме (на бумажном носителе или с использованием компьютера).

Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет), выполняемая с использованием компьютера, может проводиться в течение нескольких дней. При необходимости для выполнения проверочной работы могут быть организованы две сессии в день в течение нескольких дней (не более 10 дней) для разных групп обучающихся, сформированных ОО СПО исходя из технических возможностей.

Доступ к проверочной работе в системе тестирования обеспечивается в заявленный день проведения (предоставленные логины и пароли участников действительны только в заявленный день проведения). Время начала проведения проверочной работы определяется образовательной организацией самостоятельно

Время выполнения проверочных работ приведено в Приложении № 2 к Порядку подготовки и проведения ВПР СПО.

1.4. Период проведения ВПР СПО – с 16.09.2024 по 08.10.2024.

1.5. Организатором в аудитории может быть сотрудник образовательной организации, назначаемый руководителем ОО СПО, отвечающий за проведение ВПР СПО в одной аудитории

(в том числе «условной» аудитории) и не являющийся специалистом по предмету, по которому проводится проверочная работа в данной аудитории.

1.6. Организатор в аудитории должен заблаговременно ознакомиться с инструктивными материалами для организатора в аудитории ОО СПО, реализующей программы среднего профессионального образования, по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ, правилами оформления (заполнения) бланков проверочной работы (индивидуальных комплектов участников) и бумажных протоколов проведения ВПР СПО, получить инструктаж ответственного организатора.

1.7. Организатор в аудитории отвечает за проведение ВПР СПО в аудитории. Организаторам в аудиториях и участникам ВПР СПО во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться мобильными телефонами и иными электронными гаджетами с возможностями хранения материалов и позволяющие использовать сеть «Интернет»; справочными материалами.

1.8. При выполнении работы участники могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции к работе по соответствующему предмету.

2. Подготовка к проведению ВПР СПО

2.1. Во время проведения процедур ВПР СПО в каждой аудитории должно находиться не более 26 участников. На время проведения процедуры ВПР СПО в каждой аудитории назначается один организатор. Присутствие организатора в аудитории обязательно.

2.2. При проведении процедуры ВПР СПО допускается использование поточных аудиторий при наличии одного организатора в аудитории на каждые 26 участников. В случае если в аудитории больше 26 участников, аудиторию следует условно разделить на зоны, в каждой из которых не более 26 участников.

Подготовка аудиторий.

Каждая аудитория для проведения ВПР СПО должна быть обеспечена:

- рабочими местами в соответствии с количеством участников ВПР СПО;
- рабочими местами для организаторов в аудитории;
- местом для личных вещей участников ВПР СПО,

На рабочем месте каждого участника ВПР СПО должны находиться гелевая ручка чёрного цвета и листы для черновика.

На рабочем месте организатора в аудитории должны находиться: не менее двух запасных ручек (гелевые чёрного цвета) и листы для черновика. Необходимо обратить внимание организатора в аудитории, что участник ВПР СПО выполняет работу только гелевой ручкой чёрного цвета.

Обратите внимание: участник ВПР СПО выполняет работу только гелевой ручкой черного цвета.

При проведении проверочной работы по иностранному языку, аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей в формате .mp3 для выполнения задания по аудированию.

Рекомендуется также иметь в аудитории жесткую папку-планшет для закрепления протокола, который организатор может заполнять, перемещаясь по аудитории.

На стенах аудитории не должно быть стендов, плакатов и иных материалов со справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.

2.3. При проведении ВПР СПО используется уникальный код участника. Коды выдаются участникам один раз до начала проведения проверочных работ.

Все обучающиеся каждой конкретной ОО СПО должны иметь уникальные коды участников.

У обучающихся по ППССЗ и обучающихся по ППКРС уникальные коды не должны повторяться.

Участнику ВПР СПО, обучающемуся по ППССЗ, выдается один и тот же код на обе проверочные работы: проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет) и по профильному учебному предмету.

Коды представляют собой пятизначные числа. Для участников ВПР СПО, обучающихся на 1 курсе, присваиваются коды, начиная с 10001 (10002, 10003 и т.д.), идущие последовательно.

Для участников ВПР СПО, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования в предыдущем году, присваиваются коды, начиная с 20001 (20002, 20003 и т.д.), идущие последовательно.

2.4. Организатор в аудитории:

– принимает от ответственного организатора в ОО СПО:

- индивидуальные комплекты для участников ВПР СПО;
- бумажные протоколы проведения ВПР СПО;
- список с названиями и кодами профессий/специальностей;
- списки участников ВПР СПО в каждой аудитории;
- таблицу с кодами для выдачи участникам;
- текст инструкции для проведения инструктажа с участниками ВПР СПО.

3. Проведение ВПР СПО

3.1. Период проведения ВПР СПО – с 16.09.2024 по 08.10.2024.

3.2. Основные этапы процедуры ВПР СПО:

Не позднее чем за час до начала процедуры

аудитории;

– заполняет бумажный протокол проведения ВПР СПО, напротив номера индивидуального комплекта записывает уникальный код участника, код профессии/специальности, ФИО.

ПРОТОКОЛ ПРОВЕДЕНИЯ

Дата проведения:

Предмет: М П

Курс: 3 В

Номер пакета с бланками: 1 9 5 1 7

ВПР СПО

№ комплекта бланков	Уникальный код участника	Код специальности/ профессии	ФИО обучающегося
1951701			
1951702			
1951703			
1951704			
1951705			
1951706			
1951707			
1951708			
1951709			
1951710			
1951711			
1951712			
1951713			
1951714			
1951715			
1951716			
1951717			
1951718			
1951719			
1951720			
1951721			
1951722			
1951723			
1951724			
1951725			
1951726			

Указать код участника

Указать код профессии/ специальности

Указать ФИО участника

ФИО и подпись организатора в аудитории

ФИО и подпись наблюдателя в аудитории

© 2023 Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

Рис. 2. Заполнение бумажного протокола во время проведения ВПР СПО

3.4. Организатор в аудитории при проведении проверочной работы с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет) с использованием компьютера:

– перед началом проведения ВПР СПО проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru>

– получает от ответственного организатора в ОО СПО бумажные протоколы проведения и реквизиты доступа (логин и пароль) участников для проведения проверочной работы с оценкой метапредметных результатов (Метапредмет) с использованием компьютера;

– рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых возникло затруднение при вводе логина и пароля.

– проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

– в процессе проведения проверочной работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, код участника и код специальности/профессии в таблице рядом с логином участника.

– через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин.).

– по окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку **«Подтвердить ответ и завершить работу»**, фиксирует это в бумажном протоколе проведения. Участники, не завершившие работу нажатием на данную кнопку, **не получают результаты в разделе «Аналитика»**.

3.5. Подробный порядок действий при проведении проверочной работы по информатике (1 курс) с использованием компьютера описан в инструкции для проведения ВПР СПО по информатике для обучающихся 1 курсов.

3.6. Участники ВПР СПО после прохождения инструктажа приступают к выполнению работы.

3.7. Участники ВПР СПО при выполнении проверочных работ по предметам обеспечиваются дополнительными справочными материалами, которые выдаются участникам во время проведения работы.

3.8. По окончании проведения процедуры

Организатор в аудитории собирает и передает ответственному организатору ОО СПО:

- все заполненные индивидуальные комплекты – бланки с ответами участников ВПР СПО (бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, инструкции по выполнению работы);

- заполненные бумажные протоколы проведения, полученные вместе с материалами для проведения ВПР СПО;

- черновики участников ВПР СПО;

- неиспользованные индивидуальные комплекты (при наличии);
- носитель информации (CD, DVD, SSD, USB-накопители и др.) с ответами участников (для части заданий по информатике 1 курс, которые выполняются с использованием компьютера), предварительно скопировав и сохранив файлы с ответами участников из электронной папки для ответов на этот носитель информации (или получив его от технического специалиста).

4. Консультирование специалистов

Консультирование специалистов, участвующих в подготовке и проведении ВПР СПО, осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу ГИС ФИС ОКО, в котором дистанционно проводится консультирование в режиме «Вопрос-ответ»: «Форум технической поддержки ВПР СПО» и «Форум экспертов ВПР СПО» (<https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru>), где можно задать вопрос и получить на него ответ в формате текстового сообщения. Вопросы и ответы на них доступны для просмотра всем. Вопросы можно также направлять на адрес электронной почты технической поддержки vprhelp@fico.ru.

Приложение к инструктивным материалам для организатора в аудитории ОО СПО, реализующей программы среднего профессионального образования, при проведении всероссийских проверочных работ

***Текст, который необходимо зачитать организатору в аудитории
во время инструктажа***

По звонку на занятие

Продолжительность инструктажа – 5 минут

Уважаемые студенты!

Сегодня вам предстоит принять участие во всероссийской проверочной работе, которая проводится по всей стране. Вы будете писать работу по предмету (*назвать предмет*: «Русский язык», «Иностранные языки (английский, немецкий, французский)», «История», «Обществознание», «География», «Математика», «Информатика», «Биология», «Физика», «Химия», «Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет)»).

Вы получили индивидуальный комплект проверочной работы. На выполнение работы отводится ____ минут (*время выполнения работы указано в инструкции к работе*).

Впишите дату проведения и уникальный код участника в специально отведенные поля в верхней части каждой страницы индивидуального комплекта.

Выполнять задания можно в любом порядке, главное – правильно выполнить как можно больше заданий. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения работы у вас останется время, можно будет вернуться к пропущенным заданиям.

При выполнении работы можно записывать решения и ответы в черновике и в самой работе. Листы для черновика у вас на столах. Если кому-то понадобятся дополнительные листы для черновика, поднимите руку. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут. Сначала укажите ответы в тексте работы, а затем перенесите их в бланк ответов № 1 справа от номера соответствующего задания, начиная с первой клеточки, без пробелов, запятых и других дополнительных символов. Руководствуйтесь инструкцией по выполнению работы.

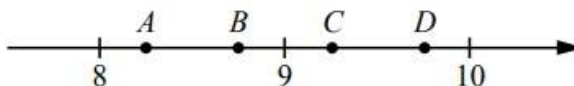
Обратите внимание участников! (зачитывается для участников)

Внимательно читайте задания. Если в задании требуется записать ответ **ЦИФРОЙ**, **ЧИСЛОМ** или **последовательностью ЦИФР**, НЕ записывайте в ответе **БУКВЫ**.

Обращаем внимание организаторов! (НЕ зачитывается для участников),

Например,

- 6) На координатной прямой отмечены точки A , B , C , D . Одна из них соответствует числу. Какая это точка?



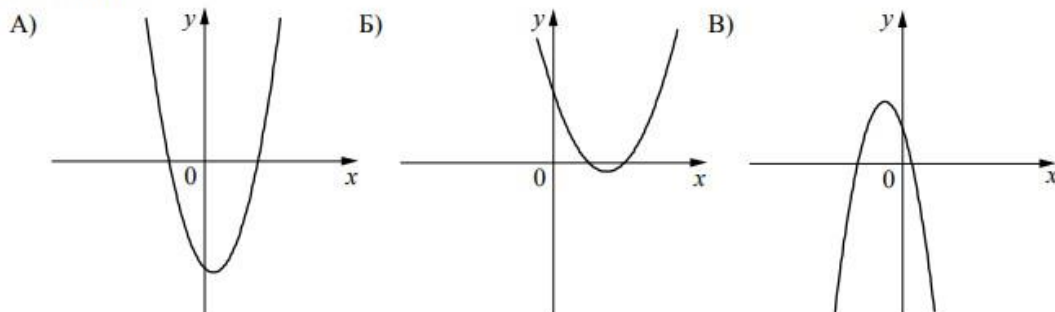
- 1) точка A 2) точка B 3) точка C 4) точка D

Ответ:

	ЦИФРА
--	-------

- 8) На рисунках изображены графики функций вида $y = ax^2 + bx + c$. Установите соответствие между графиками функций и знаками коэффициентов a и c .

ГРАФИКИ



КОЭФФИЦИЕНТЫ

- 1) $a < 0, c > 0$ 2) $a > 0, c > 0$ 3) $a > 0, c < 0$

В таблице под каждой буквой укажите соответствующий номер.

Ответ:

А	Б	В

ЦИФРЫ

Дополнение к инструктажу участникам ВІР СПО, выполняющих ПРОВЕРОЧНУЮ РАБОТУ С ОЦЕНКОЙ МЕТАПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Метапредмет), 1 курс, и по ИСТОРИИ (1 курс и завершившие)

При выполнении проверочной работы ответами к заданиям с краткими ответами, которые переносятся в бланк ответов № 1, являются **ЦИФРА, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЦИФР или СЛОВО (СЛОВСОЧЕТАНИЕ)**.

Внимательно читайте задания, в них **указан способ записи ответа** – цифрой (цифрами) или буквами.

Например, **имена российских государей** следует писать только **БУКВАМИ** (например: Николай Второй); для указания века требуется записать век **СЛОВОМ, НЕ ЦИФРОЙ** и др.

Записывайте ответы к заданиям с развернутыми ответами в специально отведенном для этого поле в тексте работы.

Записи не должны выходить за отведённое поле.

Записи должны быть аккуратными и разборчивыми. Выполняйте работу черной гелевой ручкой.

Внимательно прочитайте инструкцию и условия заданий, выполняйте все требования задания, отвечайте на все заданные вопросы.

Приступайте к работе.

За 5 минут до окончания выполнения проверочной работы

Осталось 5 минут до окончания работы.

Проверьте, что все ответы перенесены в бланк ответов № 1 и в специально отведенные поля для записи развернутых ответов в тексте проверочной работы.

По окончании выполнения проверочной работы Работа окончена. Выйдите, пожалуйста, из аудитории. Все бланки с ответами и черновики оставьте на столах.