

Рассмотрено на заседании
педагогического совета колледжа
Протокол № 1 от «23» 08 2023г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «КИЗЛЯРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Кизляр, 2023

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж» (далее – Совет колледжа) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Совет колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Колледжа, иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Деятельность членов Совета колледжа основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета колледжа осуществляют свою работу в Совете на общественных началах.

II. Структура, численность и порядок формирования Совета колледжа.

2.1. В состав Совета колледжа избираются представители педагогических работников, студентов, родителей, работодателей.

2.2. Совет колледжа избирается в количестве 15 человек сроком на 1 год.

2.3. В состав Совета колледжа входят:

представители педагогического коллектива - 5 человек, в том числе директор Колледжа;

председатель профсоюзного комитета - 1 человек,

представители от студентов 2 человека;

представители родителей студентов (законных представителей) – 4 человека;

представители работодателей – 3 человека

2.4. Совет колледжа создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.5. Выборы:

2.5.1. С использованием процедуры выборов в Совет колледжа избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся Колледжа.

2.5.2. Члены Совета колледжа избираются в следующем порядке:

- педагогические работники, представители работодателей, представители родителей студентов на педагогическом совете;
- студенты на студенческом совете.

Ежегодная ротация Совета колледжа - не менее трети состава каждого представительства.

2.5.3. Участие в выборах является свободным и добровольным.

2.5.4. Выборы в Совет колледжа объявляются директором колледжа

2.5.5. Выборы могут проводиться открытым голосованием.

2.5.6. Список избранных членов Совета колледжа направляется директору колледжа

2.5.7. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов ученического самоуправления, педагогического совета, родительских комитетов либо иным образом, установленным локальным актом колледжа.

2.5.8. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета колледжа имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

2.5.9. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию "за" или "против" определенных кандидатов.

2.5.10. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

2.6. Совет колледжа считается созданным с момента издания приказа директора колледжа о формировании Совета колледжа по итогам выборов по каждой категории.

2.7. Кооптация.

Кооптация - это введение в состав Совета колледжа членов без проведения выборов.

Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет колледжа вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших Колледж;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с колледжем;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

2.7.1. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

2.7.2. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

2.7.3. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета колледжа .

2.7.4. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета колледжа образовательного учреждения органом, осуществляющим функции учредителя, рассматриваются в первоочередном порядке.

2.7.5. Кооптация в члены Совета колледжа производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Совета колледжа.

2.7.6. Форма голосования устанавливается колледжем .

2.7.7. Кандидаты считаются кооптированными в члены Совета колледжа, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

2.7.8.Итоги голосования заносятся в протокол заседания Совета колледжа. Протоколы направляются директору колледжа, при необходимости в орган, осуществляющий функции учредителя.

2.8.Совет колледжа собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в квартал. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.9. Совет колледжа избирает его председателя, заместителя. С правом совещательного голоса в состав Совета колледжа могут входить: представители учредителя, общественности.

2.10.Для ведения протокола заседаний Совета колледжа из его членов избирается секретарь.

2.11.Конференция образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета колледжа из его состава по личной просьбе или по представлению председателя.

2.12.Решения Совета колледжа, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с Уставом колледжа, являются рекомендательными для администрации колледжа, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по колледжу, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета колледжа участниками образовательного процесса.

III. Компетенция Совета колледжа.

3.1. Совет колледжа вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его Уставом колледжа, иными локальными нормативными актами колледжа.

3.2. Деятельность Совета колледжа направлена на решение следующих задач:

-согласование основных направлений развития колледжа ;

-содействие созданию в колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

-разработка плана развития Колледжа;

-финансово-экономическое содействие работе колледжа за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

проведение экспертной работы;

обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;

организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
организация общественного контроля за организацией питания студентов;

3.3. Совет колледжа:

3.3. 1. Согласовывает программу развития колледжа.

3.3. 2 . Участвует в разработке и в пределах своей компетенции согласовывает локальные акты колледжа, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников колледжа.

3.3. 3. Участвует в оценке качества и результативности труда работников колледжа, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами образовательного учреждения.

3.3.4. Обеспечивает участие представителей общественности:

-в процедурах аттестации работников колледжа;

-в процедурах проведения контрольных и текстовых работ для учащихся, общественной экспертизы.

-в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий.

3.3.5. Участвует в подготовке публичного (ежегодного) доклада образовательного учреждения (публичный доклад подписывается совместно председателем Совета колледжа и директором колледжа

3.3.6. Согласовывает по представлению директора колледжа

-план финансово-хозяйственной деятельности колледжа

- правила внутреннего распорядка колледжа;

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3.3.7. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа:

-поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности студентов и профессионального роста педагогов;

3.3.8. Дает рекомендации директору колледжа по вопросам заключения коллективного договора.

3.3.9. Дает согласие на сдачу в аренду имущества колледжа

3.3.10. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников колледжа.

3.3.11. Вносит директору колледжа предложения в части:

-материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений колледжа (в пределах выделяемых средств);

-выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

-организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

-мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

-развития воспитательной работы в колледже.

3.3.12. Ходатайствует перед директором колледжа о расторжении трудового договора с работниками образовательного учреждения (при наличии предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации оснований).

3.3.13. Заслушивает отчет директора колледжа по итогам учебного и финансового года.

3.3.14. Решения Совета колледжа носят рекомендательный характер.

IV. Порядок организации деятельности Совета колледжа .

4.1. Совет колледжа возглавляет председатель. Совет колледжа вправе принять решение и избрать заместителя Председателя Совета колледжа.

4.2. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета колледжа избирается секретарь Совета колледжа.

4.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета колледжа избираются на первом заседании Совета колледжа, которое созывается директором колледжа не позднее чем через месяц после его формирования.

4.4. Совет колледжа вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.5. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета колледжа и организации его деятельности, регулируются локальными актами колледжа и настоящим Положением.

4.6. Регламент Совета колледжа должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.7. Организационной формой работы Совета колледжа являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.8. Внеочередные заседания Совета колледжа проводятся:

- по инициативе председателя Совета колледжа;

- по требованию директора колледжа;

- по заявлению членов совета колледжа, подписанному 1/4 или более частями членов

от списочного состава управляющего совета колледжа.

4.9. Совет колледжа может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет колледжа назначает из числа членов совета колледжа председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.10. Заседания Совета колледжа являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета колледжа.

4.11. В случае, когда количество членов Совета колледжа становится менее половины количества, предусмотренного локальным актом колледжа, оставшиеся члены Совета колледжа должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены Совета колледжа должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета колледжа предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета колледжа не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.12. Член Совета колледжа может быть выведен из его состава по решению Совета колледжа в случае пропуска более двух заседаний без уважительной причины.

4.13. В случае если обучающийся выбывает из колледжа, полномочия члена Совета колледжа - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

4.14. Член Совета колледжа выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием колледжа или отчислением (переводом) обучающегося;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете колледжа ;

при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета колледжа: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

4.15. После вывода из состава Совета колледжа его члена Совет колледжа принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.16. Лицо, не являющееся членом Совета колледжа, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета колледжа, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета колледжа право совещательного голоса.

4.17. Решения Совета колледжа принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета колледжа.

4.18. Заседания Совета колледжа оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета колледжа.

V. Ответственность Совета колледжа и его членов.

5.1 Совет колледжа несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор Колледжа вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета колледжа, в случае отсутствия необходимого решения Совета колледжа по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Директор Колледжа вправе распустить Совет колледжа, если Совет колледжа не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие уставу и иным локальным нормативным правовым актам Колледжа. В этом случае происходит новое формирование Совета колледжа по установленной процедуре.

5.4. Решения Совета колледжа , противоречащие положениям Устава Колледжа, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Колледжа, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета колледжа его члена Совет колледжа принимает меры для замещения

VI. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета колледжа , отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел колледжа.

6.2. Протоколы заседаний Совета колледжа , его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета колледжа, каждый протокол подписывается председателем Совета колледжа и секретарем и подшивается.

Книга протоколов заседаний Совета колледжа вносится в номенклатуру дел Колледжа и хранится в его канцелярии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 181713744333387461230331213761435072100037620612

Владелец Курбанов Хиари Темирланович

Действителен с 11.09.2024 по 11.09.2025