

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по ПМ 05 Организация взаимодействия с родителями детей и  
сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей  
основной профессиональной образовательной программы  
по специальности/профессии 44.02.01. Дошкольное образование**

*Форма обучения очная*

Кизляр, 2023г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 44.02.01. *Дошкольное образование*


Разработчик:

ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»,  
преподаватель Муртазалиева П.О.

Рассмотрено и одобрено ПЦК

профессиональных дисциплин по педагогическим специальностям

Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

Председатель ПЦК Убайдуллаева Е.О. 

## **Оглавление**

<b>I ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>3</b>
<b>II Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине ПМ. 05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) .....</b>	<b>11</b>
<b>III Промежуточная аттестация по дисциплине ПМ 04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО .....</b>	<b>14</b>

# **І ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

*Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)  
детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей*

## **1. Область применения**

Комплект оценочных средств (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» программы подготовки специалистов среднего специального образования 4.02.01 «Дошкольное образование». Объем часов на аудиторную нагрузку 142 на самостоятельную работу 20.

## **2. Объекты оценивания – результаты освоения**

Комплект КОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС специальности 4.02.01 «Дошкольное образование» и рабочей программой дисциплины ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»:

**Владеть навыками:**

- анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;
- составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;
- разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;
- разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;
- разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;
- разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;
- разработки и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;
- оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;
- разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;
- проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;
- выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.
- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;

- **формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;**
- **находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;**
- **выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;**
- **определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;**
- **определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;**
- **подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;**
- **оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;**
- **организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;**
- **определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;**
- **формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;**
- **выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;**
- **разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;**
- **подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;**
- **создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;**
- **разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;**
- **разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;**
- **создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.**

**Уметь:**

- **объяснять сущность и содержание основных понятий курса;**
- **анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;**
- **выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;**
- **формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;**
- **находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;**

- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;
- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

**Знать:**

- понятие «семья», признаки семьи, функции семьи;
- классификации типов семьи;
- модели и стили семейного воспитания;
- понятие «родительство», типология родительства;
- понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений;
- понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры;
- понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;
- понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;
- особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;

- основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об образовании в Российской Федерации;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;
- сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;
- цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;
- понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;
- понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО
- и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;
- характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
- особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей;
- правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);
- сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;
- современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);
- особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями);
- сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
- понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования;

- требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации;
  - понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива;
  - понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения;
  - формирование индивидуального стиля педагогического общения.
- Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения;**
- нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО;
  - должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя;
  - система профессионально-педагогических отношений в ДОО;
  - понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов;
  - формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование у студентов следующих профессиональных и общих компетенций:

**ВД 5 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей.**

**ПК 5.1 Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.**

**ПК 5.2 Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.**

**ПК 5.3 Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.**

**ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.**

**ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.**

**ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.**

**ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.**

**ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.**

### **3. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.



В соответствии с учебным планом специальности 4.02.01 «Дошкольное образование» и рабочей программой дисциплины ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

### **3.1 Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов,*
- *проверка выполнения контрольных работ,*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *устный опрос, тестирование по темам отдельных занятий.*

**Выполнение и практических работ.** Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями.

Занятия в форме практической подготовки обеспечивают сформированность профессиональных умений, предусмотренные рабочей программой дисциплины

**МДК.05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО**

### **Список практических работ**

**Практическая работа №1 Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье.**

**Практическая работа №2 Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых.**

**Практическая работа №3 Тема 1.5. Задачи и содержание семейного воспитания.**

**Практическая работа №4 Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.**

**Практическая работа №5 Тема 1.7. Социальное партнерство как новая философия взаимодействия ДОО и семьи.**

**Практическая работа №6 Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи.**

**Практическая работа №7, 8 Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями.**

**Практическая работа №9 Тема 1.13. Досуговые формы взаимодействия с родителями.**

**Практическая работа №10 Тема 1.14. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями.**

**Практическая работа №11 Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.**

### **Список занятий, проводимых в форме практической подготовки:**

**Задания в форме практической подготовки №1 Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье**

**Задания в форме практической подготовки №2 Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи**

Задания в форме практической подготовки №3 Тема 1.11. Информационно-аналитические формы взаимодействия с родителями

Задания в форме практической подготовки №4 Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями

Задания в форме практической подготовки №5 Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей

Задания в форме практической подготовки №6 Тема 1.17. Планирование работы с родителями (законными представителями)

Задания в форме практической подготовки №7 Тема 1.18. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Работа со справочной литературой и нормативными материалами.

Проверка выполнения контрольных работ. Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений студентов в конце изучения темы или раздела. Согласно рабочей программе по дисциплине предусмотрено проведение следующих контрольных работ:

Спецификации контрольных работ приведены ниже в данном КОС.

Промежуточная аттестация по дисциплине ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»: МДК.05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО.

Их спецификация которого содержится в данном КОС.

#### 4. Система оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

Каждый вид работы может быть оценен в разных системах оценивания, в зависимости от того, какая конкретная система оценивания выбрана педагогом. Например, в пятибалльной системе оценки ставятся следующим образом:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет

теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по 5-ти бальной шкале следующим образом: стоимость каждого вопроса 1 балл. За правильный ответ студент получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

## **II Текущий контроль и оценка результатов обучения по дисциплине ПМ. 05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)**

### **Спецификация проверочных работ**

1. Назначение проверочных работ – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине «Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание проверочных работ определяется в соответствии с рабочей программой «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и её содержанием.

3. Принципы отбора содержания проверочной работы: ориентация на требования к результатам освоения данной дисциплины, представленным в рабочей программе.

4. Структура проверочной работы

4.1 Проверочные работы включают несколько вариантов заданий

4.2 Задания письменной проверочной работы предлагаются в тестовой форме

5. Система оценивания отдельных заданий и контрольной работы в целом

Контрольная работа в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

*«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.*

*«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.*

*«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.*

*«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.*

5.2 Итоговая оценка за контрольную работу определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517496> (дата обращения: 10.01.2024).

### **3.2.2. Основные электронные издания**

Ганичева, А. Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Ганичева, О. Л. Зверева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13861-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513097>.

Прохорова, О. Г. Семейное воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16358-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530854>.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515979>.

Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы: формы работы с семьей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Милькевич, Ю. В. Перлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11333-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517819>.

Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517399>.

**Варианты заданий для практических занятий, занятий в форме практической подготовки, самостоятельные и контрольные работы**

**Комплект заданий для практических занятий МДК. 05.01 «Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО»**

### **Список практических работ**

**Практическая работа №1 Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье.**

**Практическая работа №2 Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых.**

**Практическая работа №3 Тема 1.5. Задачи и содержание семейного воспитания.**

**Практическая работа №4 Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.**

**Практическая работа №5 Тема 1.7. Социальное партнерство как новая философия взаимодействия ДОО и семьи.**

**Практическая работа №6 Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи.**

**Практическая работа №7, 8 Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями.**

**Практическая работа №9 Тема 1.13. Досуговые формы взаимодействия с родителями.**

**Практическая работа №10 Тема 1.14. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями.**

**Практическая работа №11 Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.**

**Список занятий, проводимых в форме практической подготовки:**

**Задания в форме практической подготовки №1 Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье**

**Задания в форме практической подготовки №2 Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи**

**Задания в форме практической подготовки №3 Тема 1.11. Информационно-аналитические формы взаимодействия с родителями**

**Задания в форме практической подготовки №4 Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями**

**Задания в форме практической подготовки №5 Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей**

**Задания в форме практической подготовки №6 Тема 1.17. Планирование работы с родителями (законными представителями)**

**Задания в форме практической подготовки №7 Тема 1.18. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО**

**III Промежуточная аттестация по дисциплине ПМ 04 Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО**  
**ПМ. 05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей**

1. Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по дисциплине с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению профессиональных компетенций по специальности.

2. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование и рабочей программой дисциплины МДК. 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО.

3. Структура экзамена

3.1 Вопросы экзамена дифференцируются по уровню сложности. Вопросы, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочей программы.

3.2 Вопросы экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

4. Система оценивания отдельных заданий (вопросов) и экзамена в целом

4.1 Критерии оценивания:

100-86 баллов – «5»

85-71 балл – «4»

70-56 баллов – «3»

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

4.3 Обязательным условием является выполнение всех трех заданий из обязательной части, а уровень владения материалом должен быть оценен не ниже, чем на 4 балла.

Вопросы к экзамену по дисциплине МДК. 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО.

**Вариант 1.**

**Блок А.**

За каждый правильный ответ – 1 балл.

1. Семья, в научной литературе определяется как

- А) социальный институт Б) пространство жизнедеятельности В) нет единого определения Г) малая группа

2. Основная функция семьи:

- А) досуговая  
Б) статусная  
В) воспитательная  
Г) первичного социального контроля

3. Педагогический потенциал семьи составляют:

- А) личный пример родителей, их общественное лицо, авторитет, основанный на активной гражданской позиции  
Б) образ жизни семьи, её уклад, традиции, внутрисемейные отношения  
В) обучение детей практическим навыкам, необходимым для жизнедеятельности Г) все ответы верны

4. При этом стиле общение с ребенком строится на принципе вседозволенности и низкой дисциплины

- А) демократический
- Б) авторитарный
- В) хаотический
- Г) либеральный

**5. Приемлемыми методами воспитания являются:**

- А) одобрение
- Б) наказание
- В) требование
- Г) все ответы верны

**6. Исключите неправильный вариант ответа. Основными условиями действенности родительского требования являются:**

- А) благожелательность
- Б) последовательность В) физические наказания
- Г) положительный пример родителей

**7. Семья со скрытой формой неблагополучия:**

- А) недоверчивая
- Б) конфликтная
- В) проблемная
- Г) асоциальная

**8. Исключите неправильный вариант ответа. В Семейном кодексе РФ закреплены следующие обязанности родителей:**

- А) заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей Б) знакомиться с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса В) обеспечить получение детьми основного общего образования
  - Г) обеспечить ребенку достойные условия существования и место постоянного проживания
- 9. Семейные традиции – это:**

- А) элементы социального и культурного наследия, передающиеся из поколения в поколение, и сохраняющиеся в определённом сообществе в течение длительного времени
  - Б) регулярно повторяющиеся действия членов семьи, направленные на сплочение внутрисемейных связей и укрепление семьи как главной основы общества
  - В) стереотипно повторяющиеся действия, которым присуща известная доля автоматизма
  - Г) анонимная, стихийно сложившаяся система образцов, норм, правил, которой руководствуется в своем поведении достаточно обширная и устойчивая группа людей
- 10. Передаваясь из поколения в поколение, традиции семейного воспитания:**

- А) остаются неизменными
- Б) меняются по усмотрению передаваемого поколения
- В) адаптируются к условиям современной жизни, не остаются застывшими, раз навсегда данными Г) меняются по усмотрению нового поколения

**11. К функциям воспитателя ДОО в работе с семьей относится**

- А) ознакомление родителей с содержанием и методикой образовательного процесса в ДОО Б) тесное контактирование родителей со специалистами учреждения
- В) взаимодействие родителей с социальными партнерами детского сада Г) все ответы верны

**12. Цель этого направления работы с родителями - установление теплых доверительных отношений, эмоционального контакта между педагогами и родителями, между родителями и детьми А) информационно-аналитическое**



**Б) наглядно-информационное**

**В) познавательное**

**Г) досуговое**

**13. Цель этого направления работы с родителями - выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности А) информационно-аналитическое Б) наглядно-информационное В) познавательное Г) досуговое**

**14. К нетрадиционным формам работы с семьей относится:**

**А) консультации**

**Б) родительские конференции**

**В) семейные клубы**

**Г) родительские собрания**

**15. К индивидуальным формам работы с семьей относится:**

**А) родительские собрания**

**Б) совместные праздники**

**В) педагогические беседы**

**Г) семейный клуб**

**16. Исключите неправильный вариант ответа. Письменная информация о ДОО, с которой необходимо познакомить родителей, включает в себя:**

**А) годовой план работы ДОО**

**Б) программу развития ДОО**

**В) работу и график клубов, платные услуги, которые предлагает ДОО**

**Г) сведения о работе профильных специалистов (логопеда, психолога и др.)**

**17. Исключите неправильный вариант ответа. Основными причинами тяжелой адаптации ребенка к условиям ДОО являются:**

**А) отсутствие в семье режима, совпадающего с режимом дошкольного**

**учреждения Б) отсутствие элементарных культурно-гигиенических навыков**

**В) умение занять себя игрушкой Г) отсутствие навыка общения с**

**незнакомыми людьми**

**18. Педагогическое взаимодействие между сотрудниками детского сада строится на основе:**

**А) взаимовыручки**

**Б) партнерства и сотрудничества**

**В) взаимообучения Г)**

**конкурентности**

**19. Взаимодействие старшего воспитателя и воспитателя ДОО направлено на:**

**А) создание оптимальных условий для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников**

**Б) оказание помощи воспитателю в освоение и разработке инновационных программ и технологий**

**В) планирование, проведение и анализ физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня**

**Г) санитарно-просветительскую работу с родителями**

**20. Исключите неправильный вариант ответа. Основные формы совместной деятельности педагогов и родителей с детьми:**

**А) акции**

**Б) праздники в детском саду**

**В) педагогическая гостиная**

**Г) проектная деятельность педагогов, детей и родителей**

**Блок В.**

За каждый правильный ответ – 0,5 баллов.

1. ФГОС ДО является основой для \_\_\_\_\_ родителям (законным представителям) в \_\_\_\_\_ детей, \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ их \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ здоровья, в \_\_\_\_\_ индивидуальных способностей и необходимой \_\_\_\_\_ их развития.

2. Нормативно-правовые документы в области взаимодействия ДОО и семьи:

-  
-  
-  
-  
-  
-

### Блок С.

За полный и правильный ответ – 5 баллов.

Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к родительскому собранию.

### Вариант 2.

### Блок А.

За каждый правильный ответ – 1 балл.

1. Семья, в научной литературе определяется как

А) социальный институт Б) пространство жизнедеятельности В) малая группа Г) все ответы верны

2. Вторичная функция семьи:

А) досуговая  
Б) репродуктивная  
В) воспитательная  
Г) хозяйственно-экономическая

3. Педагогический потенциал семьи составляют:

А) эмоционально-нравственный микроклимат  
Б) разумная организация свободного времени и досуга семьи  
В) личный пример родителей, их общественное лицо, авторитет, основанный на активной гражданской позиции Г) все ответы верны

4. При этом стиле воспитания родители подавляют инициативу ребенка, жестко руководят и контролируют его действия и поступки А) демократический Б) авторитарный В) хаотический Г) либеральный

5. Неприемлемыми методами воспитания являются:

А) убеждение  
Б) наказание  
В) принуждение  
Г) требование

6. Основными условиями действенности родительского требования являются:

А) благожелательность  
Б) последовательность  
В) положительный пример родителей Г) все ответы верны

7. Семья с открытой формой неблагополучия:

- А) недоверчивая
- Б) конфликтная
- В) легкомысленная
- Г) хитрая

**8. Исключите неправильный вариант ответа. В Семейном кодексе РФ закреплены следующие права родителей:**

- А) заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей
- Б) знакомиться с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса
- В) выступать в защиту прав и интересов ребенка в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий
- Г) на обучение и воспитание своих детей перед всеми другими лицами

**9. Семейные традиции – это:**

- А) регулярно повторяющиеся действия членов семьи, направленные на сплочение внутрисемейных связей и укрепление семьи как главной основы общества
- Б) обряды, привычки и представления, которые передаются из поколения в поколение и регулируют семейные отношения
- В) неприменимый атрибут семейного счастья и благополучия, отражающий нравственную позицию всех членов семьи
- Г) все ответы верны

**10. Семейные традиции выступают основным средством:**

- А) трансляции социально-культурных ценностей
- Б) организации досуга семьи
- В) сохранения народной культуры
- Г) все ответы верны

**11. Основным условием взаимодействия между ДОО и семьей является:**

- А) открытость детского сада семье
- Б) изучение семей воспитанников
- В) ориентация педагога на работу с детьми и родителями
- Г) все ответы верны

**12. В образовательном процессе родители (их законные представители) воспитанников выступают в роли:**

- А) контролеров образовательного процесса
- Б) участников образовательного процесса
- В) помощников в организации образовательного процесса
- Г) все ответы верны

**13. Цель этого направления работы с родителями - ознакомление родителей с работой ДОО, особенностями воспитания детей; формирование у родителей знаний о воспитании и развитии детей**

- А) информационно-аналитическое
- Б) наглядно-информационное
- В) познавательное
- Г) досуговое

**14. Цель этого направления работы с родителями – ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста; формирование у родителей практических навыков воспитания детей**

- А) информационно-аналитическое
- Б) наглядно-информационное
- В) познавательное
- Г) досуговое

**15. К традиционным формам работы с семьей относится:**

- а) педагогическая лаборатория
- б) «День открытых дверей»
- в) информационные листы
- г) личные блокноты

16. Исключите неправильный вариант ответа. Наглядные формы предъявления информации:

- А) уголок для родителей
- Б) анкеты В) памятки для родителей
- Г) видеофильмы

17. Письменная информация о ДОО, с которой необходимо познакомить родителей, включает в себя:

- А) программу развития ДОО
- Б) работу и график клубов, платные услуги, которые предлагает ДОО
- В) сведения о работе профильных специалистов (логопеда, психолога и др.) Г) все ответы верны

18. Исключите неправильный вариант ответа. Факторы, от которых зависит течение адаптационного периода:

- А) умение ребенка общаться с взрослыми и сверстниками Б) материальное благополучие семьи В) сформированность предметной и игровой деятельности Г) состояние здоровья ребенка

19. Педагогическое взаимодействие между сотрудниками детского сада строится на основе:

- А) оценочного общения
- Б) конкурентности
- В) партнерства и сотрудничества
- Г) взаимообучения

20. Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя ДОО направлено на:

- А) санитарно-просветительскую работу с родителями
- Б) планирование, проведение и анализ физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня
- В) организацию воспитательно-образовательной работы и режимных моментов с детьми
- Г) все ответы верны

#### Блок В.

За каждый правильный ответ – 0,5 баллов.

1. В ФГОС говорится, что работа с родителями должна иметь \_\_\_\_\_, учитывать \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ семьи, родительские \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ степень \_\_\_\_\_ родителей \_\_\_\_\_ ДОО, \_\_\_\_\_ повышение культуры \_\_\_\_\_ семьи.

2. Нормативно-правовые документы в области взаимодействия ДОО и семьи:

-  
-  
-  
-  
-  
-

#### Блок С.

За полный и правильный ответ – 5 баллов.

Перечислите формы взаимодействия ДОО и семьи. Раскройте одну из форм.

**Эталон ответа:**

**Вариант 1.**

**Блок А.**

1. В
2. В
3. Г
4. Г
5. Г
6. В
7. А
8. Б
9. Б
10. В
11. Г
12. Г
13. А
14. В
15. В
16. А
17. В
18. Б
19. Б
20. В

**Блок В.**

1. ФГОС ДО является основой для оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
2. Нормативно-правовые документы в области взаимодействия ДОО и семьи:
  - Конвенция о правах ребенка - Конституция РФ - Закон РФ «Об образовании»
  - Семейный кодекс РФ - ФГОС ДО
  - Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

**Блок С.**

Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к родительскому собранию.

I этап. Подготовительный:

1. Выбор темы собрания.
2. Определение цели и задач родительского собрания.
3. Изучение воспитателями научно-методической литературы по рассматриваемой теме и проблеме.
4. Распределение обязанностей между воспитателями по подготовке родительского собрания.
5. Проведение микроисследования в сообществе детей и родителей по намеченной теме.
6. Определение даты и времени проведения собрания, вывешивание объявления в информационном уголке.
7. Приглашение родителей на собрание (лучше, если каждый родитель получит личное приглашение на родительское собрание).
8. Изготовление оригинальных памяток с советами на тему собрания (содержание памяток должно быть кратким, текст напечатан крупным шрифтом).

9. Подготовка, выставок по теме собрания. Можно подготовить стенгазету, видеофрагменты, фотографии, которые раскрывают отдельные моменты из жизни группы.
10. Разработка сценария собрания; разработка решения собрания, его рекомендаций.
11. Оборудование и оформление места проведения родительского собрания.

#### II этап. Основной

1. Первая или вводная часть призвана организовать родителей, создать атмосферу доброжелательности и доверия, сконцентрировать их внимание (сообщения темы, формы собрания с помощью коротких игр и занятий).
2. Вторая часть, раскрытие темы собрания, начинается с выступления воспитателя группы, старшего воспитателя или других специалистов ДОО, освещающих теоретические аспекты рассматриваемой темы.
3. Третья часть, «разное» - обсуждаются вопросы содержания ребенка в детском саду, проведения досуга, организации совместных мероприятий семьи и ДОО.
4. Четвертая часть — решение, подводятся итоги встречи, перечислив принятые решения по каждому из обсуждаемых вопросов, зафиксированные в протоколе.

#### III этап. Завершающий (рефлексивный).

1. Выяснение отношения родителей к проведенному собранию (опросные листы для оценок и пожеланий родителей).
2. Анализ персонального состава родителей, оставшихся на личную беседу, вопросов родителей в ходе собрания, участие родителей в обсуждении.
3. Явка родителей, причины отсутствия.

#### Блок А.

1. Г
2. А
3. Г
4. Б
5. В
6. Г
7. Б
8. А
9. Г
10. А
11. Г
12. Б
13. Б
14. В
15. В
16. Б
17. Г
18. Б
19. В
20. В

#### Блок В.

1. В ФГОС говорится, что работа с родителями должна иметь дифференцированный подход, учитывать социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей деятельностью ДОО, повышение культуры педагогической грамотности семьи.
2. Нормативно-правовые документы в области взаимодействия ДОО и семьи:
  - Конвенция о правах ребенка - Конституция РФ - Закон РФ «Об образовании»

- Семейный кодекс РФ
- ФГОС ДО
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

#### Блок С.

**Информационно-аналитические формы:** анкетирование, опрос, интервью, беседа.

**Познавательные формы:** практикум, лекция, дискуссии, круглый стол, дебаты, конференция, общее собрание, вечера вопросов и ответов, родительские вечера, родительские чтения, родительский тренинг, педагогическая беседа, семейная гостиная, клуб для родителей, дни добрых дел, дни открытых дверей, ознакомительные дни, эпизодические посещения, деловые игры.

**Наглядно-информационные формы:** информационно-ознакомительные и информационно-просветительские.

**Досуговые формы:** праздники, утренники, мероприятия. Выставки работ родителей и детей, семейные вернисажи, совместные походы и экскурсии

### 3. Критерии оценки:

При проверке преподаватель подсчитывает количество верных заданий.

- оценка "5" (отлично) - обучающийся уверенно и точно владеет знаниями и умениями – выполнение задания на 90 - 100%;
- оценка "4" (хорошо) - владеет знаниями и умениями, но возможны отдельные несущественные ошибки – выполнение задания на 80 - 89%;
- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении знаниями и умениями, наличии ошибок, исправляемых с помощью преподавателя – выполнение задания на 60 -75%.
- оценка "2" (неудовлетворительно) – выполнение задания до 59%.

#### Шкала перевода результатов экзамена:

Результат зачета в %	Количество баллов	Результат
90-100	32-33	5 (отлично)
80-89	26-31	4 (хорошо)
60-75	19-25	3 (удовлетворительно)
59 и менее	18 и менее	2 (неудовлетворительно)