

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «СОШ №7 им. М Горького» городского округа «город Кизляр», в лице директора Сабутовой Зухры Курманаджиевны с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КППК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ «СОШ №7 им. М Горького» городского округа «город Кизляр, соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МКОУ «СОШ №7 им. М Горького» городского округа «город Кизляр и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.
- Обязанности МКОУ «СОШ №7 им. М Горького» городского округа «город Кизляр:**
- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.

- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ РД «КППК»

Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы, 31

Директор _____ Х.Т.Курбанов

«1» 09 2024г.

МКОУ «СОШ №7 им. М Горького»
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы 83а

Директор _____ З.К.Сабутова

«1» 09 2024г.



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессионально-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «Кизлярская гимназия №6 им А.С Пушкина» городского округа «город Кизляр», в лице директора Аскерова Ибрагима Арсландиновича с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КПК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ «Кизлярская гимназия №6 им А.С Пушкина» городского округа «город Кизляр», соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МКОУ «Кизлярская гимназия №6 им А.С Пушкина» городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

Обязанности МКОУ «Кизлярская гимназия №6 им А.С Пушкина» городского округа «город Кизляр»:

- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.

- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.
- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

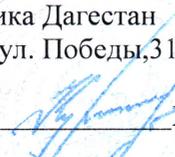
3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

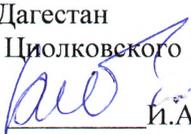
ГБПОУ РД «КППК»

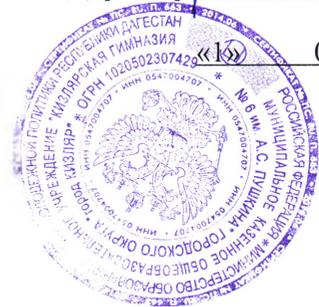
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы,31

Директор  Х.Т.Курбанов

«1» 09 2024г.

МКОУ «Кизлярская гимназия №6
им А.С Пушкина» городского округа
«город Кизляр»,
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Циолковского 14\2

Директор  И.А. Аскеров



«1» 09 2024г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «Многофункциональный лицей №2 им. С.М Кирова» городского округа «город Кизляр», в лице директора Абдуллаева Магомеда Агамовича, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КППК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ «Многофункциональный лицей №2 им. С.М Кирова» городского округа «город Кизляр», соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МКОУ «Многофункциональный лицей №2 им. С.М Кирова» городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

Обязанности МКОУ «Многофункциональный лицей №2 им. С.М Кирова» городского округа «город Кизляр»:

- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.

- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.
- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

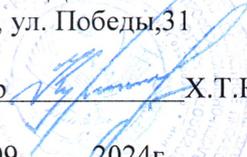
3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ РД «КППК»

Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы, 31

Директор  Х.Т.Курбанов

«1» 09 2024г.

МКОУ «Многофункциональный лицей №2
им. С.М Кирова» городского округа
город Кизляр»

Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Набережная 1

Директор  М.А.Абдуллаев

«1» 09 2024г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №
между МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара и
Государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением
Республики Дагестан
« Кизлярский профессионально- педагогический колледж»
(ГБПОУ РД «КППК»)

г. Кизляр

«01» сентября 2024г.

Необходимым условием развития сварочной и строительной отрасли в Республике Дагестана является подготовка кадров различного уровня образования. В целях качественной и профессиональной подготовки специалистов и рабочих кадров для работы в системе МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара, в лице директора Лещенко Елены Анатольевны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан « Кизлярский профессионально педагогический колледж», в лице директора, Курбанова Хизри Темирлановича, именуемый в дальнейшем ГБПОУ РД «КППК», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничества в области образования, науки, производства, и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара в соответствующих специалистах по следующим профессиям и специальностям: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 09.02.07 Информационные системы и программирование, 49.02.03 Физическая культура.

2.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Взаимное сотрудничество Сторон предусматривает:

- профессиональное обучение, определение содержания профессионального образования и повышения качества учебных планов и программ;
- определение условий и целей разработки профессиональных квалификаций и базовых профессиональных умений ;
- осуществление профессиональной ориентации и содействие трудоустройству молодежи;
- организация производственного обучения;
- формирование и выполнение заказа на подготовку специалистов

3.ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Для реализации основных целей настоящего Договора МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара принимает на себя следующие обязательства;

- при наличии потребности формируют заказ на целевую подготовку студентов по специальностям и направлениям, представляющим интерес для МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- принимает участие в развитии научно-технического сотрудничества между ГБПОУ РД «КППК» и МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;

- обеспечивает необходимое количество мест практики в структурах МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара, для студентов ГБПОУ РД «КППК»;
- осуществляет качественное руководство производственной и преддипломной практики студентов ;
- обеспечивает участие ведущих специалистов МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- в работе государственных аттестационных и экзаменационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников ГБПОУ РД «КППК», руководстве или совместном руководстве курсовыми и дипломными проектами студентов ГБПОУ РД «КППК»;
- готовит предложение по тематике курсовых и выпускных квалификационных работ, а также совместных научно-исследовательских разработок по актуальным для МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара, направлениям , привлекает к участию в них ведущих работников;
- организует прохождение стажировок преподавателей колледжа в структурах МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;

3.1 Для реализации основных целей настоящего Договора ГБПОУ РД «КППК» принимает на себя следующие обязательства;

- разрабатывает квалификационные требования к специалистам с учетом специфики и МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- разрабатывает программы производственных практик студентов в структурах МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- оказывает контроль выполнения программы практики студентами;
- обеспечивает овладение студентами знания высокого уровня, необходимыми для повышения конкурентоспособности и реализации профессиональных устремлений студентов;
- привлекает специалистов МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- для чтения лекций, проведения семинаров, проведения производственных, преддипломных практик и руководства (или совместного руководства) курсовыми и дипломными проектами студентов ГБПОУ РД «КППК»;
- осуществляет подбор кадров для МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников ГБПОУ РД «КППК» для трудоустройства в структурные подразделения МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- по сформированному заказу.
- предоставляет работникам МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- ежегодно заключает и реализовывает между ГБПОУ РД «КППК» и МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;
- договоры о контрактной целевой подготовке специалистов;
- обеспечивает подготовку, переподготовку и повышение квалификации сотрудников в структурах МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;

3.2 В рамках настоящего Договора стороны договорились совместно:

- создавать мотивационные механизмы социального диалога посредством участия в совместных органах- советах, комитетах;
- выработать предложения по гармонизации спроса и предложения образовательных услуг на региональном рынке, отвечающей интересам регионального развития (профили и объемы подготовки);

- обеспечивать информационно-рекламное сопровождение деятельности сторон;
- вносить предложения по открытию новых специальностей и специализаций;
- разрабатывать и реализовывать совместные проекты в интересах взаимного сотрудничества (тестирование новых технологий, оборудования, материалов и т.д., обучение студентов работе на новом оборудовании с использованием современных технологий и материалов);
- определять направления развития профессиональных квалификаций и базовых знаний;
- = участвовать в совершенствовании стратегии социально-экономического МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара; и ГБПОУ РД «КППК» с учетом взаимных интересов сторон;
- анализировать информацию о развитии рынка труда.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящий Договор заключается сроком на 5 лет, вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до «30 » июня 2029г.

4.2 Стороны обязаны извещать об изменении своих реквизитов не позднее 10 дней с даты их изменения.

4.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде дополнительными соглашениями к данному договору и подписаны Сторонами.

4.4 Основания и порядок прекращения настоящего Договора определяются действующим законодательством и соглашением Сторон.

4.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

МКОУ СОШ №9 им. А.П Гайдара;

Адрес: РД г. Кизляр
ул. Грозненская 29
Телефон: (887239) 2-36-89
Email: sosh9@mo-kizlyar.ru



Директор _____ /Е.А Лещенко
М.П.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж» (ГБПОУ РД «КППК»)

Адрес: РД, г. Кизляр, ул.Победы, д.31

Телефон: 8(87239) 2-43-91, 2-14-15
Email: dppk.kiz@mail.ru



Директор _____ /Х.Т.Курбанов
М.П.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «СОШ №5 им. А.С Макаренко» городского округа «город Кизляр», в лице директора Щеглова Юрия Александровича, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КШК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ «СОШ №5 им. А.С Макаренко» городского округа «город Кизляр», соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МКОУ «СОШ №5 им. А.С Макаренко» городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

Обязанности МКОУ «СОШ №5 им. А.С Макаренко» городского округа «город Кизляр»:

- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.

- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

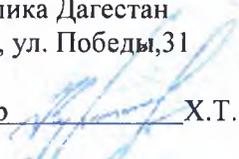
3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

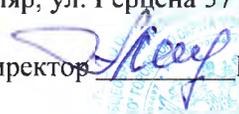
ГБПОУ РД «КППК»

Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы,31

Директор  Х.Т.Курбанов

«1» 09 2024г.

МКОУ «СОШ №5 им. А.С Макаренко»
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Герцена 57

Директор  Ю.А.Щеглов

«1» 09 2024г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «СОШ №3 им. Орджоникидзе» городского округа «город Кизляр», в лице директора Хизриева Махача Магомедрашидовича, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КПК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ «СОШ №3 им. Орджоникидзе» городского округа «город Кизляр», соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МКОУ «СОШ №3 им. Орджоникидзе» городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

Обязанности МКОУ «СОШ №3 им. Орджоникидзе» городского округа «город Кизляр»:

- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.

- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

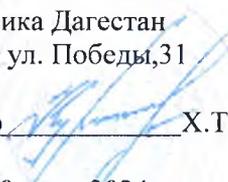
3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ РД «КППК»

Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы,31

Директор  Х.Т.Курбанов

«1» 09 2024г.

МКОУ «СОШ №3 им. Орджоникидзе»
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Октябрьская 47

Директор  М.М.Хизриев

«1» 09 2024г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ Кизлярская гимназия №1 им. М.В. Ломоносова, в лице директора Боровиковой Н.А, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КПШК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ Кизлярская гимназия №1 им. М.В. Ломоносова, соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МКОУ Кизлярская гимназия №1 им. М.В. Ломоносова и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

Обязанности МКОУ Кизлярская гимназия №1 им. М.В. Ломоносова:

- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.

- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ РД «КТЦК»
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы,31
Директор Х.Т.Курбанов

«1» 09 2023г

МКОУ Кизлярская гимназия №1
им М.В Ломоносова»,
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Мичурина 6
Директор Н.А.Боровикова

«1» 09 2023г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ СОШ №4 им. А.П. Гайдара городского округа «город Кизляр», в лице директора Алиева Р.М, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КШК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МКОУ СОШ №4 им. А.П. Гайдара городского округа «город Кизляр, соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МБОУ ДО Детская школа искусств №1 городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

Обязанности МКОУ СОШ №4 им. А.П. Гайдара городского округа «город Кизляр»:

- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.

- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон


ГБОУ РД «СППК»
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы, 31
Директор _____ Х.Т.Курбанов
«1» 09 2023г.


МКОУ СОШ №4 им. А.П Гайдара
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Коммунистическая 1
Директор _____ Р.М.Алиев
«1» 09 2023г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МБОУ ДО Детская школа искусств №1 городского округа «город Кизляр», в лице и. о директора Жуковой Е.А, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КШПК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МБОУ ДО Детская школа искусств №1 городского округа «город Кизляр», соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МБОУ ДО Детская школа искусств №1 городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

2.2. Обязанности МБОУ ДО Детская школа искусств №1 городского округа «город Кизляр»:

- 2.2.1. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.2.2. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.2.3. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.2.4. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.2.5. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.
- 2.2.6. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.2.7. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.2.8. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.

- 2.2.9. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.2.10. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.2.11. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.2.12. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.2.13. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБОУ РД «КЗК»
Республика Дагестан
г. Кизляр, ул. Победы 31
Директор Х.Т. Курбанов
«1» 09 2023г.

МБОУ ДО Детская школа искусств №1
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан
г. Кизляр, ул. Московская 6
И.О. Директора Е.А. Жукова
«1» 09 2023г.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и МБОУ ДО Детская школа искусств №2 городского округа «город Кизляр», в лице директора Даниевой К.К, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «ЖШК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
- 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
- 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка МБОУ ДО Детская школа искусств №2 городского округа «город Кизляр», соблюдением требований безопасности труда.
- 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от МБОУ ДО Детская школа искусств №2 городского округа «город Кизляр» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.

2.2. Обязанности МБОУ ДО Детская школа искусств №2 городского округа «город Кизляр»:

- 2.2.1. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
- 2.2.2. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
- 2.2.3. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.2.4. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.2.5. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.
- 2.2.6. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.2.7. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.

- 2.2.8. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.2.9. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.2.10. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.2.11. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.2.12. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.2.13. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ РД «КППК»
Республика Дагестан
г.Кизляр, ул. Победы, 3
Директор Х.Т.Курбанов
«1» 09 2023г.



МБОУ ДО Детская школа искусств №2
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан

г.Кизляр, ул. Грозненская 105/3

Директор К.К. Даниева



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ _____

«1» 09 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Кизлярский профессиональное-педагогический колледж», в лице директора Х.Т. Курбанова действующее на основании Устава, с одной стороны, и Государственное казенное общеобразовательное учреждение Республики Дагестан "Кизлярская гимназия-интернат "Культура мира", в лице директора Ярушкиной Н.В, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом договора является сотрудничество, направленное на обеспечение высокого качества подготовки прохождения практики студентами и трудоустройством выпускников Колледжа, проведение научных исследований, совместных мероприятий, оказание методической и практической помощи.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности ГБПОУ РД «КППК»:

- 2.1.1. Производить прием обучающихся на очередной учебный год с учетом потребности в специалистах.
 - 2.1.2. Обеспечивать условия для освоения обучающимся Основной профессиональной образовательной программы по специальностям в соответствии с новыми Федеральными государственными образовательными стандартами.
 - 2.1.3. Обеспечивать предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленных на производственную практику и стажировку, изучение и соблюдение ими правил поведения на рабочих местах, требований безопасности труда и противопожарных мероприятий.
 - 2.1.4. Обеспечить контроль за работой обучающихся и выполнением ими правил внутреннего трудового распорядка Государственное казенное общеобразовательное учреждение Республики Дагестан "Кизлярская гимназия-интернат "Культура мира", соблюдением требований безопасности труда.
 - 2.1.5. Оказывать методическую помощь руководителям практик от Государственное казенное общеобразовательное учреждение Республики Дагестан "Кизлярская гимназия-интернат "Культура мира"» и другим работникам в проведении ими производственного инструктажа студентов.
- Обязанности** Государственное казенное общеобразовательное учреждение Республики Дагестан "Кизлярская гимназия-интернат "Культура мира":
- 2.1.6. Формировать заявку на подготовку специалистов, требуемых для организации, на краткосрочной и долгосрочной основе.
 - 2.1.7. Обеспечивать возможность организации в учреждении производственных практик выпускников образовательного учреждения.
 - 2.1.8. Направлять ведущих специалистов на государственную итоговую аттестацию обучающихся.

- 2.1.9. Представлять всем студентам, прибывшим на практику, рабочие места и создавать условия для полного выполнения студентам рабочей программы производственных практик и стажировок.
- 2.1.10. Оказывать помощь в информационном обеспечении, техническом оснащении учебной базы образовательного учреждения.
- 2.1.11. Не допускать использования студентов в период практик на других видах работ, не предусмотренных программой производственного обучения. В особых исключительных случаях допускается, по согласованию с образовательным учреждением, изменение принятого графика практики студентов.
- 2.1.12. Обеспечивать проведение инструктажей студентов на рабочих местах по выполнению предстоящих работ, требований безопасности труда и по правилам пожарной безопасности, а также наблюдение за качеством выполнения работ.
- 2.1.13. Выделять работников или квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой.
- 2.1.14. Представлять обучающимся и руководителям практик от образовательного учреждения возможности для пользования технической документацией, литературой, материалами.
- 2.1.15. Обеспечивать безопасные условия труда практикантам и соблюдение установленного законодательством режима работы.
- 2.1.16. Выделять практикантам необходимые оборудования, инструменты, материалы, средства защиты для обеспечения безопасности труда на каждом рабочем месте.
- 2.1.17. Составлять производственную характеристику с указанием содержания, качества выполняемых работ, выполнения норм выработки, отношения к труду.
- 2.1.18. Принимать участие в разработке и согласовании Основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, практик, профессиональных модулей к учебно-методическим комплексам.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно, если одна из Сторон не выразит желание его расторгнуть.

Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ РД «КГПК»

Республика Дагестан
г. Кизляр, ул. Победы, 31

Директор _____ Х.Т.Курбанов

«1» 09 2023г.



ГКОУ Республики Дагестан

"Кизлярская гимназия-интернат "Культура мира"
городского округа «город Кизляр»,
Республика Дагестан
г. Кизляр, ул. Циолковского 1а

Директор _____ Н.В.Ярушкина

«1» 09 2023г.



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №

между МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича» и
Государственным бюджетным профессиональным
образовательным учреждением
Республики Дагестан
« Кизлярский профессионально- педагогический колледж»
(ГБПОУ РД «КППК»)

г. Кизляр

« 01 » 09 2023 г.

Необходимым условием развития сварочной и строительной отрасли в Республике Дагестана является подготовка кадров различного уровня образования.

В целях качественной и профессиональной подготовки специалистов и рабочих кадров для работы в системе МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича», в лице директора Махтаевой Заремы Омаровны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан « Кизлярский профессионально педагогический колледж», в лице директора, Курбанова Хизри Темирлановича. именуемый в дальнейшем ГБПОУ РД «КППК», совместно именуемые Стороны , заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничества в области образования, науки, производства, и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича» в соответствующих специалистах по следующим профессиям и специальностям: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 09.02.07 Информационные системы и программирование.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Взаимное сотрудничество Сторон предусматривает:

- профессиональное обучение, определение содержания профессионального образования и повышения качества учебных планов и программ;
- определение условий и целей разработки профессиональных квалификаций и базовых профессиональных умений ;
- осуществление профессиональной ориентации и содействие трудоустройству молодежи;
- организация производственного обучения;
- формирование и выполнение заказа на подготовку специалистов

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Для реализации основных целей настоящего Договора МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича» принимает на себя следующие обязательства;

- при наличии потребности формируют заказ на целевую подготовку студентов по специальностям и направлениям, представляющим интерес для МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича»;
- принимает участие в развитии научно-технического сотрудничества между ГБПОУ РД «КППК» и МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича»;
- обеспечивает необходимое количество мест практики в структурах МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича» для студентов ГБПОУ РД «КППК»;
- осуществляет качественное руководство производственной и преддипломной практики студентов ;
- обеспечивает участие ведущих специалистов МКОУ «Аверьяновская СОШ имени

Омарова Гусейна Омаровича» в работе государственных аттестационных и экзаменационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников ГБПОУ РД «КППК», руководстве или совместном руководстве курсовыми и дипломными проектами студентов ГБПОУ РД «КППК»;

- готовит предложение по тематике курсовых и выпускных квалификационных работ, а также совместных научно-исследовательских разработок по актуальным для МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича направлениям, привлекает к участию в них ведущих работников;
- организует прохождение стажировок преподавателей колледжа в структурах МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича.

3.1 Для реализации основных целей настоящего Договора **ГБПОУ РД «КППК»** принимает на себя следующие обязательства;

- разрабатывает квалификационные требования к специалистам с учетом специфики и МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича;
- разрабатывает программы производственных практик студентов в структурах МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича, оказывает контроль выполнения программы практики студентами;
- обеспечивает овладение студентами знания высокого уровня, необходимыми для повышения конкурентоспособности и реализации профессиональных устремлений студентов;
- привлекает специалистов МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича для чтения лекций, проведения семинаров, проведения производственных, преддипломных практик и руководства (или совместного руководства) курсовыми и дипломными проектами студентов ГБПОУ РД «КППК»;
- осуществляет подбор кадров для МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича» согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников ГБПОУ РД «КППК» для трудоустройства в структурные подразделения АО «Концерн КЭМЗ» по сформированному заказу.
- предоставляет работникам МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича;
- ежегодно заключает и реализовывает между ГБПОУ РД «КППК» и МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича КЭМЗ» договоры о контрактной целевой подготовке специалистов;
- обеспечивает подготовку, переподготовку и повышение квалификации сотрудников в структурах МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича.

3.2 В рамках настоящего Договора стороны договорились совместно:

- создавать мотивационные механизмы социального диалога посредством участия в совместных органах- советах, комитетах;
- выработать предложения по гармонизации спроса и предложения образовательных услуг на региональном рынке, отвечающей интересам регионального развития (профили и объемы подготовки);
- обеспечивать информационно-рекламное сопровождение деятельности сторон;
- вносить предложения по открытию новых специальностей и специализаций;
- разрабатывать и реализовывать совместные проекты в интересах взаимного сотрудничества (тестирование новых технологий, оборудования, материалов и т.д., обучение студентов работе на новом оборудовании с использованием современных технологий и материалов);
- определять направления развития профессиональных квалификаций и базовых знаний;

- участвовать в совершенствовании стратегии социально-экономического развития МКОУ «Аверьяновская СОШ имени Омарова Гусейна Омаровича» и ГБПОУ РД «КППК» с учетом взаимных интересов сторон;
- анализировать информацию о развитии рынка труда.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Настоящий Договор заключается сроком на 5 лет , вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до «30 » июня 2028г.
- 4.2 Стороны обязаны извещать об изменении своих реквизитов не позднее
- 4.3 10 дней с даты их изменения.
- 4.4 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде дополнительными соглашениями к данному договору и подписаны Сторонами.
- 4.5 Основания и порядок прекращения настоящего Договора определяются действующим законодательством и соглашением Сторон.
- 4.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

5.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

МКОУ «Аверьяновская СОШ имени
Омарова Гусейна Омаровича

Адрес: РД, Кизлярский район с
Аверьяновка ул. Пархоменко, 4
Телефон: 8 (903) 477-00-58
Email:

Директор _____ /З.О Махтаева
М.П.



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Кизлярский профессионально-
педагогический колледж» (ГБПОУ РД
«КППК»)

Адрес: РД, г. Кизляр, ул.Победы, д.31

Телефон: 8(87239) 2-43-91, 2-14-15
Email: dppk kiz@mail.ru

Директор _____ /Х.Т.Курбанов
М.П.

