

Утверждаю
Директор КППК
_____ А.А.Абдуллаев

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

**ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ КОМИССИЕЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «КИЗЛЯРСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Настоящий «Порядок подачи заявления для рассмотрения комиссией по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РД

«Кизлярский профессионально – педагогический колледж»» (далее - Порядок) разработан во

исполнение «Антикоррупционной политики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РД «Кизлярский профессионально – педагогический колледж»» (далее - Колледж).

2. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) рассматривает информацию, подтверждающую нарушение работниками Колледжа требований к служебному поведению или наличие у них личной заинтересованности, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, либо создать условия, порождающие коррупцию.

3. Информация должна представляться в Комиссию в письменном виде (Приложение 1) и содержать следующие сведения:

3.1. фамилия, имя, отчество лица, подавшего заявление;

3.2. почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение Комиссии;

3.3. факты и события, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, либо создать условия, порождающие коррупцию.

4. К заявлению могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения.

5. Анонимные заявления Комиссией не рассматриваются.

6. Заявление регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации поступивших заявлений.

7. Местонахождение Комиссии: г. Кизляр, ул. Победы 31

8. Заявления и прилагаемые к нему материалы следует направлять в Комиссию на имя директора колледжа.

9. Справки по телефону 8(87239) 2-43-91

Форма заявления
в Комиссию по противодействию коррупции
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РД
«Кизлярский профессионально – педагогический колледж»

Директору ГБПОУ РД
«Кизлярский профессионально – педагогический колледж»
Абдуллаеву А.А.

Ф.И.О.(должность)(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть нарушение, выраженное в

–
(перечисляются обстоятельства и подтверждающие их доказательства)

допущенные по вине

(ФИО и должность лица, допустившего нарушение)

Перечень прилагаемых к заявлению документов и других доказательств:

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись _____

ФИО

дата