

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально – педагогический колледж»

**РАССМОТРЕНО**

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

от «01» сентября 2025 года

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ГБПОУ РД «КППК»

Х.Т.Курбанов

Приказ № 54-688  
от «07» 10 2025



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОТЕ КРУЖКОВ, КЛУБОВ, ТВОРЧЕСКИХ  
КОЛЛЕКТИВОВ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, СПОРТИВНЫХ  
СЕКЦИЙ СТУДИЙ И СЕКЦИЙ**

Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения РД

«Кизлярский профессионально – педагогический колледж»

КИЗЛЯР, 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе кружков, секций**  
**ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально – педагогический колледж»**

**1. Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 17.02.2021 г.).
2. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
3. Устав ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально – педагогический колледж».
4. Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ (в ред. от 24.04.2020 г.).
5. Федеральный закон "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ.
6. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 г.»
7. Локальные акты колледжа.

**2. Общие положения**

2.1. Положение разработано в целях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов в направлении привлечения студентов ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально – педагогический колледж» (далее – Колледж) к самостоятельной творческой работе, поиску неординарных решений в ходе освоения учебных дисциплин, меж- дисциплинарных курсов, а также для вовлечения наиболее одаренной части студентов в научно-исследовательскую деятельность, к развитию творческого потенциала студентов, воспитания гражданско – патриотической позиции, для организации досуговой внеклассной деятельности студентов.

2.2. Кружковая и секционная работа педагогического коллектива – это добровольное творческое объединение студентов, стремящихся осваивать методологию и методику исследовательской деятельности и совершенствовать свои знания в области профессиональных учебных дисциплин под руководством преподавателей колледжа, а также стремящихся развивать свои творческие, лидерские способности.

2.3. Работу кружка студентов организует преподаватель (группа преподавателей), хорошо владеющий навыками профессиональной деятельности и имеющий опыт практической работы по целевой организации кружка.

2.4. Руководство деятельностью кружков и спортивных секций осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

2.5. Руководители кружков, спортивных секций назначаются приказом директора Колледжа на текущий учебный год.

2.6. Работа творческих объединений, спортивных секций ведется в соответствии с программой, составленной руководителями на основе типовых программ.

2.7. Программы творческих объединений, спортивных секций должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к рабочей учебной документации (пояснительная записка, содержание, тематический план).

2.8. Директор Колледжа, учитывая наличие реальных возможностей в Колледже, утверждает перечень творческих объединений, спортивных секций на каждый учебный год, после чего объявляется запись в творческие объединения, спортивные секции.

2.9. Занятия кружков и секций проводятся в лабораториях или в кабинетах целевого назначения, спортивном зале. Время работы устанавливается руководителем кружка совместно с его участниками кружка или секции. Расписание работы кружков Колледжа утверждается директором.

2.10. Членом кружка или секции может стать студент любого курса и специальности, имеющий склонность к определенному виду деятельности.

2.11. Прием в члены кружка и секции производится на основе свободного выбора студентов.

2.12. Количественный состав кружка или секции - не менее 10 студентов.

2.13. Время работы устанавливается руководителем кружка совместно с его участниками. Расписание работы кружков и секций колледжа утверждается директором.

2.14. Решения, принимаемые руководителем предметного кружка, являются обязательными для всех его членов.

2.15. Кружковая работа предполагает разнообразные формы и методы проведения занятий.

2.16. Результатами работы кружков, спортивных секций могут являться участие в студенческих НПК, викторинах, олимпиадах, концертах, выставках, соревнованиях, внеклассных мероприятиях по учебным дисциплинам, проводимым как в колледже, так и за его пределами в течение учебного года.

### **3. Цели и задачи кружковой работы**

3.1. Целью кружковой работы является создание условий для самореализации студентов в пространстве научного творчества, формирования ценностного отношения к поисковой исследовательской деятельности, гражданской позиции, поддержки одаренных студентов, развития их интеллектуального и физического потенциала.

3.2. Основными задачами кружковой и секционной работы являются:

- обеспечение максимальной занятости и активной деятельности студентов во внеурочное время;
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных и профессиональных условиях, способной к глубокому изучению общеобразовательных, социально-экономических, специальных дисциплин, имеющих направленность на исследовательскую и другие виды творческой самореализации;
- овладение методикой научно-исследовательской работы, умением самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- развитие навыков самостоятельной работы и по поиску информации, анализу и обобщению информации;
- приобщение студентов к исследованию проблем окружающей естественной и социально- педагогической среды, историко-культурного наследия города и области, страны;
- технического, научно-информационного обеспечения отдельных исследовательских работ членов кружка на основе соглашения с различными учреждениями (библиотеками, архивами и т.п.) по использованию их материально-технической базы;
- максимальная ориентация студентов на формирование важных личностных

компетенций специалиста, профессионала;

- развитие лидерских качеств, креативности, творческих инициатив;
- способности работать в команде, неконфликтность;
- развитие физической активности учащихся;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- содействие гражданскому, общекультурному и эстетическому развитию обучающихся.

#### **4. Порядок комплектования кружков (секций)**

4.1. Комплектование кружков (секций) производится на учебный год до 15 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор.

4.2. Период с сентября до начала октября предоставляется руководителям кружков для комплектования кружков обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружков и секций.

4.3. Зачисление в кружки (секции), а также отчисление из них осуществляется их непосредственными руководителями.

4.4. Зачисление в кружок (секцию) осуществляется на основании заявления обучающегося.

4.5. За обучающимися сохраняется место в кружках (секциях) в случае болезни, прохождении санаторно-курортного лечения, прохождения учебной и производственной практик.

4.6. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки и секции могут быть расформированы.

4.7. Занятия в кружках (секциях) являются добровольными и выбираются обучающимися самостоятельно в соответствии с личными интересами. Каждый обучающийся имеет право заниматься в одном и более кружках (секциях) разной направленности, предлагаемых в колледже.

#### **5. Порядок организации деятельности кружков (секций)**

5.1. Занятия проводятся согласно графику работы кружков, клубов, творческих коллективов, студий, общественных объединений и спортивных секций в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РД "Кизлярский профессионально – педагогический колледж" утвержденному приказом директора колледжа.

5.2. График составляется в начале учебного года руководителем физического воспитания и заместителем директора по ВР на основании расписания занятий, предоставленного руководителями кружков (секций).

5.3. Работа кружков (секций) осуществляется на основе дополнительных развивающих программ, разработанных руководителями кружков (секций), утвержденных директором колледжа. Программы кружков (секций) должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к рабочей учебной документации (пояснительная записка,

содержание, тематический план).

5.4. Работа кружков (секций) проводится в соответствии санитарно-гигиеническим нормам, правилам техники безопасности и охраны труда.

5.5. В соответствии с программой кружка (секции) занятия могут проводиться как со всем составом, так и по группам (5 человек) или индивидуально.

5.6. Отчет о проделанной работе (копии грамот, дипломов, сертификатов) предоставляются руководителями кружков (секций) в конце учебного года.

## **6. Режим и порядок проведения кружковых и секционных занятий**

6.1. Занятия групп творческих объединений, спортивных секций начинаются после издания приказа директора и завершаются 30 июня данного учебного года.

6.2. Занятия в творческих объединениях, спортивных секциях проводятся в соответствии с расписанием работы творческих объединений, спортивных секций. Продолжительность занятий - не менее 45 минут.

6.3. Занятия творческих объединений, спортивных секций проводятся во внеурочное время не реже 2 раз в месяц.

6.4. Руководители групп творческих объединений, кружков, спортивных секций ведут учет проведенных занятий, выполнения программы курса, посещаемости студентов в таблице учета работы педагога дополнительного образования. Табель ежемесячно сдается на проверку заместителю директора по воспитательной работе, курирующему данное направление внеурочной деятельности.

## **7. Права и обязанности руководителя кружков, спортивных секций, студий**

7.1. Руководитель кружков, спортивных секций, студий имеет право:<sup>4</sup>

- самостоятельно осуществлять набор участников группы;
- разрабатывать учебную программную документацию (на основе типовых программ и в соответствии с тематикой кружковой деятельности);
- использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности студентов: семинар, встреча, ролевая игра, лабораторно-практическое занятие, экскурсия и др.);
- вносить предложения по составлению расписания кружков, спортивных секций, студий;
- обращаться к администрации колледжа с предложениями по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников групп творческих объединений, спортивных секций за особые достижения.

7.2. Руководитель кружка, спортивных секций, студий обязан:

- обеспечить качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, связанных с руководством группой творческих объединений, спортивных секций; выполнять Устав и правила внутреннего распорядка колледжа, расписание и режим проведения занятий кружков, спортивных секций, студий;
- соблюдать правила педагогической этики в отношениях с обучающимися;
- обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий.

## **8. Права и обязанности членов кружка**

8.1. Члены кружка (секции) обязаны:

- работать в одном из кружков (секции), участвовать в конференциях, концертах, тематических мероприятиях и др.
- самостоятельно углублять знания по избранной теме;
- участвовать в их пропаганде среди студентов колледжа;
- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы кружка, секции;
- регулярно отчитываться о своей работе.

8.2. Члены кружка имеют право:

- использовать материальную базу колледжа для проведения и оформления

результатов исследований (библиотечные фонды, Интернет-ресурсы, множительная техника);

- принимать участие в мероприятиях различного уровня;
- получать консультации преподавателей.

## **9. Содержание и формы организации кружковой работы**

9.1. Содержание занятий кружка или секции определяется индивидуальным планом деятельности кружка, секции, студии.

9.2. Результаты работы кружков, секций, студий могут быть представлены в виде: курсовых работ, рефератов, докладов на конференциях в колледже и других учебных заведениях, сообщений на лекциях, практических занятиях, соревнований, концертных выступлений, выставок.

9.3. Обсуждение и оценка результатов работы кружка проводится в форме конкурсов, выставок и т.п.

9.4. Преподаватели представляют отчет в конце учебного года о выполненной кружковой (секционной) работе заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

## **10. Меры поощрения членов кружка (секции)**

10.1. За активную работу члены кружка (секции) могут быть награждены дипломами, почетными грамотами, благодарственными письмами, денежной премией.

10.2. Исследовательские и другие творческие работы членов кружка, отвечающие требованиям учебных программ по дисциплинам, МДК, модулям могут быть зачтены в качестве отчета по соответствующим лабораторным, практическим работам.

10.3. Лучшие работы студентов могут быть выдвинуты для участия в городских, областных, всероссийских конкурсах, выставках, студенческих конференциях различного уровня.

10.4. Время участия членов кружка в мероприятиях районного, областного и всероссийского масштаба, совпадающее со временем учебных занятий может считаться пропуском занятий по уважительной причине.

10.5. Руководитель кружка, группы творческих объединений, спортивных секций:

- несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье студентов во время проведения занятий;
- принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.
- В случае возникновения чрезвычайной ситуации педагог:
- оперативно извещает руководство о возникновении чрезвычайной ситуации;
- участвует в эвакуации студентов;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

## **11. Руководство и контроль кружковой работы**

11.1. Общее руководство и контроль за работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР.

11.2. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается на учебный год приказом директора колледжа.

11.3. Руководители кружков (секций) ведут Журнал учета работы.

11.4. Заместитель директора по ВР ежемесячно проверяет состояние журнала кружковой работы.

Оплата труда руководителей кружков (секций) производится на основании приказа директора колледжа.

11.4. Педагог-организатор, педагог дополнительного образования, библиотекари проводят кружковую работу в соответствии со своими должностными обязанностями.

11.6. Руководители кружков (секций) несут ответственность за качество своей деятельности, реализацию планов работы кружков.

11.7. Руководители кружков (секций) несут ответственность за сохранение здоровья и жизни, обучающихся во время кружковых занятий.

11.8. В конце учебного года руководитель кружка (секции) предоставляет итоговый отчет о деятельности кружка (секции) и достижениях обучающихся, посещавших кружок (секцию).

11.6. Результаты работы кружков (секций) подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, открытых занятий, внеурочных мероприятий. Итоговые отчеты представляются в конце года.

## **12. Документация и отчетность работы кружка**

12.1. Руководители кружков (секций) имеют и ведут следующую документацию:

12.2. программа кружка, где указаны цели, задачи, формы работы и предполагаемые результаты деятельности кружка;

12.3. план работы кружка (секций) на учебный год с указанием тем занятий;

12.4. журнал учета посещений студентами кружковых занятий;

12.5. отчет о работе кружка (секций) за учебный год.