

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Код и наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)

входящей в состав УГПС 38.00.00 Экономика и управление

Квалификация выпускника: бухгалтер

Кизляр, 2022 г.

ОДОБРЕНА  
предметной (цикловой) комиссией социально-  
экономических и профессиональных  
дисциплин по юридическим и экономическим  
специальностям

Протокол № 1 от « 30 » августа 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

 Гаджимурадова Э.Э.

30 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
зам. директора по учебной работе

 Шелкова Е.Н.

31 08 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796), (зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137), и примерной программой, рекомендованной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования».

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»»

Разработчики:

- Зубкова Т.Н., преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 2.2; ПК 2.5.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ПК 2.2	<p>Определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p> <p>руководствоваться нормативными правовыми актами, регулиующими порядок проведения инвентаризации активов;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p>	<p>Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>основные понятия инвентаризации активов;</p> <p>характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</p> <p>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</p> <p>задачи и состав инвентаризационной комиссии;</p> <p>процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
ПК 2.5	Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;	Приемы физического подсчета активов; порядок составления

<p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>	<p>инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>порядок выявления за долженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
---	--

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

#### **очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	114
<b>вт.ч.вформе практической подготовки</b>	40
<b>в т. ч.:</b>	
Теоретическое обучение	52
Практические занятия	20
Курсовая работа	20
Самостоятельная работа	20
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	2

#### **заочная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	114
<b>вт.ч.вформе практической подготовки</b>	6
<b>в т. ч.:</b>	
Теоретическое обучение	6
Практические занятия	6
Курсовая работа	20
Самостоятельная работа	82
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
очная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч/в том числе в форме практической подготовки , ак.ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА</b>		<b>16/4</b>	
Введение	Предмет и задачи курса «Экономика организации».		
<b>Тема 1.1</b> <b>Организация –</b> <b>основное звено экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ПК 2.2
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 2. Организация: понятие и классификация. Организационно– правовые формы коммерческих организаций. 3. Объединения организаций. Малое предпринимательство	6	
	Самостоятельная работа		
	1. Виды предпринимательства и их развитие; Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом; Организационно - правовые формы организаций 2. Критерии выбора организационно-правовых форм предпринимательства; Объединения организаций	2	
<b>Тема 1.2</b> <b>Организация произ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 2, ПК 2.2

<b>водственного процесса</b>	1. Производственный процесс организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. 2. Производственная структура организации и ее разновидности	4	
	Самостоятельная работа		
	1. Планирование в организации; 2. Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования;	2	
<b>Тема 1.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09-11,  ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Производственная программа организации</b>	1. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации 2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. 3. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции	6	
	<b>Практическая работа</b>		
	1. Практическое занятие. «Расчет основных показателей производственной мощности».	2	
<b>РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ</b>		<b>14/6</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Основной капитал и его роль в производстве.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09  ПК 2.2, ПК 2.5
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов 3. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность аренды и лизинга.	6	
	<b>Практическая работа</b>		
	1. «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств».	2	

	Самостоятельная работа	4	
	1 Способы повышения эффективности использования основных средств; 2 Виды аренды; Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг и их особенности		
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Оборотный капитал</b>	1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. 2. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. 3. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	6	ОК 01-05, ОК 09  ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>Практическая работа</b>	4	
	1. Практическое занятие. «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования». 2. Практическое занятие. «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».		
<b>Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы в организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
	1. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл 2. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	2	
<b>РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА</b>		<b>10/4</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02,

<b>Персонал организации и производительность труда</b>	1. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. 2. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации	4	ОК 09 ПК 4.4 – ПК 2.2
	<b>Практическая работа</b>	2	
	1. «Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».		
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.5
	1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы. 2. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 3. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	6	
	<b>Практическая работа</b>	4	
	1. Практическое занятие. «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». 2. Практическое занятие. «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».		
	Самостоятельная работа	4	
	1. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения; 2. Методы совершенствования организации труда в организации; Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда	4	
<b>РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ</b>		<b>12/4</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	

<b>Издержки производства.Ценаицен ообразование.</b>	1. Понятиеисоставрасходоворганизации,ихсостав.Издержкипроизводстваио бращения.Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов поразличнымпризнакам. 2. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьямкалькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения всебестоимость единицы продукции. 3. Понятие,функции,видыцен.Классификацияценпоразличнымпризнакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методыценообразования.Ценоваястратегия.Структурацены.		ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>Практическая работа</b>	4	
	1. Практическое занятие. «Расчет себестоимости единицы продукции.Определениевеличиныпрямых икосвенныхрасходов» 2. Практическоезанятие.«Сметазатратнапроизводствоиреализацию продукции,Определениеуровнязатратна1рублипродукции.Расчетопто войи розничной цены одногоизделия».		
	Самостоятельная работа		
	1. Значение себестоимости и пути ее оптимизации. 2. Энергосберегающие технологии.	4	
<b>Тема4.2. Прибыль ирентабельност ь</b>	<b>Содержаниеучебногоматериала</b>	<b>6</b>	ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
	1. Понятиедоходоворганизации,ихсостав.Понятиеивидывыручки. Формированиеприбылиорганизации.Различныепоказателиприбылииих роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 2. Чистаяприбыльорганизации,еераспределениеиииспользование. 3. Рентабельность как относительная доходность организации. Группыпоказателейрентабельности.		
	<b>Практическая работа</b>	2	
	1. Практическоезанятие«Расчетпоказателейваловойприбыли,прибылиот продаж,чистойприбыли.Расчетосновныхпоказателейрентабельности».		

<p><b>Курсовая работа по ОП. 01 «Экономика организации» является обязательной. Примерная тематика курсовых работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Производственная мощность организации и способы ее расчета.</li> <li>2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации.</li> <li>3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика.</li> <li>4. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки.</li> <li>5. Износ основных производственных фондов и механизмы амортизации.</li> <li>6. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования.</li> <li>7. Оборотный капитал организации, его роль, состав и структура.</li> <li>8. Нормирование оборотных средств коммерческой организации.</li> <li>9. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.</li> <li>10. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности.</li> <li>11. Понятие и показатели производительности труда в организации.</li> <li>12. Формы и системы оплаты труда в организации.</li> <li>13. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы.</li> <li>14. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам.</li> <li>15. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях.</li> <li>16. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену.</li> <li>17. Прибыль организации, ее формирование и использование.</li> <li>18. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации.</li> <li>19. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации.</li> <li>20. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации.</li> </ol>		
--	--	--

<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b> 1. Консультация по написанию курсовой работы (использование методических рекомендаций по составлению, составлению графика предоставления готовой курсовой работы, обсуждению тем курсовых работ, определение порядка работы с источниками информации, отбор источников информации, составление плана курсовой работы, оформление курсовой работы, формирование макета презентации) Защита курсовых работ	20	ОК 01-05, ОК 09  ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b> 1. Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы. 2. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	4	ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>	<b>114/92</b>	

**заочная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч/в том числе в форме практической подготовки, ак.ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА</b>		<b>16/4</b>	

Введение	Предметизадачикурса«Экономикаорганизации».		
<b>Тема1.1</b> <b>Организация –</b> <b>основноезвеноэкономик</b> <b>и</b>	<b>Содержаниеучебногоматериала</b>		ОК 02, ПК 2.2
	4. Предпринимательскаядеятельность:сущность,формыосуществления. Видыюридическихлиц.Признакиюридическоголица. 5. Организация:понятиеиклассификация. Организационно– правовыеформыкоммерческихорганизаций. 6. Объединенияорганизаций.Малоепредпринимательство	6	
	Самостоятельная работа		
	1. Виды предпринимательства и их развитие; Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом; Организационно - правовые формы организаций 2. Критерии выбора организационно-правовых форм предпринимательства; Объединения организаций	2	
<b>Тема1.2</b> <b>Организацияпроиз</b> <b>водственногопроце</b> <b>сса</b>	<b>Содержаниеучебногоматериала</b>		ОК2, ПК 2.2
	3. Производственныйпроцессворганизации:производственныйциклиегостадии. Формы организациипроизводства. 4. Производственнаяструктураорганизациииееразновидности	4	
	Самостоятельная работа		
	1.Планирование в организации; 2.Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования;	2	
<b>Тема1.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Производственная</b> <b>программа организации</b>	4. ВнутрифирменноепланированиеПонятие,составиструктурабизнес- плана.Внешняяи внутренняясредаорганизации 5. Характеристика производственной программы организации: понятиепродуктаиуслуги,ассортиментаиноменклатурыпродукции;осно вныерасчеты. 6. Производственнаямощность– основапроизводственнойпрограммы.Стоимостныепоказателипроизводстваир еализациипродукции	6	

	<b>Практическая работа</b>		
	1. Практическое задание. «Расчет основных показателей производственной мощности».	2	
<b>РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ</b>		<b>14/4</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Основной капитал и его роль в производстве.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.5
	4. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 5. Оценка износа основных фондов. Амортизация основных фондов 6. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность аренды и лизинга.	6	
	<b>Практическая работа</b>		
	1. «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств».	2	
	Самостоятельная работа	4	
	1 Способы повышения эффективности использования основных средств; 2 Виды аренды; Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг и их особенности		
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Оборотный капитал</b>	4. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. 5. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. 6. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	6	ОК 01-05, ОК 09 ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>Практическая работа</b>	4	

	<p>1. Практическое занятие. «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».</p> <p>2. Практическое занятие. «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».</p>		
<b>Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
	<p>3. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл</p> <p>4. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.</p>	2	
<b>РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА</b>		<b>10/4</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02,
<b>Персонал организации и производительность труда</b>	<p>3. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда.</p> <p>4. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации</p>	4	ОК 09 ПК 4.4 – ПК 2.2
	<b>Практическая работа</b>	<b>2</b>	
	<p>1. «Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».</p>		
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
	<p>4. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы.</p> <p>5. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.</p> <p>6. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.</p>	6	

	<b>Практическая работа</b>	4	
	1. Практическое занятие. «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». 2. Практическое занятие. «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».		
	Самостоятельная работа		
	1. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения; 2. Методы совершенствования организации труда в организации; Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда	4	
<b>РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ</b>		<b>12/4</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
<b>Издержки производства. Цена и ценообразование.</b>	4. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. 5. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции. 6. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цен.		ОК 01-05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.5
	<b>Практическая работа</b>	4	
	1. Практическое занятие. «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов» 2. Практическое занятие. «Смета затрат на производство и реализацию продукции, Определение уровня затрат на 1 рубль продукции. Расчет оптимальной розничной цены одного изделия».		
	Самостоятельная работа		

	1. Значение себестоимости и пути ее оптимизации. 2. Энергосберегающие технологии.	4	
<b>Тема 4.2. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
	4. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. Формирование прибыли организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 5. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 6. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.		
	<b>Практическая работа</b>	2	
	1. Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».		

<p><b>Курсовая работа по ОП. 01 «Экономика организации» является обязательной.</b></p> <p><b>Примерная тематика курсовых работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>21. Производственная мощность организации и способы ее расчета.</li> <li>22. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации.</li> <li>23. Основные фонды организации и их обзорная характеристика.</li> <li>24. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки.</li> <li>25. Износ основных производственных фондов и механизмы амортизации.</li> <li>26. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования.</li> <li>27. Оборотный капитал организации, его роль, состав и структура.</li> <li>28. Нормирование оборотных средств коммерческой организации.</li> <li>29. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.</li> <li>30. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности.</li> <li>31. Понятие и показатели производительности труда в организации.</li> <li>32. Формы и системы оплаты труда в организации.</li> <li>33. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы.</li> <li>34. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам.</li> <li>35. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях.</li> <li>36. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену.</li> <li>37. Прибыль организации, ее формирование и использование.</li> <li>38. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации.</li> <li>39. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации.</li> <li>40. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации.</li> </ol>		
---	--	--

<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b> 2. Консультация по написанию курсовой работы (использование методических рекомендаций по составлению, составлению графика предоставления готовой курсовой работы, обсуждению тем курсовых работ, определение порядка работы с источниками информации, отбор источников информации, составление плана курсовой работы, оформление курсовой работы, формирование макета презентации) Защита курсовых работ	20	ОК 01-05, ОК 09  ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b> 1. Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы. 2. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	4	ОК 01-05, ОК 09,  ПК 2.2, ПК 2.5
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>	<b>114/32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплекты учебно-наглядных пособий и сборники задач по дисциплине «Экономика организации», техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 382 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Горбунова Г.В. Экономика организации : учебное пособие / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // IPRSMART:[сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94584.html> (дата обращения: 04.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Горбунова, Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации»: [16+] / Г. В. Горбунова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. — Москва : Прометей, 2018. — 142 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494874> (дата обращения: 04.05.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-907003-17-0. — Текст: электронный.

3. Кнышова Е.Н. Экономика организации: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0696-5. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

4. Фридман А.М. Экономика организации: учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-369-01729-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

5. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-369-01830-9. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141801>

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.consultant.ru/>
2. Справочная правовая система «Гарант» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru>
3. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ach.gov.ru>
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.minfin.ru>
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.nalog.ru>
6. Официальный сайт Федерального казначейства Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.roskazna.ru>
7. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России) Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.cbr.ru>
8. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А.. Экономика организации (предприятия). Учебник (СПО). М.: КНОРУС, 2018.-448 с.
9. Мокий М.С., Экономика организации. Учебник и практикум (СПО). М.: Юрайт, 2019.-284 с.
10. Шаркова А.В. Полобщей ред. д.э.н., проф. Эскиндарова М.А. Словарь финансово-экономических терминов. М.: изд.-торг. корпорация Дашкови Ко, 2020 – 1168 с.
11. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).
12. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).
14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (ред. от 20.04.2021).
15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)
16. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (с изменениями и дополнениями от 31.10.2019).
17. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 30.04.2021).
18. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020).
19. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 31.05.2018).
20. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021).

21. Федеральный закон от 29.10.98 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10.2017).

22. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 31.07.2020)

23. Закон Российской Федерации от 27.11.92 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2020).

24. Федеральный закон от 02.12.90 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. от 30.12.2020).

25. Чечевицына Л.Н., Экономика организации: практикум. Учебное пособие (СПО). Ростов/Д. Феникс, 2015. – 256 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
сущность организации как основного звена национальной экономики	<p>Правильность понимания роли и места организации.</p> <p>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</p>	<p>Экзамен</p> <p>Оценка по результатам устного опроса</p>

виды юридических лиц и их классификация по различным признакам	Правильность понимания признаков юридического лица, умение распознавать отдельные виды юридических лиц	Экзамен Оценка по результатам интеллектуальной викторины. Оценка по результатам самостоятельной работы студентов.
основные формы предпринимательства	Правильность отнесения предпринимательства к производственному, финансовому или коммерческому. Правильность отнесения организации к малому бизнесу. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно и точно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	Экзамен Оценка по результатам письменного опроса
	Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2»	

	отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	
основы организации производственного процесса и бизнес- планирования, Внешняя и внутренняя среда организации	85-100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Экзамен Тестирование. Оценка по результатам самостоятельной работы студентов
основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета	Экзамен Проверочная работа
состав и структура имущества организации	Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает мате- риал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучаю- щийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	Экзамен Оценка по результатам устного опро- са

	Оценка «2» – «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и путей улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и необоротных активов	Экзамен Проверочная работа
виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта, циклы инвестиционного проекта	Распознавание конкретных видов инвестиций; знание отличий инвестиционного процесса и инвестиционного проекта, этапов инвестиционного проектирования. Оценка «5» – «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» – «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» – «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и	Экзамен Оценка по результатам письменного опроса и решения Кейса

	<p>доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	
классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	<p>85-100% правильных ответов – «отлично»</p> <p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	Экзамен Тестирование. Проверочная работа
формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации и их отельных разновидностей	Экзамен Проверочная работа. Выполнение сквозного задания по планированию труда и его оплаты в организации
сущность себестоимости	85-100% правильных ответов – «отлично»	Экзамен
группировка расходов организации по различным признакам	<p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	Тестирование. Проверочная работа
понятие, структура, виды ценообразования		Экзамен Тестирование
показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты организации и ее доходность	Экзамен Проверочная работа. Выполнение сквозного задания по планированию себестоимости, прибыли и рентабельности в организации

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Выбирать для предпринимательства определенную организационно-правовую форму коммерческой организации. Уметь выделять факторы ее внешней и внутренней среды.	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Экзамен Тестирование, экономический диктант
Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию. Использовать законодательные, подзаконные и нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.	Способность ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, Широта использования различных источников информации, включая электронные.	Экзамен Оценка результатов выполнения практической работы
определить состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Правильность применения методики и точность расчета численности отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.	Экзамен Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения.
рассчитать производственную мощность организации	Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенных и рассчитанных среднегодовой производственной мощности организации	Экзамен Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения.
Оценивать доходы и финансовые результаты деятельности коммерческой организации	Полнота и точность расчетов выручки и показателей финансовых результатов деятельности организации (прибыль и рентабельность)	Экзамен Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения.

<p>рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации</p>	<p>Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.</p>	<p>Экзамен Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения.</p>
--	---	---