

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом колледжа

Протокол № 2

От 28 ноября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО
КОМПЕТЕНЦИИ WORLDSKILLD
«ПЛОТНИЦКО ДЕЛО»**

Кизляр
2019

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения, а также формы демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов WorldSkills по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж» (далее - Колледж)

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06. 2013 г. № 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями) ;

- Перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 4 декабря 2014 года от 5 декабря 2014 года № Пр-2821;

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года №349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ;

- Уставом колледжа.

2. Определения, сокращения, аббревиатуры

2.1 Государственная итоговая аттестация (ГИА) – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

2.2 Демонстрационный экзамен (ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена; позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности с элементами методики Ворлдскиллс Россия.

2.3 Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов – совокупность заданий, их спецификации, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена с элементами методики Ворлдскиллс Россия.

2.4 Техническое описание (ТО) – документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы, и оборудование.

2.5 Инфраструктурный лист (ИЛ) – список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции с элементами методики Ворлдскиллс Россия.

2.6 Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, тестирования.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным региональной организацией Ворлдскиллс, ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на площадке, по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

2.7 Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) - организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена (ДЭ) по стандартам Ворлдскиллс Россия, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза «Молодые профессионалы».

3. Требования к организации ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия.

3.1. ДЭ проводится на площадке образовательной организации, имеющей аккредитацию Союза «Ворлдскиллс Россия» в качестве ЦПДЭ.

3.2. К участию в ДЭ допускаются студенты, завершающие обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО.

3.3. ДЭ проводится в том случае, если количество студентов по компетенции составляет не менее 5 человек, в групповых компетенциях - не менее 6 человек.

3.4. ДЭ проводится в июне для студентов, завершающих обучение по программам подготовки ППКРС и специалистов среднего звена.

3.5. Задания для ДЭ разрабатываются на основе актуальных заданий Национального чемпионата WorldSkills и утверждаются Национальным экспертом и не позднее, чем за 1 месяц до проведения ДЭ.

3.6. Организационные этапы ДЭ:

подготовительный этап;

проведение ДЭ;

оформление результатов.

3.7. В рамках подготовительного этапа Колледж предоставляют в ЦПДЭ следующие документы:

не менее чем за 2 месяца до даты проведения ДЭ - заявку на участие для регистрации участников по компетенции Плотницкое дело;

не менее чем за 1 месяц до даты проведения ДЭ письменные (по установленной форме) согласия на обработку персональных данных.

3.8. Факт направления и регистрации заявки подтверждает участие в ДЭ и ознакомление заявителя с Положением, что является согласием на обработку, в том числе с применением автоматизированных средств обработки, персональных данных участников.

3.9. Колледж отвечает за правильность написания персональных данных участников.
3.10 Все персональные данные участников хранятся в ЦПДЭ и РКЦ.

3.11. Участник ДЭ вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в ЦПДЭ соответствующее уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении. ЦПДЭ информирует РКЦ для исключения такого участника из списка зарегистрированных участников.

3.12. ЦПДЭ проверяет правильность оформления заявок и паспортов и направляет их в РКЦ

3.13. За неделю до начала ДЭ участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе интернет мониторинга eSim.

3.14. В дни проведения ДЭ ЦПДЭ обеспечивает:

безопасность проведения ДЭ (дежурство руководства образовательной организации и медицинского персонала, других необходимых служб);

дежурство технического персонала в местах проведения ДЭ на весь период сего проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников,

видеорегистрацию ДЭ, фото- и видеосъемку (по возможности).

4. Порядок проведения ДЭ по стандартам WorldSkills

4.1. Подготовка проведения ДЭ (заключительный этап подготовки) проводится за день до начала ДЭ и включает ряд мероприятий:

4.1.1. Прием площадки ДЭ Главным экспертом предваряет проведение последующих мероприятий завершения подготовки ДЭ.

4.1.2. Инструктаж Экспертной группы по охране труда и работе на оборудовании на площадке ДЭ проводится Главным экспертом.

4.1.3. Распределение обязанностей членов экспертной группы проводится Главным экспертом.

4.1.4. Регистрация участников ДЭ проводится представителем ЦПДЭ.

4.1.5. Ознакомление участников с подробной информацией:

- о регламенте проведения ДЭ; с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных модулей;

- об ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие покинуть рабочие места и площадку;

- информацию о времени и способе проверки оборудования;

- о месте и графике питания;

- об оказании медицинской помощи;

- о характере и диапазоне санкций, применяемых в случае нарушения регламента проведения экзамена проводится Главным экспертом или по его поручению членами экспертной группы.

4.1.6. Ознакомление участников экзамена с Кодексом этики проводится Главным экспертом или по его поручению членом экспертной группы.

4.1.7. Ознакомление участников экзамена с Техническим описанием ДЭ проводится Главным экспертом или по его поручению членом экспертной группы.

4.1.8. Ознакомление участников экзамена с Техническим заданием ДЭ проводится Главным экспертом или по его поручению членом экспертной группы.

4.1.9. Инструктаж участников ДЭ по охране труда и технике безопасности проводится Техническим экспертом под роспись.

4.1.10. Дооснащение площадки ДЭ Экспертной группой проводится при необходимости (при выявлении несоответствия оснащения площадки по инфраструктурному листу и возможности его устранения до начала экзамена).

4.2. Проведение экзамена осуществляется в соответствии с программой проведения ДЭ в течение периода, обеспечивающего участие в ДЭ всех подавших заявление на его прохождение.

4.2.1. ДЭ предусматривает ежедневное проведение ряда мероприятий в следующей последовательности по согласованию с Главным экспертом:

распределение обязанностей членов Экспертной группы (при необходимости);

инструктаж участников ДЭ конкретной даты его проведения по работе с оборудованием;

проведение жеребьевки рабочих мест участников ДЭ конкретной даты его проведения;

проверка членами экспертной группы соответствия материалов, инструментов и оборудования техническому описанию ДЭ и содержимого инструментальных ящиков; |

тестирование оборудования участниками ДЭ на рабочих местах;

выдача участникам экзаменационного задания непосредственно перед экзаменом;

проведение демонстрационного экзамена ;

внесение итоговых данных .

4.2.2. Предусматриваются следующие правила поведения участников ДЭ:

- студент должен иметь при себе:

студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность.

- минимальное время отводимое на ознакомление участников с заданием составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена;

- выполнение экзаменационного задания начинается по указанию Главного эксперта;

- задания выполняются по модулям;

- все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками;

- после выполнения участником ДЭ задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны;

- участникам экзамена запрещается общение с другими участниками ДЭ и членами экспертной группы без разрешения Главного эксперта;

- в случае болезни или иных обстоятельств Главный эксперт назначает дополнительное время для участника, при отстранении участника ему начисляются баллы за любую завершённую работу и все указанные случаи подлежат обязательной регистрации в

установленном порядке;

- в случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента студенту предоставляется дополнительное время);
- участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена;
- спорные вопросы поведения участников ДЭ рассматриваются Главным экспертом, членами Экспертной группы и представителем образовательной организации, которую представляет участник;
- участники обязаны строго соблюдать ОТ и ТБ, нарушение которых влечет снятие баллов или отстранение от прохождения ДЭ;
- не допускается создание преимуществ для какого-либо участника ДЭ;
- не допускается вмешательство в ход ДЭ иных лиц кроме членов Экспертной группы.

5. Порядок оценки ДЭ по стандартам WorldSkills

5.1. Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WorldSkills по компетенции «Плотницкое дело» и в соответствии со схемой начисления баллов, разработанной на основе технического описания членами Экспертной группы.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ**Приложение 1**

Директору ГБПОУ РД «КСиД»
Ш.М. Магомедов

Ф.И.О. студента

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в демонстрационном экзамене

Я, _____
(указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения студента) прошу
допустить меня к сдаче демонстрационного экзамена по компетенции
«Плотницкое дело».

С правилами проведения демонстрационного экзамена ознакомлен (а).

Подпись, дата

ПРОТОКОЛ
заседания экспертной комиссии

«___» _____ 2019г.

по компетенции: «Плотницкое дело» Присутствовали:

Председатель ЭМС (Главный эксперт)- ФИО, должность

Эксперты: ФИО, ПОО, должность;

ФИО, ПОО, должность;

ФИО, ПОО, должность

1. В соревнованиях приняли участие _____ человек:

№ участника	Ф.И.О. участника	Количество баллов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Председатель Главный Эксперт по компетенции: «Плотницкое дело»

Эксперты:

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Кол-во экз.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				