

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Кизлярский профессионально – педагогический колледж»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета колледжа
протокол № _____
От «__» _____ 20__ г.

Утверждаю
директор ГБПОУ РД «КППК»
_____ А.А.Абдуллаев
от «__» _____ 20__ г.

**Положение
«О старосте учебной группы ГБПОУ РД «КППК»»**

Кизляр, 2019

1. Общие положения

- Староста учебной группы (далее - староста) – студент из числа обучаемых в группе, назначаемый для исполнения общественных и административных функций.
- В своей работе староста подчиняется администрации колледжа (далее- КППК), заведующему отделением, куратору студенческой группы, студенческому самоуправлению факультета.

2. Права и обязанности Старосты

2.1. Староста обязан:

- способствовать повышению учебной дисциплины в группе;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий заведующего отделением, администрации КППК, куратора группы, студенческого самоуправления факультета;
- быть примером для студентов в учебной, научной работе и общественной жизни группы и факультета;
- прилагать усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений;
- вести журнал посещаемости студентами учебной группы занятий, отчитываться по нему перед заведующим отделением и куратором;
- иметь список своей группы с указанием контактных телефонов(или другая контактная информация).
- своевременно передавать необходимую организационно-нормативную информацию от заведующего отделением или от молодежного центра всем студентам группы;
- обеспечивать организацию получения в библиотеке, учебно-методических кабинетах литературы и методических материалов;

- координировать работу студенческого самоуправления в масштабе учебной группы;
- отчитываться о своей работе перед студенческим самоуправлением, куратором и заведующим отделением;
- формировать бережное отношение студентов к учебно-материальной базе колледжа;
- назначать временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей (по уважительной причине).

2.2. Староста имеет право:

- получать информацию о деятельности администрации колледжа, отделения, других подразделений колледжа, необходимую для исполнения своих обязанностей;
- вносить в отделение, профком студентов и студенческое самоуправление предложения о поощрении студентов, преуспевающих в учебе, активно занимающихся научно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни отделения и колледжа;
- вносить в отделение предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушающих Правила внутреннего распорядка;
- при возникновении в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учебно - воспитательным процессом, обращаться к куратору, в студенческое самоуправление или на отделение за разъяснениями.

3. Порядок назначения старосты

- Староста учебной группы назначается с согласованием заведующего отделением, куратором заместителем директора по ВР.

- При возникновении спорной ситуации в связи с наличием иных претендентов на должность старосты производится открытое голосование среди студентов учебной группы.

4. Порядок внесения изменений и дополнений в данное Положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены администрацией колледжа.