



**КОМПЛЕКС МЕР
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«КИЗЛЯРСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Мероприятие	Периодичность	Ответственное лицо	Примечание
1. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия:			
1.1. Проведение утреннего фильтра (медицинского осмотра) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	ГБУ ЦГБ Мед.работники	
1.2. Проведение проверки эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов	16.03.20	Зам.директора по ХР	
1.3. Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно- воспитательного процесса	2 раза в день	Зам.директора по ХР	
1.4. Соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями СанПин	постоянно	Зам.директора по ХР	
1.5. Соблюдение режима проветривания помещения	после каждого занятия	Зав.кабинетами	
1.6. Обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания	постоянно	Зам.директора по ХР	
1.7. Обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде	постоянно	Зам.директора по ХР	
1.8. Проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	после каждой перемены	Зам.директора по ХР	
1.9. Дезинфекционная обработка дверных ручек	после каждой перемены	Зам.директора по ХР	
1.10. Проведение заключительной дезинфекции в период каникул		Зам.директора по ХР	
1.11. Обеспечение в групповых и учебных помещениях в период организации учебно- воспитательного процесса обеззараживание воздуха помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей	постоянно	Зам.директора по ХР	
2. Информационные мероприятия:			
2.1. Размещение в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов (прилагаются)		Зам.директора по УПР и ВР Зав.отделением Зав.кабинетами	
2.2. Проведение родительских собраний, классных (кураторских) часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников	до 20.03.2020 г.	Зам.директора по ВР Кураторы	
3. Контрольные мероприятия:			
3.1. Обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы Республики Дагестан (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними.		Зам.директора по УР и УПР	
3.2. Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закреплённые за классом кабинеты)	17.03.2020	Зам.директора по УР и зав.отделением	