

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ОБУЧЕНИИ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ) ПРАКТИКЕ

1. Настоящее положение (далее - Положение) о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся в Государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Республиканский профессионально-педагогический колледж №2» (далее – Колледж) по очной и заочной формам обучения.
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013г. №273 –ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 июня 2013г, регистрационный № 28785, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО); Уставом колледжа.
3. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).
4. Программы практики разрабатываются и утверждаются заместителем директора колледжа, реализующий ОПОП СПО, самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.
5. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
6. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

По специальностям:

09.02.03 Программирование в компьютерных системах,

22.02.06 Сварочное производство,

44.02.01 Дошкольное образование,

44.02.02 Преподавание в начальных классах,

44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям),

49.02.01 Физическая культура,

54.02.06 Изобразительное искусство и черчение;

по профессиям:

08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ,

15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы).

7. **Учебная практика** по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (при наличии) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности направлена на получения профессиональных навыков осваиваемой профессии (должности служащего). По специальностям: 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, 22.02.06 Сварочное производство, 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям); по профессиям: 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ, 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) направлена на освоение обучающимися рабочей профессии, является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО. Содержание практики в этом случае определяется требованиями ЕТКС к разряду рабочей профессии и перечнем видов работ для должности служащего. По окончании практики обучающимся присваивается квалификация разряд рабочей профессии.

8. При реализации ОПОП СПО по специальности **производственная практика** включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

9. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

10. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между

организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация) и Колледжем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

11. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых Колледжем и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

12. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

13. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

14. Колледж:

планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

заключает договоры на организацию и проведение практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

осуществляет руководство практикой;

контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

15. Организации:

заключают договоры на организацию и проведение практики;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

16. Направление на практику оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

17. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

18. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практики;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

19. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

20. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

По результатам практики руководителями практики от организации и Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

21. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение №1,1а,1б). По результатам практики обучающимся составляется отчет (Приложение №2, 2а), который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

22. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

23. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике (Приложение №3, 3а) руководителей практики от организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации

(Приложение №4) на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

24. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Приложение 1

Пример оформления титульного листа отчета о практике по профилю специальности

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-БЮДЖЕТНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ

"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2"

Дневник

прохождения производственной практики

(по профилю специальности) профессионального модуля

код и наименование

В _____

полное название организации

студента _____ курса _____ группы

Отделение: _____

наименование

Специальность: _____

код и наименование

фамилия, имя, отчество

Руководитель практики

от организации _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Оценка _____ Дата _____

Приложение 1а

Пример оформления титульного листа отчета о практике по профилю специальности

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ

"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2"

Дневник

прохождения производственной практики (преддипломной)

В _____

полное название организации

студента _____ курса _____ группы

Отделение: _____

наименование

Специальность: _____

код и наименование

фамилия, имя, отчество

Руководитель практики

от организации _____

подпись _____ расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подпись _____ расшифровка подписи

Оценка _____ Дата _____

Приложение 16

Пример оформления дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики по рабочим местам

Дата	Подразделения предприятия	Краткое описание выполненных работ	Подпись руководителя практики
------	------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2"

Отчет

о производственной практике (по профилю специальности)

профессионального модуля

код и наименование

в _____

полное название организации

студента _____ курса _____ группы

Отделение: _____

наименование

Специальность: _____

код и наименование

фамилия, имя, отчество

Руководитель практики

от организации _____

подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подпись/расшифровка подписи

Оценка _____ Дата _____

Приложение 2а

Пример оформления титульного листа отчета о практике преддипломной

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ

"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2"

Отчет

о производственной практике (преддипломной)

в _____

полное название организации

студента _____ курса _____ группы

Отделение: _____

наименование

Специальность: _____

код и наименование

фамилия, имя, отчество

Руководитель практики

от организации _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П.

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Оценка _____ Дата _____

Приложение 3

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

фамилия, имя, отчество

Обучающийся на _____ курсе по специальности СПО _____, (углубленный/базовый уровень) успешно прошел производственную практику (по профилю специальности) профессионального модуля _____

код и наименование

в объеме _____ часов с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Вид работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (Дифференцированный зачет/незачет)
Всего:		

В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:

- ПК 1.1 _____(Освоена/неосвоена)
 ПК 1.2. _____(Освоена/неосвоена)
 ПК 1.3. _____(Освоена/неосвоена)
 ПК 1.4 _____(Освоена/неосвоена)

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики

от организации _____

подписьрасшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подписьрасшифровка подписи

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

фамилия, имя, отчество

Обучающийся на _____ курсе по специальности СПО _____, (углубленный/базовый уровень) успешно прошел производственную (преддипломную) практику

в объеме _____ часов с «_____» _____ 201__ г. по «_____» _____ 201__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Вид работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка)
Всего:		

В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:

ПК 1.1 _____ (Освоена/неосвоена)

ПК 1.2. _____(Освоена/неосвоена)

ПК 1.3. _____(Освоена/неосвоена)

ПК 1.4 _____(Освоена/неосвоена)

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики

от организации _____

подпись расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подпись расшифровка подписи

Приложение 4

Форма бланка производственной характеристики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

студента ГПОБУ «Республиканский профессионально-педагогический колледж № 2»

фамилия, имя, отчество

Группа _____ курс _____ отделение _____

Специальность _____

1. В период производственной практики с _____ г.

по _____ г. студент _____

фамилия, инициалы

В _____

наименование предприятия, организации, учреждения

выполнял производственные задания на _____

перечислить рабочие места и основные виды работ

1.1. Качество выполненных работ (подробный отзыв)

1.2. Трудовая дисциплина _____

2. Заключение: студент _____ показал _____ производственную подготовку
(перечислить виды и качество выполненных работ) _____

Руководитель практики

от организации _____

подпись расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики

от учебного заведения _____

подпись расшифровка подписи